

BANDIRMA TİCARET BORSASI

2016 YILI

FAALİYET RAPORU



BALIKESİR ASFALTI 6. KM BANDIRMA

TEL : 266- 733 84 65-35-75 / FAX : 266-733 84 59

www.bantb.org.tr



Vatanını En Çok Seven Görevini En İyi Yapandır.

K. Atatürk

BANDIRMA TİCARET BORSASI 2016 YILI FAALİYET LİSTESİ (31 ADET)

SIRA NO.	TARİH	FAALİYET TÜRÜ	AÇIKLAMA	SONUÇ
1	05.01.2016	Toplantı	Üniversite Komisyonu	Kamu Kurum ve kuruluş yetkilileri katıldı.
2	06.01.2016	Toplantı	Ödül Töreni	Tescil ödülleri verildi. 400 kişi katıldı
3	21.01.2016	Tarım Paneli	Rotary, İlçe Tarım, Ziraat Odası	250 kişi katılmıştır.
4	15.02.2016	Toplantı	Genişletilmiş Kurullar Toplantısı	100 kişi katılmıştır.
5	25.02.2016	Ziyaret	Vergi Dairesi Müdürü Mustafa Aydın	Vergi Haftası Kutlamaları
6	04.03.2016	Toplantı	Balıkesir Oda/Borsa Başkanları	14 Oda/Borsadan 24 kişi katıldı.
7	08.03.2016	Ziyaret	Büyükşehir Bel. Başk. Edip Uğur	Kadın Girişimcilerimizi ziyaret etti.
8	09.03.2016	Toplantı	Balıkesir İl Kadın Gir. İcra Kurulu	35 Kişi Katılmıştır
9	09.03.2016	Seminer	Aşkım Kıpışmak Etkinliği	400 kişi katılmıştır.
10	15.03.2016	Kariyer Günleri	Yön. Kur. Bşk. Halit Sezgin Konuşma	Öğrencilere iş dünyası anlatıldı.
11	10.04.2016	Ziyaret	Aday Öğretmenler ziyareti	30 Bandırmalı aday öğretmen katıldı.
12	12.04.2016	Ziyaret	Bilim Sanayi Tek. Müd. M. Ali Aşuk	Ortak projeler Konuşuldu.
13	13.04.2016	Ziyaret	İlçe Müftüsü Süleyman Küçük	Kutlu doğum haftası
14	14.04.2016	Ziyaret	17 Eylül Üniv. Rektörü Ziyareti	Rektör Prof.Dr.Süleyman Özdemir'e Plaket
15	16.04.2016	Sektör Toplantı	Ulusal hububat konseyi toplantısı	72 kişi katılmıştır.
16	21.04.2016	Seminer	Genç Çiftçi hibe Proje Tanıtım	56 kişi Katılmıştır.
17	28.04.2016	Ziyaret	17 Eylül Üniv. Rektör Yardımcıları	Ziraat Fakültesi kurulması için destek
18	29.04.2016	Ziyaret	Bayan Hentbol Takımı ziyareti	Kadın Girişimcilerimizi Ziyaret ettiler.
19	07.05.2016	Ziyaret	6. ana Jet Üs Komutanı ziyareti	Etkinlik davet
20	14.05.2016	Toplantı	Ceviz Sektör Toplantısı yapıldı.	Ceviz yetiştiriciliği sorunları konuşuldu.
21	19.07.2016	Basın Açıklama	15 Temmuz Darbe Girişimine Tepki	Yönetim Kurulu, Meclis, Basın katıldı.
22	19.07.2016	Toplantı	2016 Sezonu Değerlendirmesi	Rapor Hazırlanıp Dağıtılmıştır.
23	26.07.2016	Toplantı	Genişletilmiş Kurullar Toplantısı	40 Kişi katılmıştır.
24	31.09.2016	Ziyaret	SGK Müdürü Bayram Öztürk	SGK uygulamaları ile ilgili sunum yapıldı.
25	07.11.2016	Ziyaret	Eskişehir B.B. Bşk. Yılmaz Büyükerşen	Yılmaz Büyükerşen ve protokol üyeleri borsamızı ziyaret ettiler.
26	19.11.2016	Toplantı	Hububat Laboratuvar Çalışanları İstişare Toplantısı	Çevre borsaların lab. Çalışanları borsamızı ziyaret etti.
27	28.11.2016	Eğitim	KOSGEB Girişimcilik eğitimi	25 kursiyere girişimcilik eğitimi verildi.
28	29.11.2016	Ziyaret	Etiyopya Heyeti Ziyareti	Etiyopyalı iş dünyasından 10 kişilik grup borsamızı ziyaret ettiler.
29	14.12.2016	Ziyaret	Kaymakam Tuncay Sonel Ziyareti	Plaket takdim Edildi.
30	15.12.2016	Seminer	Kadın Girişimciler Diksiyon Eğitimi	Diksiyon ve hitabet eğitimi aldı
31	23.12.2016	Ziyaret	Amerikan Kültür Koleji Öğrencileri	60 öğrenci borsamızı ziyaret etti.

ÖNSÖZ

Bandırma Ticaret Borsası olarak geçmişten gelen deneyimlerimiz ve yapısal geleneğimiz icabı içinde bulunduğumuz dönemleri titizlikle analiz ediyoruz. Elde ettiğimiz verileri üst üste koyarak, gerektiğinde geçmişteki uygulamalarımızdan ders alarak en doğru kararları almaya çalışıyoruz. Gururla görüyoruz ki Borsamız hububat piyasalarında Güney Marmara Bölgesi üreticisi, tüccar ve sanayicileri için güvendiği ve inandığı en önemli adreslerdendir.

Sürdürülebilir büyüme stratejileri çerçevesinde, finansal sağlamlık ile birlikte üyelerimizin, çalışanlarımızın ve tüm paydaşlarımızın kalıcı memnuniyeti, marka değeri, teknoloji gücü, Borsamızı ileriye götürecek yatırımlar gibi önemli unsurları bir bütün olarak ele alıyoruz.

Bunun için de kurumsal altyapının doğru kurgulanması, kurumsal değerlerin ve politikaların saptanması ve bu değerler ile birlikte iyi kurumsal yönetimin gereklilikleri olan şeffaflık, eşitlik, hesap verebilirlik ve sorumlulukların belirlenmesi önemli aşamalardır.

Kurumumuz 77 yıldır güçlenerek büyümesini ve bölgesine kattığı değeri her geçen gün artırabilmiş olmasını; ulusal ve uluslararası alanda “en iyi” olarak nitelendirilen uygulamaları her zaman takip etmesine, bu yenilikleri her aşamaya en doğru şekilde entegre etmesine ve daha iyiyi yaratmaya liderlik edecek stratejiler oluşturmaya borçludur.

Bu yıl da ekonomik ve sosyal başarılarımızı sürdürülebilir kılan, bizleri yıllardır hep daha iyiye ve ileriye taşıyan üyelerimize, paydaşlarımıza, yöneticilerimize ve çalışanlarımıza teşekkür etmeyi borç biliyorum.

Yönetim Kurulu Başkanı

Halit Sezgin

ÖNSÖZ

Bandırma Ticaret Borsası olarak başarı çıtamızı her sene daha yukarılara çekerek kendi kendimizle yarışıyoruz. Bu yüksek performansı korumak için yatırımları destekleyecek sağlam bir bilanço, güçlü nakit akışı ve etkin risk yönetimi sürdürülebilir bir iş modelinin olmazsa olmazlarıdır. Sağlam mali yapı için de güçlü üyeler ve yönetim takımı gerekmektedir

Bir Afrika atasözü derki “Hızlı gitmek istiyorsan yalnız, uzağa gitmek istiyorsan beraber git”. Biz de, Bandırma Ticaret Borsası olarak vizyonumuz ve misyonumuz çerçevesinde, uzağa gitmek istiyoruz. Bu sebeple de, uzun olan bu yolda her zaman olduğu gibi üyelerimiz, paydaşlarımız, yöneticilerimiz ve çalışanlarımızla beraber, omuz omuza, kuvvetli bir takım olarak yürümeye devam edeceğiz. Liderliğimizin en büyük sırrı olan tüm paydaşlarımız ile sağlanan işbirliğinin gelecekteki başarılarımızın da teminatı olacağına inanıyorum.

Bu işbirliğinin de etkisi ile bugüne dek birçok projeyi birlikte gerçekleştirdik. Kurumumuzun vizyonunu büyüttük, yeni projelere imza attık ve bölgemizdeki hububat piyasalarındaki liderliğimizi perçinledik. Bundan sonra gerçekleştireceğimiz projelerle, Borsamızı ve üyelerimizi hububat piyasalarında çok daha önemli yerlere taşıyabileceğimize ben şahsen yürekten inanıyorum.

Genel Sekreter

Ertunç İşbay

TEMEL YETERLİLİK

I - GENEL BİLGİLER

A. Misyon , Vizyon, İlkeler ve Politikalar

Misyonumuz: Kanun ve yönetmelikler gereğince birlikte hareket ederek toplam kalite yönetimini hedefleyen, üye memnuniyetini esas alan bunun için sürekli iyileştirme ilkesini benimseyen anlayışla çağdaş, hızlı ve güvenilir Borsacılık hizmeti sunmaktır.

Vizyonumuz: Ülkemizde ve bölgemizde Bandırma Ticaret Borsası olarak Borsacılık faaliyetlerinde öncü ve örnek bir kuruluş olmaktır.

İLKELER

Etkin Ve Kolay Hizmet Sunumu

Tüm Paydaşlara Eşit Ve Adil Yaklaşım

Kalite Bilincine Sahip Olma Ve Kalite Duyarlılığı

Sosyal Sorumluluk

İş Ve Çalışma Ahlakı

Liderlik Ve Öncülük Etme

Şeffaflık, Esneklik

Zamanındalık Ve Süreçlere Uyum

Yenilikçilik

Kalite Ve Sürekli Gelişim

Yüksek Performans

Doğruluk, Dürüstlük Ve Etik Yaklaşım

Çalışana Değer Verme

Ekip Çalışması Ve Dayanışma

Liderlik

Politikalar

Finansal Yönetim Politikası

5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanununda belirlenen yasal mevzuat çerçevesindeki çalışmalarımızı ve stratejik planımızda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda Borsamız kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolünü düzenlemektir.

İnsan Kaynakları Politikası

Kurumumuzun hedeflerine başarılı bir şekilde ulaştıracak etkin bir işgücü yapısının oluşturulması ve bu işgücünün sürekli gelişiminin sağlanması için öncü ve lider konumda olmanın getirdiği sorumluluk anlayışıyla, her çalışanın ayrı bir değer olduğunun benimsendiği, çalışanın çalışmasının karşılığını göreceği, adil, tarafsız, kayırmalara ödün vermeyen bir yönetim anlayışının sistemli bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.

Bilgi Ve İletişim Teknolojileri Politikası

Borsamızın bilgi sistemlerinde paylaşılmakta olan idari, mali ve mudi verilerinin güvenliğini korunarak iş devamlılığını sağlanması ve güvenlik ihlalinin kaynaklanabilecek kanuni riskleri en aza indirgenmesi, üyelerimizin ticari yaşamlarını güvence altına almak ve Borsamızın itibarını korumayı amaçlamaktadır.

Haberleşme Ve Yayın Politikası

İç ve dış paydaşlarımızı faaliyetlerimiz, projelerimiz, görüşlerimiz vs.den açık ve anlaşılır olarak basın ve yayın kuruluşları, basılı yayın, dergi, kitapçık, web sitemiz, sosyal paylaşım ağları, SMS yöntemlerinden biri veya bir kaçıyla duyurmak, şekillendirmemizi sağlayacak düzgün, aşamalı bir süreç oluşturmaktır.

B. Yetki ve Sorumluluklar

Ticaret Borsaları 5174 sayılı Kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilân işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır.

Borsanın Görevleri

- a) Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit e ilân etmek.
- c) Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve İnternet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere lâboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.

ı) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.

j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.

k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.

l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.

m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

C. BORSAMIZ ORGANLARI

Borsanın organları aşağıda gösterilmiştir:

A- Meclis,

B- Yönetim kurulu,

C- Disiplin kurulu.

D- Komisyonlar

MECLİS

Meclisin oluşumu, süresi ve üye sayısı

Meclis, "Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Organ Seçimleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre 14 üyeden oluşur. Borsanın karar ve denetim organı olan Meclisin görev süresi dört yıldır. Borsa Meclisinin ilk toplantısında, dört yıl için bir başkan ile bir başkan yardımcısı ve bir kâtip üye seçilir. Süresini bitirenler yeniden seçilebilirler. Meclis başkan ve yardımcıları, yönetim ve disiplin kurulu başkanlığına ve üyeliğine seçilemezler. Üst üste iki dönem meclis başkanlığı yapmış olanlar, aradan iki seçim dönemi geçmedikçe aynı göreve yeniden seçilemezler.

Meclisin görev ve yetkileri

a- Aynı çalışma alanı içindeki diğer borsaların görüşü alınmak kaydıyla, meclis üye tam sayısının üçte birinin veya yönetim kurulunun teklifi üzerine, uyulması zorunlu mesleki kararlar almak,

b- Bütçeyi, aylık mizan ve bütçe izleme raporunu, fasıllar arası aktarma taleplerini, ek ödeneğe ilave edilmesi veya olağanüstü ödenek konulması tekliflerini incelemek ve onaylamak,

c- Kendi üyeleri arasından dört yılda bir muhtelif teşekküllerin genel kurullarında borsayı temsil edecek delegeleri seçmek,

d- Yönetim kurulu, disiplin kurulu ile kendi üyeleri arasından ihdas edeceği komisyonların üyelerine verilecek huzur hakkını tespit etmek,

- e- Borsaya dahil maddelerin asgari tescil miktarlarını tespit etmek ve Birliğin olumlu görüşü üzerine Bakanlığın onayına sunmak,
- f- Kanuni süresi içinde tescil ettirilmeyen muamelelere ait cezaların makbul mazeret halinde kaldırılmasına karar vermek,
- g- Gerekli görmesi halinde, borsanın maddi duran varlıkları ile nakdi varlıklarının teminat altına alınması maksadıyla emniyet sigortası yaptırmak,
- h- Kanunun 39'uncu maddesi ile verilen görevleri yapmak.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulunun oluşumu, süresi ve üye sayısı

Yönetim kurulu, "Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Organ Seçimleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre 5 üyeden oluşur. Borsanın yürütme organı olan yönetim kurulunun görev süresi dört yıldır. Yönetim kurulu başkanı, meclis tarafından, kendi üyeleri arasından yönetim kurulu asıl ve yedek üyeleri ile birlikte seçilir. Yönetim kurulu, seçimi izleyen ilk toplantısında, dört yıl için bir başkan yardımcısı ile bir sayman üye seçer. Süresini bitirenler yeniden seçilebilirler. Üst üste iki dönem yönetim kurulu başkanlığı yapmış olanlar, aradan iki seçim dönemi geçmedikçe aynı göreve yeniden seçilemezler.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

- a-Borsanın gelir ve giderleri ile ilgili her türlü ücret tarifelerini hazırlamak ve Meclisin kabulüne sunmak,
- b- Bütçeye ve Meclis kararlarına uygun olarak gerekli harcamaları yapmak,
- c- Gerekli hallerde yetkilerinden bir kısmını başkana, üyelerinden birine veya birkaçına yahut genel sekretere devretmek,
- d Ekonomik, mali, sosyal, kültürel ve gerekli görülen diğer konularda her türlü incelemeleri yapmak ve raporlar düzenlemek,
- e- Borsanın çalışma alanına münhasır olmak üzere, gerekli gördüğü veya ilgililerin talep ettikleri maddelerin fire, zayıat ve randıman oranlarını; ilgili meslek komitesinin görüşü veya gerekli durumlarda yönetim kurulu tarafından görevlendirilecek eksper heyetinin raporu üzerine tespit etmek,
- f- Kayıtlı üyelerin derecelerini incelemek ve gerekli revizyonu yapmak,
- g- Bütçe dışı yapılacak harcama tekliflerini meclisin onayına sunmak,
- h- Mesleki konularda görüş oluşturmak amacıyla dört ayda bir düzenlenecek il oda ve borsa yönetim kurulları ortak toplantılarına katılmak.
- ı- Kanunun 41'inci maddesi ile verilen görevleri yapmak.

DİSİPLİN KURULU

Disiplin Kurulunun oluşumu, süresi ve üye sayısı

Borsa disiplin kurulu, "Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Organ Seçimleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre altı asıl ve altı yedek üyeden oluşur. Disiplin kurulunun görev süresi dört yıldır."Oda ve Borsa üyelerine verilecek disiplin ve para cezaları ile disiplin kurulu ve yüksek disiplin kurulu hakkında yönetmelik "gereğince; Disiplin kuruluna seçilen üyelerin en az lise veya dengi okul mezunu olması şarttır. Disiplin kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında, üyeleri arasından bir başkan seçer. Gerekliğinde, başkanın veya yönetim kurulu başkanının çağrısı üzerine toplanır. Ayrıca, en az üç üyenin disiplin kurulu başkanlığına hitaben yapacağı yazılı talep üzerine disiplin kurulu, üç gün içinde başkanı, yokluğunda en yaşlı kurul üyesi tarafından toplantıya çağrılır. Disiplin kurulu toplantılarına, başkanın yokluğunda en yaşlı üye başkanlık yapar. Borsa disiplin kurulunun görevleri Kanunun 44'üncü maddesi ile düzenlenmiştir.

Temsil Yetkisi

Borsayı protokolde Meclis Başkanı veya görevlendireceği Meclis Başkan Yardımcısı temsil eder. Borsanın hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır.

Komisyonlar

Komisyonların kuruluşu

Borsa meclisi, üyelerinin seçiminin kesinleşmesinden itibaren yapacağı ilk toplantısında kendi üyeleri arasından üç kişiden oluşan hesapları inceleme komisyonunu seçer. Hesapları inceleme komisyonu üyelerinin görev süresi yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder. Ayrıca meclis, kendi üyeleri arasından mesleklere ve sorunlara göre ihtisas komisyonları kurabilir. Borsamızda yem ve yem hammaddeleri meslek ihtisas komisyonu, süt ve süt ürünleri meslek ihtisas komisyonu, beyaz et, kırmızı et ve yumurta meslek ihtisas komisyonu ve hububat ve yağlı tohumlar komisyonu bulunmaktadır. İhtisas komisyonları, konunun özelliğine ve ihtiyaca göre en az üç, en çok yedi üyeden oluşur. Komisyonlar ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan yardımcısı seçer. Komisyona başkan, yokluğunda yardımcısı başkanlık eder. Komisyonlar üye tamsayısının çoğunluğuyla toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğuyla alınır. Toplantılarda çekimser oy kullanılamaz. Organ üyeleri için öngörülen hazirun cetveli ile toplantı devam çizelgesi ilgili komisyon başkanı tarafından tutulur ve muhafaza edilmek üzere genel sekretere verilir. Komisyon çalışmalarına izinsiz ve mazeretsiz olarak üç birleşim katılmayan üyenin durumu komisyon başkanı, yokluğunda yardımcısı tarafından bir tutanakla meclis başkanlığına bildirilir. Bu üye hakkında meclisce komisyon üyeliğinden düşürülme kararı verilebilir. Komisyonlarda üye sayısının herhangi bir nedenle toplantı yeter sayısının altına düşmesi halinde, boşalan komisyon üyelikleri için meclisce yeniden seçim yapılır.

Komisyon, çalışmalarında genel sekreter veya hizmet birimi yetkililerinin görüşüne başvurulabilir. Genel sekreter veya hizmet birimi yetkilileri komisyona yardımcı olmakla yükümlüdür. Komisyon toplantılarının hizmet binasında yapılması esastır. Zorunlu hallerde hizmet binası dışında da toplanılabilir.

Hesapları inceleme komisyonu

Hesapları inceleme komisyonu, borsanın mali işleriyle ilgili konuları inceleyen komisyondur. Bu komisyon, borsa meclis üyeleri içinden 3, üyeden oluşur. Hesapları inceleme komisyonu, bir başkan ile bir başkan yardımcısını seçer. Komisyona başkan, yokluğunda başkan yardımcısı başkanlık eder. Hesapları İnceleme Komisyonunun meclis sözcülüğü başkan veya başkan yardımcısı veya üyelerden biri tarafından yapılır.

Hesapları inceleme komisyonunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a- Meclis başkanı tarafından havale edilen bütçe tasarısını, meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek, görüşünü bir rapor halinde meclise sunmak,
- b- Meclis başkanı tarafından havale edilen kesin hesabı, meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek, görüşünü bir rapor halinde meclise sunmak,
- c- Gerekli gördüğünde, tahsilat ve harcamalar ile diğer muhasebe iş ve işlemlerini toplantı dönemlerinde kontrol etmek,

BORSAMIZ MECLİSİ



BAŞKAN
İsmail TUNÇBİLEK

BAŞKAN VEKİLİ
Erkan SOYYILMAZ



ÜYE
Halit SEZGİN



ÜYE
Şükrü FUNDA



ÜYE
Ahmet TURAN



ÜYE
Muzaffer ZENGİN



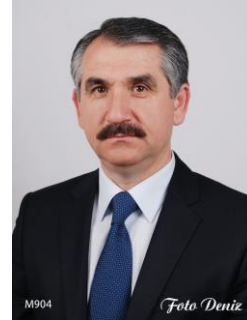
ÜYE
Hamdi SELÇUK



ÜYE
Mehmet AYTEKİN



KATİP ÜYE
Recep GÜNGÖR



ÜYE
Raif OCAK



ÜYE
Can Ata TAN



ÜYE
Hayri ÇELİK



ÜYE
Mustafa ÇÖMEZ



ÜYE
Cengiz KÜÇÜKKÖSELECİ

BORSAMIZ YÖNETİM KURULU



BAŞKAN
Halit SEZGİN



BAŞKAN YRD.
Şükrü FUNDA



ÜYE
Ahmet TURAN

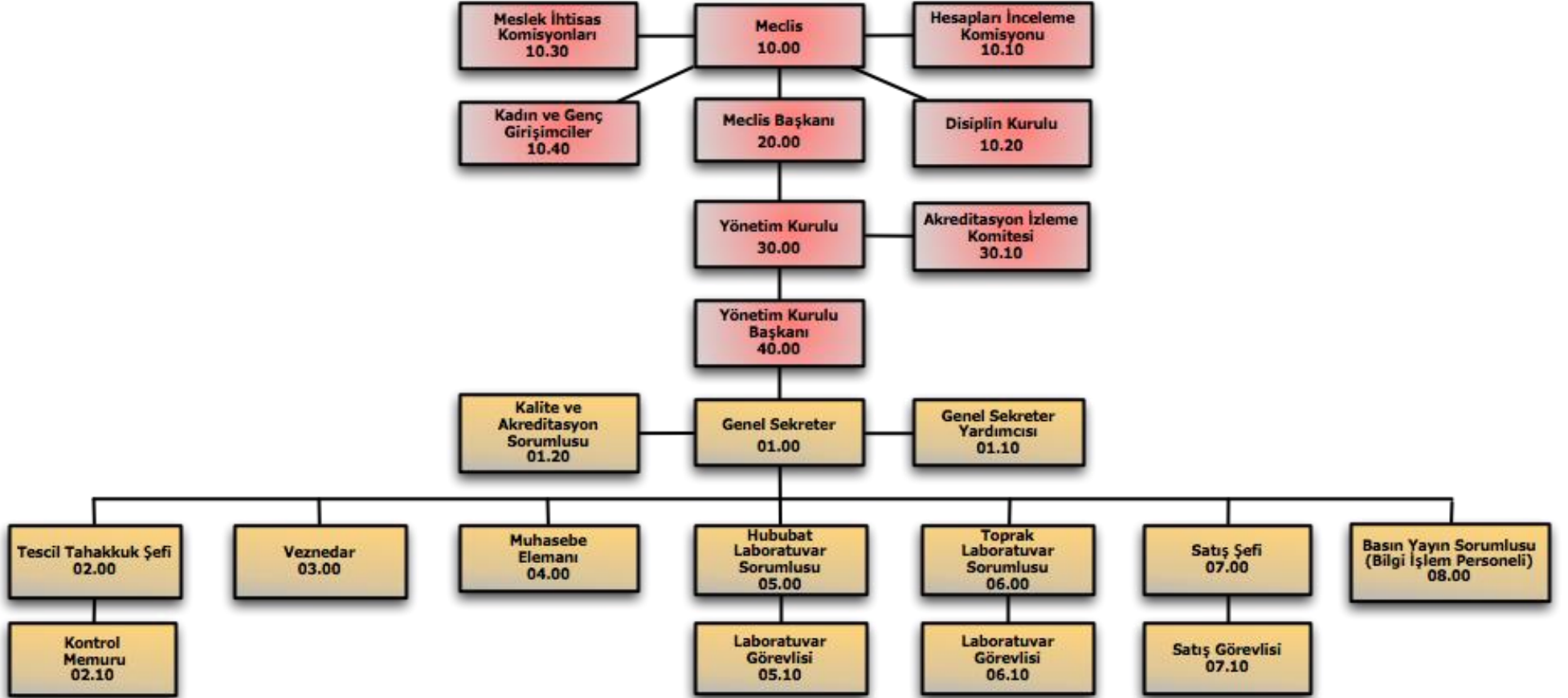


BAŞKAN YRD.
Muzaffer ZENGİN



SAYMAN ÜYE
Raif OCAK

BANDIRMA TİCARET BORSASI ORGANİZASYON ŞEMASI



2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

A. Donanım ve Yazılım Sistemleri

Bilgi teknolojisi öğrenme ortamına temel teşkil etmektedir ve toplumdaki bireylerin yaşam boyu sürekli eğitim görmelerine bilgi dağarcıklarını ve ufuklarını genişletebilmeleri de, mesleklerine yönelik yeni beceriler kazanmalarında bilgi iletişim teknolojilerinin katkıları göz ardı edilmeyecek kadar büyüktür. Borsamız da bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak modern Borsacılık hizmetleri sunmak ve üyelerine en iyi hizmeti sunmak amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

Donanım Araçları	Sayı	Donanım Araçları	Sayı
Kişisel Bilgisayar	34	Televizyon	6
Server	3	Fotokopi Makinası	2
Yazıcı	11	Kesintisiz Güç Kaynağı	3
Tarayıcı	2	Jeneratör	1
Faks	2	Profesyonel Ses Sistemi	3
Projeksiyon	3	Güvenlik Kamera Sistemi	40

Microsoft Sürümü	Kullanılan Lisans Adedi	Microsoft Sürümü	Kullanılan Lisans Adedi
Microsoft Windows XP Professional	8	Microsoft Windows Vista Home Basic	1
Microsoft Windows 7 Professional	23	Microsoft Office SBE 2003	5
Microsoft Windows 7 Home Premium	2	Microsoft Office Home & Business 2010	5
Microsoft Windows XP Home Edition	2	Windows Server 2003 Std. R2 1-4 CPU 5Call	1
Microsoft Windows Vista Home Premium	1	Antivirüs	29

TS EN ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

Borsamız kalite yolculuğuna 2007 yılında özel bir firmayla başlamıştır. 2013 yılında TSE ile yapılan protokol kapsamında belgemizi TSE'ye taşıdık. 07.Haziran.2016 tarihinde yapılan TSE denetimlerini başarıyla atlatmış ve belgemizi yenilemiş bulunmaktayız. TS EN ISO 9001 standardının 2015 versiyonu TSE tarafından 23 Ekim 2015 tarihinde yayımlanmıştır. Borsamızda mevcut kalite yönetim sisteminin yeni versiyonuyla ilgili 2016 yılı içinde gerekli eğitimleri almıştır. 2017 yılı içerisinde gerekli revizyonun yapılması planlanmaktadır.

ODA/BORSA AKREDİTASYON SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

2008 yılında akredite olan ilk 7 borsa arasında yer alan kurumumuz 3'er yıllık arayla TOBB Akreditasyon Kurulu ve bağımsız bir denetim şirketi tarafından denetime tabi tutulmaktadır. Akreditasyon sistemi çerçevesinde Borsamıza 15.08.2016 tarihinde geliştirme ziyareti

yapılmıştır. Geliştirme ziyareti raporuna göre tespit edilen eksiklikler 2017 yılı içerisinde tamamlanacak, iyi uygulamalarımız daha da arttırılacaktır. Gerekli çalışmaların yapılarak 2017 yılında belge yenileme denetimine tabi tutulacak olan Borsamızın A sınıfı Akreditasyon belgesinin devamı sağlanacaktır.

ISO/IEC 17025 AKREDİTASYON ÇALIŞMALARI

Altyapısını tamamlayan, analizleri uluslararası standartlara uygun olarak yapan Hububat laboratuvarımız 2015 yılından bu yana üyelerimize ve müstahsillerimize akredite laboratuvar olarak 8 analizde hizmet vermektedir. 2016 yılında yapılan Yetkili Sınıflandırıcı ve Akreditasyon denetimlerini başarıyla tamamlayan laboratuvarımız bölgemiz üreticisi ve tüccarına hizmet vermektedir.

SOSYAL SORUMLULUK ANLAYIŞI

Borsamız 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve bu kanun çerçevesinde çıkartılan yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını yürütmek ve üyelerine, üreticilerine hizmet etmekle kalmayıp içinde bulunduğu coğrafyanın sosyal gelişimi içinde çaba göstermektedir. Bu doğrultuda eğitimden, hayır kurumlarından sağlığa kadar uzanan geniş bir yelpazede toplum hayatını ilgilendiren konulara ilişkin maddi destek sağlamaktadır. 2016 yılında bu kapsamda yapılan destekler 122.702,75 TL.dir.

2016 YILI YAYINLARIMIZ

Borsa Dergisi: Her yıl yayınlanan üyelerimize, ülkemizdeki Oda ve Borsalara, Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Yurtdışı Temsilciliklerine, Büyükelçiliklere ücretsiz olarak gönderilen dergimizin faaliyetlerimiz, projelerimizi sosyal yaşama ait çeşitli tanıtım, makale ve röportajların yer aldığı bir yayın aracıdır.

Borsa Tanıtım Broşürü: Borsamız hububat laboratuvarı, elektronik satış salonunun tanıtımının yapıldığı broşürlerin dağıtımı borsa dergisiyle birlikte yapılacaktır.

Yumurta Sektör Raporu: Borsamız yumurta üreticilerine yönelik hazırlanmıştır.

Aşılı Ceviz Fidanı Sektör Raporu: Aşılı ceviz fidanı üreticilerine yönelik hazırlanmıştır.

Yatırımcı Rehberi: Bölgemizdeki yatırım desteklerinin ayrıntılı olarak anlatıldığı kitapçıktır.

Hububat Laboratuvarı Faaliyet Raporu: Hububat laboratuvarımızın yapmış olduğu faaliyetleri içermektedir.

Toprak Laboratuvarı Faaliyet Raporu: Toprak laboratuvarımızın yapmış olduğu faaliyetleri içermektedir.

Bültenler: Borsamız işlemleri aylık ve yıllık bültenler şeklinde hazırlanıp web sitesinde paylaşılmakta, borsalara mail olarak gönderilmektedir.

Faaliyet Raporu: Oda/Borsa Akreditasyon Sistemi kriterlerini de kapsayacak şekilde oluşturulan faaliyet raporumuz her yıl yayınlanan dergimizle birlikte gönderilecektir.

2016 YILI BASIN YAYIN FAALİYETLERİ

Borsamız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin halkımıza duyurulması amacı ile 1 adet video hazırlanmış ve web sitesinde yayınlanmaktadır. Borsamızda düzenlenen organizasyonlarda tanıtım videosunun gösterimi yapılmaktadır. 2016 yılında Borsamız dergisinin yanı sıra Borsa Tanıtım kitapçığı da basılarak dergi ile birlikte üyelerimize dağıtılacaktır. Basılı yayınlarımızın yanı sıra web sayfamızda da Yayınladığımız Yumurta Sektörü, Aşılı Ceviz Fidanı Sektörü ve Yatırımcı Rehberi adında sektörel raporlar dijital olarak hazırlanmış olup yayınlanmıştır. Bu tür sektöre yön verecek ve fikir oluşturacak rehber niteliği taşıyan yayınlarımız önümüzdeki dönemlerde de devam edecek olup web sayfamızdan dijital doküman olarak “yayınlarımız” kategorisinde yer alacaktır. Borsamızın çalışmaları, projeleri ve faaliyetleri hakkında kamuoyunu doğru bilgilendirmek amacı ile Borsamızın tüm faaliyetleri kamera ve fotoğraf makinesi aracılığıyla kayıt altına alınıp, haberleştirilerek elektronik posta, telefon, gibi araçlar üzerinden işitsel, yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarına, ajanslara iletilerek kamuoyu haberdar edilmiştir. Ayrıca Başkanımız ile basın yayın mensuplarının görüşmeleri, Başkanın gazete, TV, radyo kurum ve kuruluşlarına ziyaretini, radyo ve TV’lerde canlı yayınlara katılımını organize edilmiştir. Ayrıca, Basın yayın faaliyetlerinde kullanılan teknolojik cihazların hizmet kalitesini arttırmak amacıyla bakım-onarım ve yenileme çalışmaları periyodik olarak yapılmıştır. Borsamızın faaliyetlerinin yer aldığı, video kayıtları montaj programları aracılığıyla kurgulanarak, başta ajanslar olmak üzere, yerel ve ulusal televizyon kanallarının FTP adreslerine ve sosyal medyaya haber formatında servis edilmiştir. Bu kapsamda, borsamızın faaliyet ve hizmetlerine yönelik günlük haberler, ajanslar, yerel ve ulusal medya kanalları aracılığı ile kısa zamanda kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır. Borsamızı ve bölgemizi tanıtmak amacıyla gittiğimiz Antalya 2016 Yörex fuarı için bir adet tanıtım filmi hazırlanmış olup fuarda gösterimi yapılmıştır. Tanıtım filmi CD medyaya kaydedilerek arşivlenmiştir. Yönetim Kurulu Başkanımız, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Sekreterimiz ve Yerel Basın katılımıyla her yıl başında yapılan periyodik toplantılarda bilgi paylaşımı yapılmıştır. Ulusal ve yerel basında internet, gazete ve televizyon iletişim kanallarından, Borsamız hakkında çıkan haberler taranarak arşivlenmiştir. Taranan haberler, dosyalanarak yıl sonunda Kalite ve Akreditasyon çalışmalarında kullanılmak üzere Genel Sekreterlik makamına iletilmiştir. Borsamız Kurumsal İnternet Sitesi’nde bulunan yayınların güncel tutulması sağlanarak; etkinlik, haber, duyuruların vb. siteye eklenmesi ve görsellerin oluşturulması, sayfalarının güncellenmesi çalışmaları yapılmıştır. Sosyal medya üzerinden (facebook, twitter vb.) etkinlikler ve faaliyetler kurumsal siteyle eş zamanlı olarak paylaşılmaktadır. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca, Borsamıza gelen talepler alınarak ilgili birimlere iletilmekte, takibi yapılmakta ve sonucu hakkında ilgisine bilgi verilmektedir. 2016 yılında 90 adet bilgi edinme başvurusunda bulunulmuş, bunlardan 84 tanesi Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanmış, 6 tanesi de Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanmıştır. Üyelerimiz tarafından telefon yoluyla ya da sözlü veya yazılı olarak iletilen talep ve şikâyetler, ilgili birimlere iletilerek takibi yapılmış ve sonucu hakkında ilgisine bilgi verilmiştir. Üyelerimizin beklenti ve talepleri, borsamızın üst düzey yetkililerine doğrudan ulaştırılmıştır. Üye ziyaretleri 2016 yılında da devam etmiştir. İş başvurusunda bulunan 10 kişinin özgeçmişleri gerekli durumlarda üyelerimizin personel ihtiyaçlarını gidermek amacıyla insan kaynakları dosyasında saklanmaktadır. Ayrıca Ocak 2016 tarihinden itibaren bir sene boyunca Borsamız tarafından olarak bayramlar ve yılbaşında üyelerimize ve oda-borsalara tebrik gönderilmiştir. Borsamız hakkında Yerel Basında 140 adet haber, 25 adet tebrik, taziye vb. ilan yayınlanmıştır. Ulusal kanallarda ve internette 60 adet haberimiz yer bulmuştur. 2016 yılında web sitemiz 2015 yılına göre %20 artarak 60.565 kez tıklanmıştır.

3. İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları Yönetimi

2016 yılı sonu itibarıyla kadrolu ve sözleşmeli çalışan sayımız 11'dir. Kadrolu ve Sözleşmeli Personelimizin 1 tanesi Yüksek Lisans Mezunu, 5 tanesi Lisans Mezunu, 1 tanesi Ön Lisans Mezunu, 4 tanesi Lise mezunudur. Özel güvenlik personeli ABS Güvenlik firmasından hizmet şeklinde alınmaktadır. Kurumumuzda çalışan kadrolu ve sözleşmeli personellerimize her yılbaşında ferdi kaza sigortası yaptırılmaktadır. Ayrıca 26 Kasım 2008 Tarih ve 2008/13-52 sayılı Meclis Kararıyla uygulanan Performans Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Performans Yönetim Sisteminin amacı kadrolu ve sözleşmeli personellerimizin performansında artış sağlamak, iş memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmaktır.

Personelin İstihdam Şekline ve Cinsiyete Göre Dağılımı

İstihdam Şekli	Bayan	Erkek	Toplam
Kadrolu Personel	-	2	2
Sözleşmeli Personel	2	7	9
Özel Güvenlik Personeli	-	5	5
TOPLAM	2	14	16

4. Birimlerimiz ve Görevleri

Genel Sekreterlik: Genel Sekreter, Borsa personelinin disiplin ve sicil amiridir. Genel Sekreter, mevzuat, Meclis ve Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar dahilinde Borsa organlarının görevlerini eksiksiz yapabilmelerini sağlamak için her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Genel Sekreter bütün kuruluşlarla yapılacak iş ve işlemlerle ilgili Borsayı hukuken bağlayan hukuki işlemler dışındaki her türlü yazışmalar ile kendisine Yönetim Kurulu tarafından verilen limitler dahilinde taahhütname sözleşme, vekaletname gibi hukuki işlemlerde resen imza yetkisine sahiptir.

Tescil ve İstatistik : Tescil ve İstatistik Servisi Tescil ve İstatistik Şefi, Memuru ve Bilgi İşlem Memurluğundan oluşur. Tescil ve İstatistik Şefi Servisin idari amiridir. Borsada yapılan tescil işlerinden sorumludur. Tescil işlemlerinin doğru ve hızlı bir şekilde yapılması ve gerekli istatistiki rapor ve grafiklerin oluşturulmasını sağlar. Tescil ve İstatistik Memuru Borsa içinde yapılacak alım ve satımları tanzim ve idare etmek, Tescile getirilen alım satım beyannamelerini tetkikle, usulüne uygun doldurulmuş ve Borsa'ya sorumluluk getirmeyecek olanları tescil etmek ve muameleleri bilgisayar aracılığı ile tescil ve diğer kayıtları yapmaktan sorumludur. Bilgi İşlem Memuru Borsada kullanılmakta olan, bilgi işlem cihazlarının sürekli ve düzenli şekilde kullanımından sorumludur.

Muhasebe: Muhasebe kayıtlarının kanun ve yönetmelikler kapsamında günü gününe ve muntazam olarak yapılmasından sorumludur. Üye bilgilerinin güncellenmesi, yeni üye kayıt evraklarının incelenmesi, personel dosyalarının düzenlenmesi ve güncellenmesi de bu bölümün sorumluluğundadır.

Hububat Laboratuvarı: Gerek Borsa Üyelerinin ve gerekse Müstahsillere ait ürünlerin borsa laboratuvarında kimyasal ve fiziksel analizlerinin, standartları çerçevesinde analizlerinin hızlı ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlar.

Toprak Laboratuvarı: Gerek Borsa Üyelerinin ve gerekse Müstahsillere ait toprakların standartlar çerçevesinde analizlerinin hızlı ve güvenilir bir şekilde yapılarak çıkan değerlere göre gübre tavsiyesinde bulunan, üreticilerimizin gübre masraflarını en aza indirmek için çalışmalar yapar.

Özel Güvenlik ve Kantar : 5188 Sayılı Yasa ve Yönetmelikte belirtilen hükümler çerçevesinde Borsa Sitesindeki işletme ve çalışanların güvenliğinden sorumludur. Borsamız sitesi 40 adet kamera ile 24 saat izlenmektedir. Borsa giriş-çıkışları mobese kamerayla izlenmektedir. Borsamız kantarı üyelerimizin ve müstahsillerin araçlarının hızlı ve güvenilir bir şekilde tartımından sorumludur.

Satış ve İdari İşler: Borsamızda 1940 yılından bu yana salon satışı yapılmaktadır. Bu birimin görevi salon satışının hızlı ve güvenilir bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. 2016 yılında elektronik salon satışına geçilmiştir. Bilgi İşlem, Laboratuvar ve kantar birimiyle koordineli olarak çalışmaktadır.

Kalite ve Akreditasyon: ISO 9001 ve Oda/Borsa Akreditasyon sisteminin gerektirdiği belgelerin hazırlanması ve uygulanması, personel ve meclisin sistem hakkında bilgilendirilmesi için gerekli toplantıların yapılması, sistemin işlerliği için gerekli tetkiklerin planlanması ve eğitimlerin planlanması bu birimin sorumluluğundadır.

Basın-Yayın: Borsanın yazılı basın, televizyon ve radyo ile olan ilişkilerini, kamuoyu oluşturma çalışmalarını yürütmek, Borsayı ilgilendiren yayınlanmış haber, yorum, makale ve ekonomik haberleri derlemek, arşivlemek, Yerel ve ulusal basın muhabirleriyle ilişki kurmak ve ilgili yerel ve ulusal olayları izlemek, sosyal medya hesapları ve web sitesinin güncellenmesi bu birimin sorumluluğundadır.

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol sistemi, kurumların hedeflerine ulaşması, misyonlarını gerçekleştirmesi ve bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanır. İç kontrol, kurumların sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanları ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirir. İç kontrol, bir organizasyonda; hedeflere ulaşmak, faaliyetlerde etkinliği ve verimliliği sağlamak, mali raporlama sisteminin güvenilirliğini sağlamak gibi uygulamaların düzenlemelere uygunluğu sağlamak konularında makul güvence sağlamak üzere yöneticiler ve çalışanlar tarafından yönlendirilen ve uygulanan bir süreçtir.

TOPLANTI ADI	ÜYE SAYISI	TOPLANTI PERİYODU	TOPLANTI SAYISI	GENEL KATILIM YÜZDESİ
Meclis Toplantıları	14	Aylık	13	94,51
Yönetim Kurulu Toplantıları	5	Haftalık	51	96,47
Hesapları İnceleme Kurulu	3	3 Aylık	5	100
Stratejik İzleme Komitesi	5	3 Aylık	4	100
Personel Toplantıları	11	Aylık	12	100
YGG	7	Yılda Bir	1	100

Risk değerlendirmesi, kurumun belirlenmiş stratejik amaç ve hedeflere ulaşma yolunda karşılaşılabileceği muhtemel riskleri nasıl tespit ve analiz edeceği ile belirleyeceği bu riskleri nasıl yöneteceği ve bunlara nasıl uygun yanıtlar vereceği ile ilgilidir. Her kurum amaç ve hedeflere ulaşmasını engelleyebilecek içeriden veya dışarıdan kaynaklanan çeşitli risklerle karşılaşmaktadır. Kurumların bu risklere karşı hazırlıklı olmaları ve risk değerlendirmesi yapmaları gerektiği düşünülmektedir.

Açıklama	Tehdit	Önlem
Faiz Riski	Faiz oranlarının düşmesinden kaynaklı riskler	Değişik bankalardan faiz oranları alınarak en avantajlı vade, faiz oranına göre mevduatların değerlendirilmesi
Kur Riski	Döviz kur değişimlerinin yaratacağı riskler	Kurdan kaynaklı mali değerlerimiz bulunmamaktadır.
Kredi Riski	Kredi kullanımı sonrası oluşacak riskler	Kredi kullanılmamaktadır.
Mevzuat Riski	Tescil Ücretlerinin azalması veya kaldırılması	Borsamızın tescil harici gelirlerinin de arttırılması, masrafların en aza
Piyasa Riski	Ekonomik kriz sonrası yapılan hizmetler karşılığı alınacak ücretlerinde toplanmasında yaşanabilecek riskler	Yapılan işlemler karşılığı alınacak olan ücretler Ticaret Borsalarına tabi maddeler ve bu maddelerin alım-satımına ilişkin yönetmeliğin 14.maddesi uyarınca peşin olarak tahsil edilmektedir.
Nakit Yetersizliği	Borçların ödenmemesi	Bütçe talimatına göre tahsil edilebilecek bedellerin sürekli kontrol edilmesi
Operasyonel Risk	Bilgi eksikliğinden doğacak mali riskler	Personele gerekli eğitimlerin verilmesi
	Afetler sonrası doğacak kayıplar	Binaların ve demirbaşların Afetlere karşı her yıl sigortalanması, elektronik cihazlara ECS yaptırılması, Hububat laboratuvarına Mesleki Sorumluluk Sigortası yaptırılması

6. LOBİCİLİK FAALİYETLERİ

Günümüzde modern yönetimlerin temel özelliklerinden birisi sivil toplum kuruluşlarının karar alma sürecinin her aşamasına katılımının sağlanmış olmasıdır. Sivil toplumun karar alma sürecindeki aktörleri etkilemede kullandığı yöntemlerden biriside lobicilik faaliyetleridir. Lobicilik faaliyetleri karar verme süreçlerini etkileme ve yönlendirme stratejisidir. Lobicilik faaliyetlerinin başarılı olabilmesi tek başına yapılan çalışmalarla değil toplu bir bilinçle organize çalışmalarla mümkündür.

Lobicilik doğrudan ve dolaylı olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır. Doğrudan lobicilik faaliyetinde karar alıcılar ile doğrudan temasa geçmek asıldır. Yüz yüze görüşme, bilgi sunma, komite oturumları, mektup gönderme, halkla ilişkiler çalışması yapma, lobiler arasında işbirliği ve koalisyonlar ise lobilerin kullandığı dolaylı yöntemlerden bazılarıdır.

TARİH	Faaliyet	SONUÇ
05.01.2016	Üniversite Kampüsünün Genişletilmesi	Bandırmadaki kamu kurum ve kuruluşlarının yetkilileriyle yapılan toplantıda kampüsün genişletilmesi için izlenecek yol haritası belirlendi.
15.02.2016	Genişletilmiş Kurullar Toplantısı	Komisyonlarımızın yerel anlamda yaşadığı sorunlar Kaymakam ve Belediye Başkanına iletili.
23.02.2016	TOBB Borsa Konsey Toplantısı	Konsey toplantısı öncesi Üniversitemiz rektörüyle birlikte Gümrük Bakanı ziyaret edilmiş ve kampüsün genişletilmesiyle ilgili talebimiz iletilmiştir.
01.03.2016	Zeytin Üreticileri Derneği Kuruluşu	Zeytin üreticilerinin sorunlarını çözüme kavuşturmak ve pazarlamada ki sıkıntılarını gidermek amacıyla dernek kuruluşuna öncülük edilmiş ve Ağustos ayında dernek kurulmuştur.
04.03.2016	Balıkesir Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı	İlimiz ve ilçelerimizin sorunlarını içeren toplantı metni TOBB'a iletilmiştir.
09.03.2016	Balıkesir İl Kadın Girişimciler İcra Kurulu Toplantısı	Bandırma'daki kadın girişimcilerin yaşadıkları sorunlar iletili. Girişimciliğin arttırılması için eğitimlerin arttırılması öngörüldü.
14.04.2016	Genç Çiftçiler Hibe Desteği	Yapılan eğitimin ardından eğitime katılan bir genç çiftçi hibe desteği almıştır.
16.04.2016	UHK İle Sektör Toplantısı	Bölgemizdeki sektör temsilcilerinin yaşadığı sorunlar UHK'ye aktarıldı.
01.06.2016	TMO Genel Müdürü	TMO'nun hububat satışlarını Borsaların satış salonları aracılığıyla yapması görüşü bildirildi.

26.06.2016	Mevzuat Değişikliği Özel Genel Sekreterler Toplantısı	TOBB tarafından belirlenmiş 20 Genel Sekreterin katılımıyla yapılan toplantıya katılan Genel Sekreterimiz ürün ihtisas borsasının bir an önce kurulması gerektiğini vurguladı.
19.07.2016	Darbe Teşebbüsü Kınama	Yönetim Kurulumuz ve Meclis Başkanımız darbe teşebbüsünü kınayan bir basın toplantısı düzenledi.
16.08.2016	Ürün İhtisas Borsası Kuruluşu	Borsacılığın şekil değiştirmesiyle birlikte yenilikleri takip eden Borsamızın TOBB önderliğinde kurulacak şirkete 1.000.000 TL ile ortak olunmasına karar verildi.
26.08.2016	Aidat Alacaklarının Yapılandırılması	TOBB'a birçok oda ve borsadan iletilen görüşler neticesinde aidat alacakları yapılandırılmış ve Borsamızın da geçmiş yıl aidat alacaklarının büyük kısmı tahsil edilmiştir.
26.09.2016	Üretim Reform Paketi Kanun Tasarısı	Üyelerimizden gelen görüşler neticesinde tasarı hakkındaki görüşlerimiz TOBB'a iletilmiştir.
19-23.10.2016	YÖREX Fuarına Katılım	Bandırma standında üyelerimizin yeni müşteriler kazanması ve ticari faaliyetlerine destek sağlandı.

II. PAYDAŞ VE GZTF ANALİZİ

Bandırma Ticaret Borsası stratejik planında yer alan stratejik amaçların belirlenmesinde, paydaşlar ve beklentileri büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle ilgili paydaşların görüşlerinin plana dahil edilmesi için, durum analizine temel oluşturacak paydaş analizi yapılmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile paydaşlar ve etki düzeylerinin belirlenmesi amaçlanmıştır. Öncelikle paydaşlar belirlenmiştir.

2016 yılında TOBB, Resmi Kurum ve Kuruluşlar, Üniversite, Ziraat Odası, Güney Marmara Oda ve Borsalarının kurumumuzdan görüş ve beklentilerini tespit etmek amacıyla bir uygulama yapılmıştır. Gelen görüş ve önerilere göre kurumumuzun;

- Paydaşlarıyla işbirliği halinde çalıştığı, Paydaşlarının faaliyetlerine yeterli ölçüde katılım sağladığı, Bölgesel ve ulusal düzeyde çeşitli politika ve stratejilerin belirlenmesine yönelik faaliyetlerde bulunduğu, Borsamızda yapılan hizmetlerin ve eğitim seminerlerinin yeterli düzeyde olduğu, Üyelerinin ve üreticilerinin menfaatlerini koruduğu, Üretici ve tüccar/sanayi arasındaki uyumu ve koordinasyonu sağladığı belirtilmiştir.

Paydaşlarımız kurumumuzdan beklenti ve önerilerini;

- Ortak yürütülebilecek çalışmaların yapılması, Bölgesel anlamda yaptığı çalışmaların devam etmesi, İletişim konusunda elektronik ortama önem verilmesi olarak belirtmiştir.

III. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Borsamızın stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde, misyonumuz, vizyonumuz, ilkelerimiz, paydaş beklentileri ve GZTF analizinden yararlanılmıştır. Buna göre faaliyetlerimiz gruplandırılmış, stratejik konu ve amaçlar belirlenmiş ve stratejik amaçlar için hedefler belirtilmiştir. Sonuçta 5 strateji 13 alt strateji ve 52 hedef belirlenmiştir.

STRATEJİ 1- MODERN BORSACILIK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

- ALT STRATEJİ 1.1 Elektronik Satış Salonu Uygulamasını Başlatmak
- ALT STRATEJİ 1.2 Hububat Laboratuvarının Akreditasyonunun Tamamlanması
- ALT STRATEJİ 1.3 Lisanslı Depoculuk Faaliyetlerinde Yetki Alanımızın Genişletilmesi

STRATEJİ 2- TEKNOLOJİK VE FİZİKSEL ALT YAPIMIZIN GELİŞTİRİLMESİ

- ALT STRATEJİ 2.1 Elektronik Arşivleme Sistemini Başlatmak
- ALT STRATEJİ 2.2 Borsamız Binasının Depreme Karşı Güçlendirilmesi

STRATEJİ 3- KURUMSALLAŞMA SÜRECİNİN GELİŞTİRİLMESİ

- ALT STRATEJİ 3.1 Strateji Geliştirme ve Uygulama Çalışmalarının Kurumsallaştırılması, Sürekli ve Etkin Kılınması
- ALT STRATEJİ 3.2 Paydaşlarımız ile Etkili İletişim ve İşbirliği Altyapısı
- ALT STRATEJİ 3.3 Çalışan Memnuniyetinin En Üst Düzeyde Tutulması

STRATEJİ 4- YENİLİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ

- ALT STRATEJİ 4.1 Üreticilerimizi farklı ürün yetiştirmeye teşvik etmek
- ALT STRATEJİ 4.2 Rezerv Alanlarımızın Genişletilmesi

STRATEJİ 5. BÖLGEMİZİN TANITIMINDAKİ ROLÜMÜZÜN GELİŞTİRİLMESİ

- ALT STRATEJİ 5.1 Yurt İçi ve Yurt Dışı Fuarlara Katılım Sağlamak
- ALT STRATEJİ 5.2 Lobi Faaliyetlerinin Arttırılması
- ALT STRATEJİ 5.3 Oda ve Borsalarla Olan İlişkilerimizin En Üst Düzeyde Tutulması

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1. Gider Bütçesi Uygulama Sonuçları

Borsamızın 2016 yılı tahmini gider bütçesine konulan 2.550.000,00 TL ödeneğin yıl sonu harcaması 1.832.371,22 TL olarak gerçekleşmiştir (%71,86).

2016 YILI GİDER BÜTÇESİ ANA KALEMLERİ	
689 Diğer Olağandışı Giderler Hesabı	19.635,00
792 Personel Giderleri Hesabı	682.813,03
793 Dışarıdan Sağlanan Fayda Ve Hizmetler	614.892,65
794 Çeşitli Giderler Hesabı	474.566,51
795 Vergi Resim Ve Harçlar	40.464,03
TOPLAMLAR	1.832.371,22

Harcamaların fonksiyonel yüzdesine bakıldığında %1,07'sinin diğer olağandışı giderler; %37,26'sının personel giderleri; %33,56'sının dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler; %25,90'nın, çeşitli giderler; %2,21'inin vergi, resim ve harçlardan oluştuğu görülmektedir.

2. Gelir Bütçesi Uygulama Sonuçları

Borsamızın 2016 yılı tahmini gelir bütçesine konulan 2.550.000,00 TL'nin yıl sonu gerçekleşmesi 2.379.475,12 TL olarak gerçekleşmiştir (%93,31).

2016 YILI GELİR BÜTÇESİ ANA KALEMLERİ	
600 OLAĞAN GELİRLER HESABI	1.719.276,15
642 FAİZ GELİRLERİ HESABI	139.999,39
643 KİRA GELİRLERİ	499.577,85
645 MENKUL KIYMET SATIŞ GELİRLERİ	6.650,44
679 DİĞER OLAĞAN DIŞI GELİRLER HESABI	13.971,29
TOPLAMLAR	2.379.475,12

Gelirlerin fonksiyonel yüzdesine bakıldığında olağan gelirler %72,25'ni; faiz gelirleri % 5,88'ni; kira gelirleri %21'ni; menkul kıymet satış gelirleri %0,28'ni; diğer olağandışı gelirler %0,59'unu oluşturmaktadır. Son 3 yıllık mali analiz raporu ektedir.

Bütçe Yapısı

YIL	GELİR	GİDER	FARK
2010	1.509.982,24	918.276,67	591.705,57
2011	1.864.556,61	1.350.010,47	514.546,14
2012	2.294.639,83	1.316.080,33	978.559,50
2013	2.159.667,91	1.453.474,50	706.193,41
2014	2.346.846,73	1.883.607,05	463.239,68
2015	2.353.923,77	1.665.514,82	688.408,95
2016	2.379.475,12	1.832.371,22	547.103,90

İştirakler**Ortaklık Payı(TL)**

Gümrük Turizm İşletmeleri A.Ş.	25.000,00
Büyük Anadolu Lojistik Organizasyonlar A.Ş.	412.500,00
Çelebi Bandırma Liman İşletmesi A.Ş.	1.969.526,00
Balıkesir Üniversitesi Teknoloji Geliştirme A.Ş.	22.000,00
İştirakler Toplamı	2.429.026,00

Yıllara Göre İşlem Hacmi

Yıllar	İşlem Değeri(TL)	Artış (%)
2010	1.558.050.570,79	27,06
2011	2.397.960.955,62	35,03
2012	2.882.893.402,92	16,82
2013	3.113.269.197,34	7,99
2014	3.139.838.262,26	0,90
2015	2.445.438.567,34	-22,11

2016	3.239.079.052,04	32,46
------	------------------	-------

C. BORSAMIZI TEMSİLEN KATILIM SAĞLANAN TOPLANTILAR

TOPLANTI YERİ VE KONUSU	KARAR TARİHİ VE SAYISI	KATILIMCI
Zeytin Derneği Kuruluş Çalışmaları	27.01.2016; 2016/4-142	Halit Sezgin, Ertunç İşbay
1.Ulusal Soya Çalıştayı	02.02.2016; 2016/5-143	Ertunç İşbay, Eyyüp Arslan
TSEN 17065 Standardı Eğitimi	02.02.2016; 2016/5-143	Ertunç İşbay, Aybike Özbay
Ticaret Borsaları Konsey Toplantısı	15.02.2016; 2016/7-145	Halit Sezgin
Coğrafi İşaretli Ürünlerin Pazarlanması	15.02.2016; 2016/7-145	Ertunç İşbay
Finansmana Erişim Toplantısı	26.02.2016; 2016/8-146	Raif Ocak
Yetkili Sınıflandırıcı Personel Eğitimi	22.03.2016; 2016/12-150	Eyyüp Arslan
TOBBES Bilgilendirme Toplantısı	12.04.2016; 2016/15-153	Orhan Sezer
TOBB Genel Kurulu	12.04.2016; 2016/15-153	
Balıkesir Gıda Kümesi Çalıştayı	28.04.2016; 2016/17-155	Ertunç İşbay
II.Balıkçılık Çalıştayı	13.05.2016; 2016/19-157	Halit Sezgin, Ertunç İşbay
Muhasebe Eğitimi	17.05.2016; 2016/20-158	Ertunç İşbay, Aybike Özbay
Genel Sekreterler Mevzuat Değerlendirme Toplantısı	28.06.2016; 2016/26-164	Ertunç İşbay
Sektör Değerlendirme Toplantısı	26.07.2016; 2016/30-168	İsmail Tunçbilek, Halit Sezgin, Şükrü Funda, Ertunç İşbay
Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı	02.08.2016; 2016/31-169	Halit Sezgin
Ürün İhtisas Borsacılığı Toplantısı	15.08.2016; 2016/33-171	Halit Sezgin
Ticaret Borsaları Konsey Toplantısı	23.08.2016; 2016/34-172	Halit Sezgin
Teknokent A.Ş. Genel Kurulu	07.09.2016; 2016/36-174	Ertunç İşbay
Balıkesir Gıda Kümesi Çalıştayı	11.10.2016; 2016/40-178	Ertunç İşbay
Sektör Değerlendirme Toplantısı	18.10.2016; 2016/41-179	İsmail Tunçbilek, Şükrü Funda, Ertunç İşbay
Lisanslı Depoculuk Çalıştayı	24.10.2016; 2016/42-180	Şükrü Funda
Bahreyn Türkiye Kik Forumu	24.10.2016; 2016/-42-180	Halit Sezgin

Ticarette Teknik Engeller Semineri	29.11.2016; 2016/47-185	Ertunç İşbay
Sektör Değerlendirme Toplantısı	06.12.2016; 2016/48-186	Ertunç İşbay
Marmara Trakya Bölge Toplantısı	19.12.2016; 2016/50-188	İsmail Tunçbilek, Halit Sezgin, Ertunç İşbay

ÇEŞİTLİ KOMİSYONLARDA ve ŞİRKETLERDE BORSAMIZI TEMSİLE YETKİLİ MECLİS ÜYELERİ

İlçe Trafik Komisyonu	: H.Cengiz Küçükköseleci
Gençlik Hizmetleri Üst Kurulu	: Halit Sezgin
Adalet Komisyonu	: Hamdi Selçuk
Bandırma Kent Konseyi	: Mehmet Aytekin, Can Ata Tan
İ.İ.B.F Yüksek Öğrenim Vakfı	: İsmail Tunçbilek
Kütlü Pamukta Kirlenmeyi Önleyici Komisyon	: Ahmet Turan
Üzümde Rekolte Tahmin Komisyonu	: Ahmet Turan
Büyük Anadolu Organizasyonlar A.Ş.	: Halit Sezgin
UMEM Yönetim Kurulu	: Ertunç İşbay
TOBB YOİKK	: Raif Ocak
Lisanslı Depoculuk Tazmin Fonu	: Halit Sezgin
Zeyder	: Halit Sezgin
Teknokent A.Ş.	: Halit Sezgin
Bandırma Çelebi Limanı A.Ş.	: Halit Sezgin
TOBB Borsa Konseyi	: Halit Sezgin
Gümrük ve Turizm İşletmeleri A.Ş.	: Halit Sezgin
Kültür Eğitim Vakfı	: Halit Sezgin
Hesapları İnceleme Komisyonu	: Hayri Çelik, Mehmet Aytekin, Recep Güngör
Hububat, Baklagil ve Yağlı Tohumlar Komisyonu	: Şükrü Funda, Hamdi Selçuk
Beyaz Et, Yumurta, Kırmızı Et Komisyonu	: Hayri Çelik
Yem ve Yem Hammaddeleri Komisyonu	: Raif Ocak, Recep Güngör
GMKA Kalkınma Kurulu	: Halit Sezgin

IV- 2016 YILI İŞ PLANI MALİYET VE GERÇEKLEŞME YÜZDESİ

2016 YILI İŞ PLANI							
STRATEJİK AMAÇ 2: TEKNOLOJİK VE FİZİKSEL ALT YAPIMIZIN GELİŞTİRİLMESİ							
Performans Göstergesi			Hedef Performans	Gerçekleşme Durumu	Gerçekleşme Oranı	Planlanan Maaliyet	Gerçekleşen Maaliyet (TL)
HEDEF 2.1	Elektronik Arşivleme Sistemine Geçiş Yapmak	Arşivleme Sistemi için alınacak tekliflerin değerlendirmesinin tamamlanma oranı	100%	0	0,00%	95.000,00 TL	2.785,00 TL
		Eğitim alınması	1	1	100,00%		
		Taranacak Belge Adedi	60000	0	0,00%		
HEDEF 2.2	Borsamız Binasının Depreme Karşı Güçlendirilmesi	Bina Tespit Çalışmasının Tamamlanma Oranı(%)	100%	100%	100%	380.000,00 TL	
		Kurum Görüşlerinin Derlenme Oranı (%)	100%	0	0,00%		
		Etüt Raporlarının Hazırlanma Oranı (%)	100%	0	0,00%		
STRATEJİK AMAÇ 3: KURUMSALLAŞMA SÜRECİNİN GELİŞTİRİLMESİ							
HEDEF 3.1	Strateji Çalışmalarının Sürekli Kılınması	Stratejik İzleme Komitesi Toplantıları	4	4	100,00%	2.000,00 TL	
HEDEF 3.2	Paydaşlarımız ile Etkili İletişim ve İşbirliği Altyapısı	Eğitim, panel ve seminer sayısı	18	15	83,33%	50.000,00 TL	24.751,00 TL
HEDEF 3.3	Çalışan Memnuniyetinin En Üst Düzeyde Tutulması	Performans Yönergesi genel başarı oranı	87	87	100,00%	48.000,00 TL	25.812,00 TL
		Personele Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	8	7	87,50%		
		Personel Memnuniyet oranı	95	90	94,74%		
STRATEJİK AMAÇ 4: YENİLİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ							
HEDEF 4.2	Rezerv Alanları	Arazi ve arsa sayımızda artış	1	0	0,00%	125.000,00 TL	
STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGEMİZİN TANITIMINDAKİ ROLÜMÜZÜN GELİŞTİRİLMESİ							
HEDEF 5.1	Yurt İçi/Dışı Fuarlara Katılım	Fuar Katılım Sayısı	2	1	50,00%	6.000,00 TL	16.000,00 TL
HEDEF 5.2	Lobi Faaliyetleri	Lobi Faaliyet Çizelgesi	8	15	100,00%	15.000,00 TL	9.000,00 TL
HEDEF 5.3	Oda/Borsalarla Olan İlişkiler	TOBB,Oda,Borsa Toplantı, Eğitim,Seminer sayısı	18	27	100,00%	13.000,00 TL	6.000,00 TL

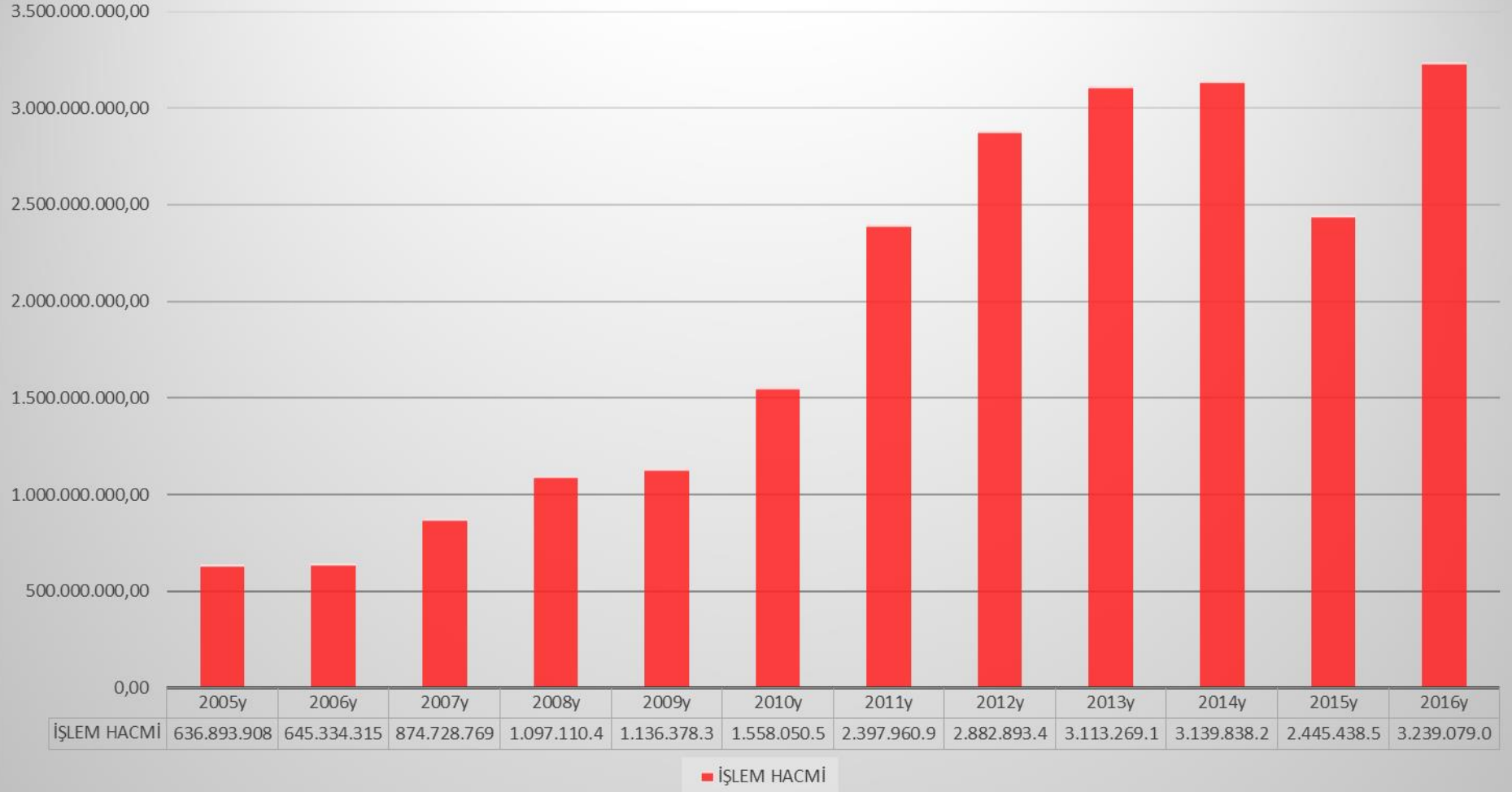
61,04% 734.000,00 TL 84.348,00 TL

2014-2017 Yılları Stratejik Planımızdan türetilen 2016 yılı iş planımızdaki hedeflere ulaşma oranı %61,04; Maliyet gerçekleşme oranı %11,49'dur.

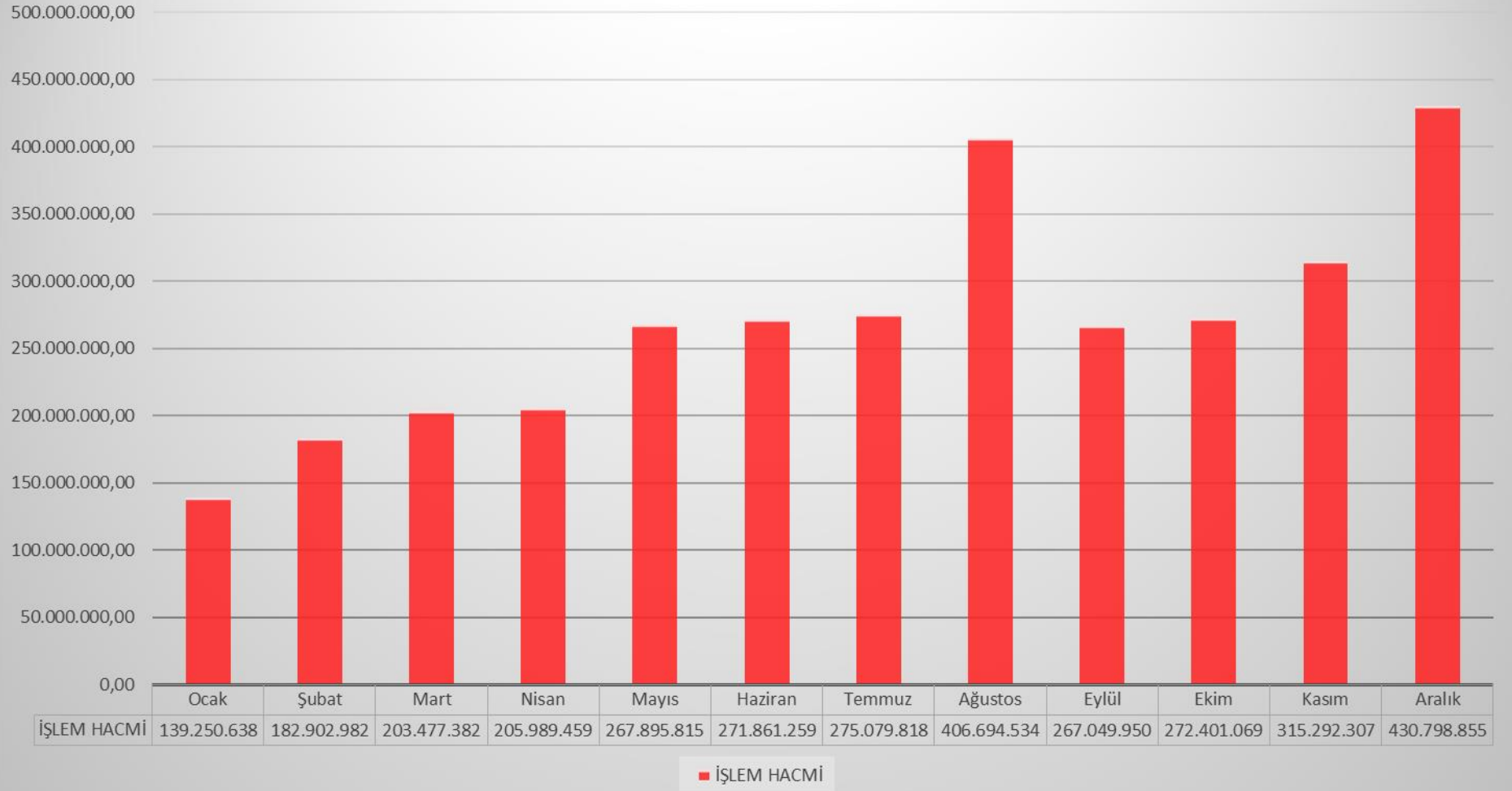
IV- 2017 YILI İŞ PLANI MALİYETİ

STRATEJİK AMAÇ 2:			TEKNOLOJİK VE FİZİKSEL ALT YAPIMIZIN GELİŞTİRİLMESİ				
Performans Göstergesi			Hedef Performans	Gerçekleşme Durumu	Gerçekleşme Oranı	Planlanan Maliyet	Gerçekleşen Maliyet (TL)
HEDEF 2.1	Elektronik Arşivleme Sistemine Geçiş Yapmak	Arşivleme Sistemi için alınacak tekliflerin değerlendirmesinin tamamlanma oranı	100%			95.000,00 TL	
		Taranacak Belge Adedi	60000				
HEDEF 2.2	Borsamız Binasının Depreme Karşı Güçlendirilmesi	Kurum Görüşlerinin Derlenme Oranı (%)	100%			350.000,00 TL	
		Etüt Raporlarının Hazırlanma Oranı (%)	100%				
STRATEJİK AMAÇ 3:			KURUMSALLAŞMA SÜRECİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
HEDEF 3.1	Strateji Geliştirme ve Uygulama Çalışmalarının Kurumsallaştırılması, Sürekli ve Etkin Kılınması	Stratejik İzleme Komitesi Toplantıları	4			2.000,00 TL	
HEDEF 3.2	Paydaşlarımız ile Etkili İletişim ve İşbirliği Altyapısı	Eğitim, panel ve seminer sayısı	20			62.000,00 TL	
HEDEF 3.3	Çalışan Memnuniyetinin En Üst Düzeyde Tutulması	Performans Yönergesi genel başarı oranı	90			53.000,00 TL	
		Personele Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	10				
		Personel Memnuniyet oranı	95				
STRATEJİK AMAÇ 5:			BÖLGEMİZİN TANITIMINDAKİ ROLÜMÜZÜN GELİŞTİRİLMESİ				
HEDEF 5.1	Yurt İçi/Dışı Fuarlara Katılım Sağlamak	Fuar Katılım Sayısı	1			6.000,00 TL	
HEDEF 5.2	Lobi Faaliyetlerinin Arttırılması	Lobi Faaliyet Çizelgesi	15			18.000,00 TL	
HEDEF 5.3	Oda ve Borsalarla Olan ilişkiler	TOBB,Oda,Borsa Toplantı, Eğitim, Seminer sayısı	20			17.000,00 TL	

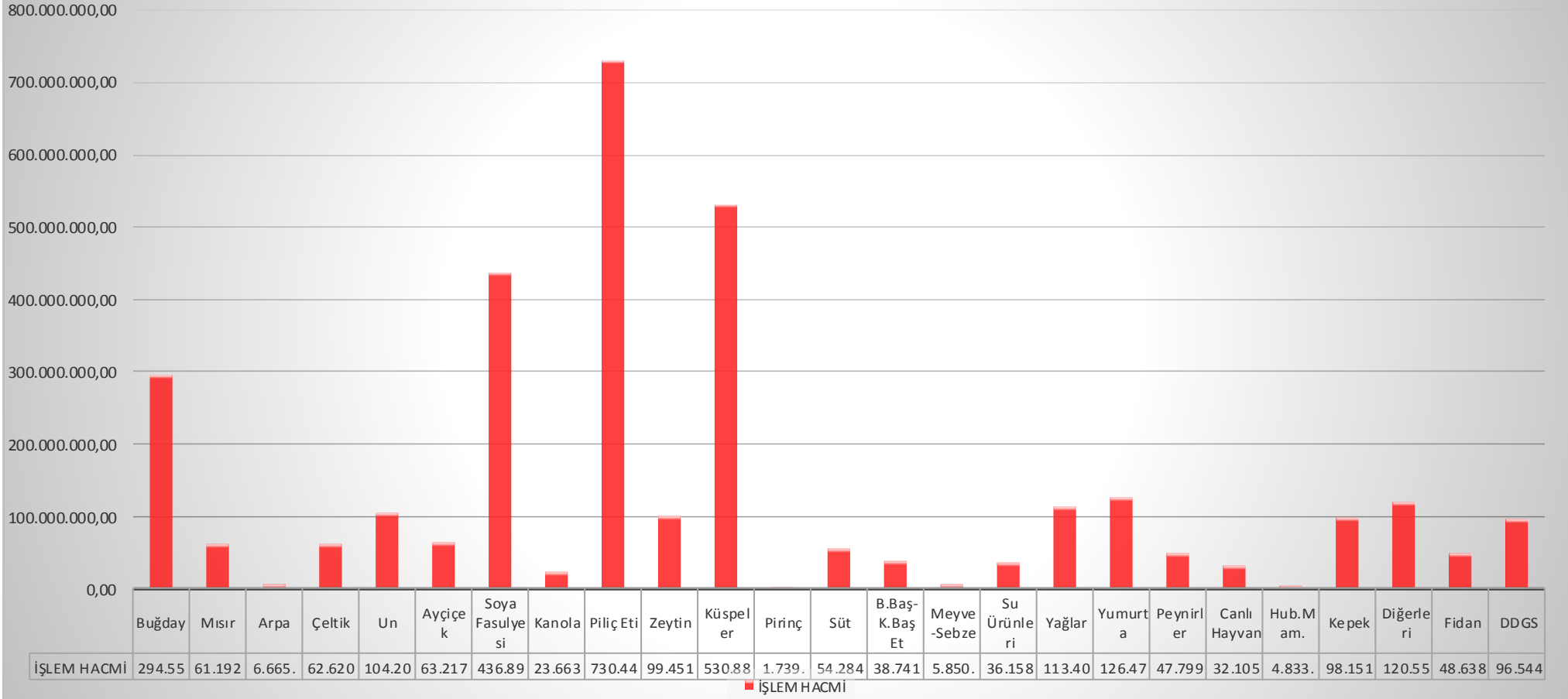
YILLARA GÖRE İŞLEM HACMİ



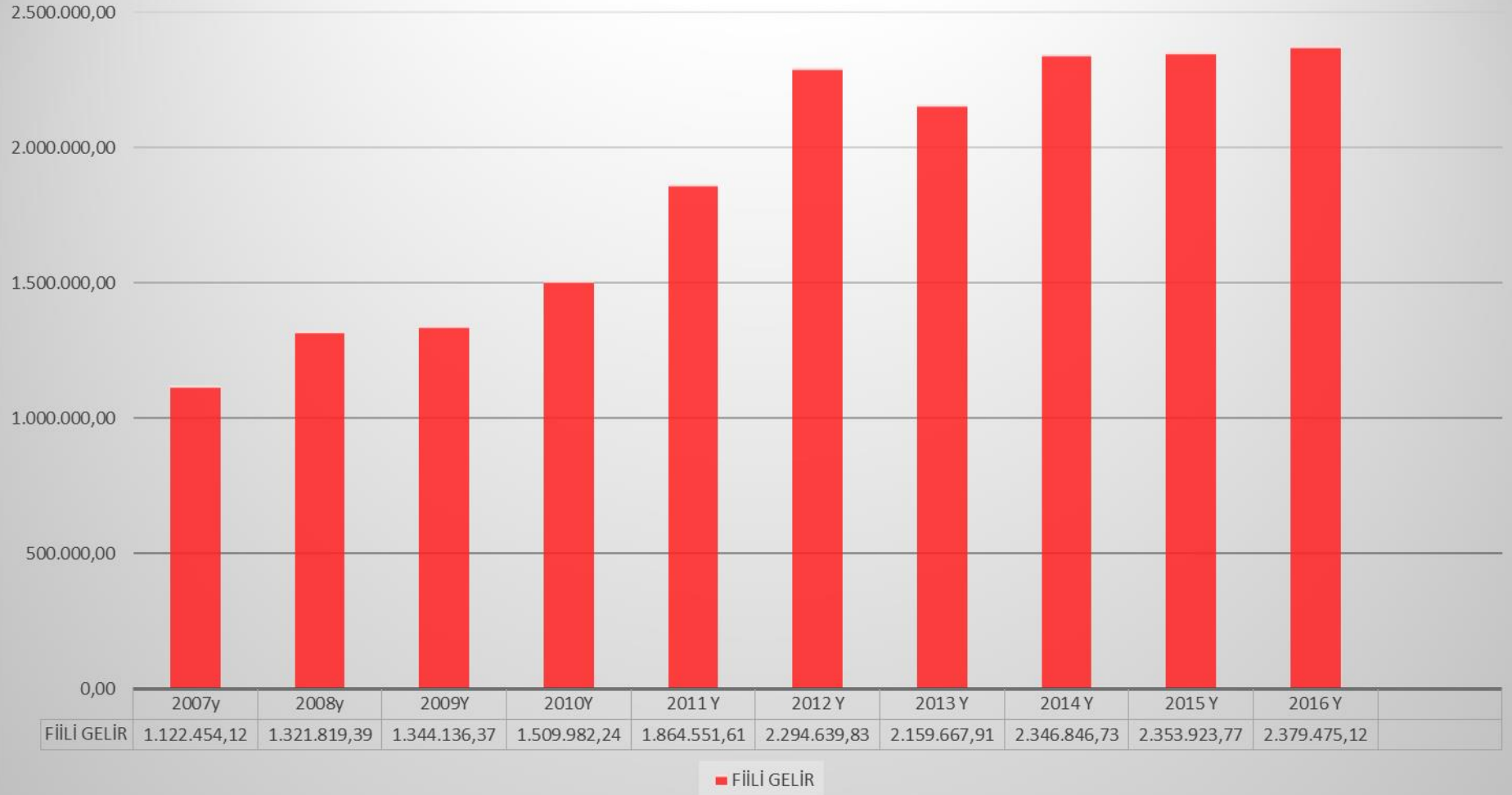
AYLARA GÖRE İŞLEM HACMİ



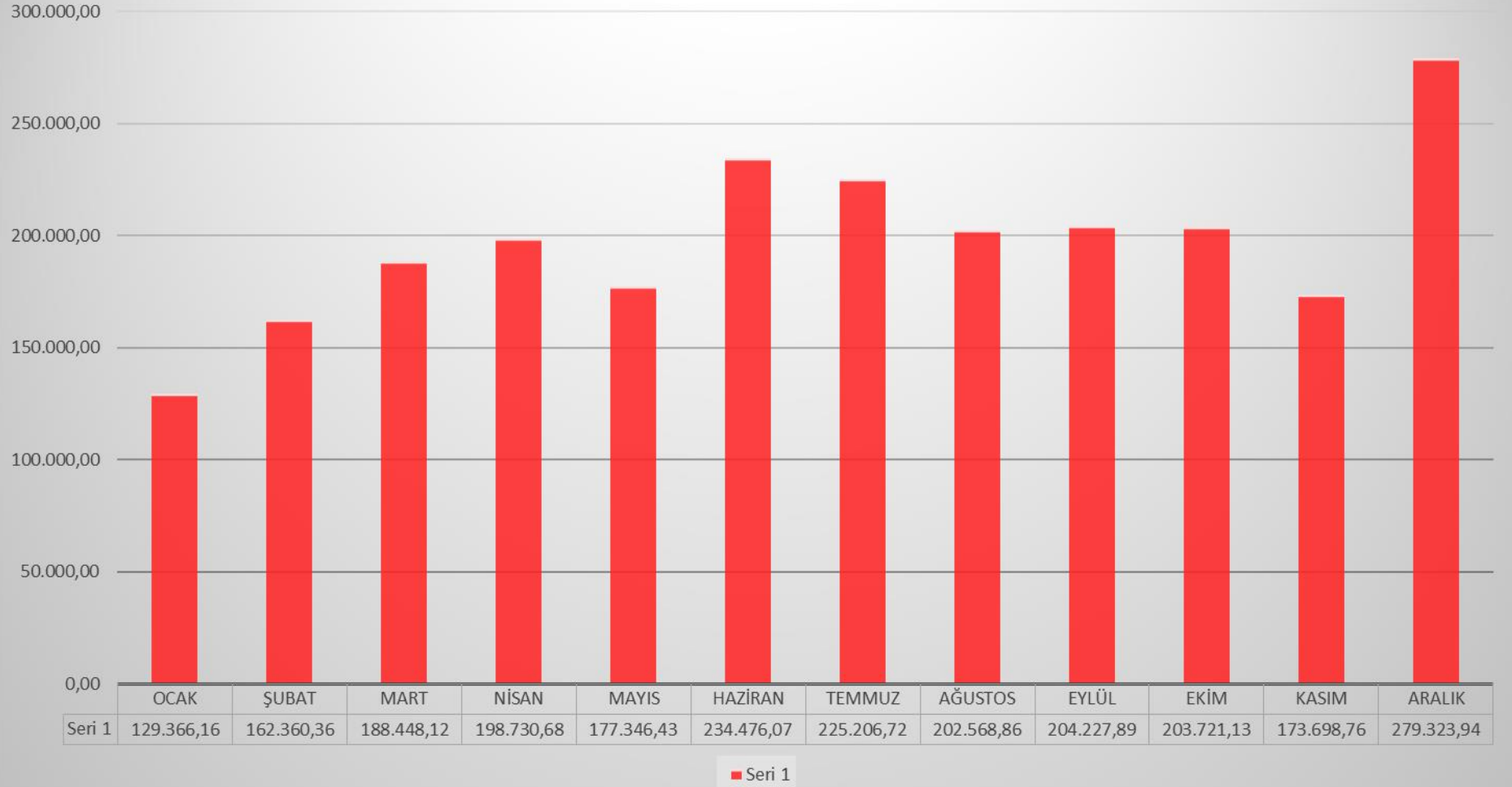
2016 YILI İŞLEM MADDELERİ



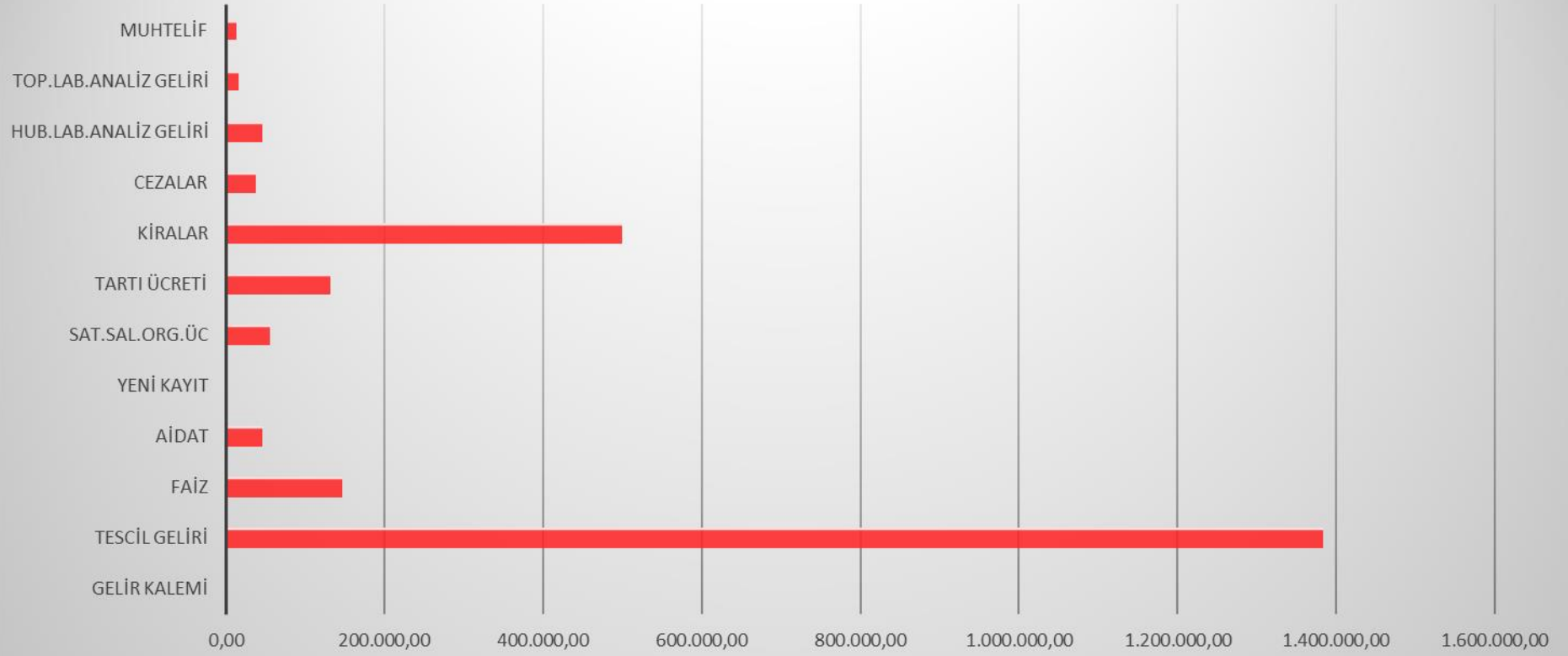
YILLARA GÖRE FİİLİ GELİR



2016 YILI AYLARA GÖRE FİİLİ GELİR



2016 YILI GELİR KALEMLERİ



	GELİR KALEMİ	TESCİL GELİRİ	FAİZ	AİDAT	YENİ KAYIT	SAT.SAL.ORG.ÜC	TARTI ÜCRETİ	KİRALAR	CEZALAR	HUB.LAB.ANALİZ GELİRİ	TOP.LAB.ANALİZ GELİRİ	MUHTELİF
FİİLİ GELİR	0,00	1.383.342,58	146.649,83	46.044,68	2.156,00	55.653,29	132.022,11	499.577,85	37.214,99	46.647,50	16.195,00	13.971,29

■ FİİLİ GELİR

2015-2016 YILI İŞLEM MADDELERİ

