# BANDIRMA TİCARET BORSASI

# 2019 YILI

# FAALİYET RAPORU

**BALIKESİR ASFALTI 6. KM BANDIRMA**

**TEL : 266- 733 84 65-35-75 / FAX : 266-733 84 59**

**www.bantb.org.tr**

Milli ekonominin temeli ziraattır. Bunun içindir ki ziraatta kalkınmaya büyük önem vermekteyiz. Köylere kadar yayılacak programlı ve pratik çalışmalar, bu maksada erişmeyi kolaylaştıracaktır.

Fakat bu işi, isabetle amacına ulaştırabilmek için, ilk önce ciddi etütlere dayalı bir ziraat siyaseti tespit etmek ve onun içinde, her köylünün ve bütün vatandaşların, kolayca kavrayabileceği ve severek tatbik edebileceği bir ziraat rejimi kurmak lazımdır.

M. Atatürk

| ETKİNLİK TÜRÜ | TARİH | YERİ VE KONUSU/ YAPILAN FAALİYET | KATILIMCI SAYISI | SONUÇ |
|---|---|---|---|---|
| Paydaş Toplantı | 4.01.2019 | Bandırma Alt Bölgesi Planlama Toplantısı | 20 | Genel Sekreterimizin Katıldığı Toplantıda Ulusal Düzeyde Oluşturulan Plan Ve Stratejilerle Yerel Düzeyde Yürütülecek Faaliyetler Görüşüldü. |
| Üye Eğitim | 5.01.2019 | İşkur İnsan Kaynakları Toplantısı | 10 | Genel Sekreterimizin Katıldığı Toplantıda İlçemizdeki İstihdam Seferberliği Rakamları Ve Yeni İş Edindirme Kursları Görüşüldü. |
| Basın Toplantısı | 6.01.2019 | Basın Toplantısı | 18 | 2018 Yılı Faaliyetleri Basınla Paylaşıldı. 2019 Yılı Projeleri Ve Görüş Ve Beklentiler Anlatıldı. |
| Bilgi,Danışmanlık,Destek Toplantı | 8.01.2019 | Kırsal Turizm Toplantısı | 18 | Kırsal Turizm Sektörüne Verilen Ipard Ve Tkdk Destekleri Anlatıldı. |
| Ziyaret | 9.01.2019 | Uluslararası Tarım Ve Gıda Konfederasyonu | 2 | Karşılıklı Görüş Alışverişinde Bulunulmuştur. |
| Paydaş Toplantı | 18.01.2019 | Bölge Genel Sekreterler Toplantısı | 12 | İlimiz Oda/Borsa Genel Sekreterleri Karşılıklı Görüş Alışverişinde Bulunmuştur. |
| Bilgi,Danışmanlık,Destek Toplantı | 24.01.2019 | Elüs Alış-Satış Portalı Toplantısı | 30 | Tmo Tarafından Elektronik Ürün Senetli (Elüs) Stokların Şartlı Satış İşleminin Gerçekleştirilebilmesi Amacıyla Web Tabanlı "Elus Alım Ve Satış Portalı" Borsamızda Düzenlenen Toplantıda Tanıtımı Yapıldı. |
| Paydaş Toplantı | 7.02.2019 | Tarım 4.O Semineri | 5 | Yönetim Kurulumuz, Meclis Başkanımız Ve Genel Sekreterimiz Katılım Sağlamıştır |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 7.02.2019 | Oda/Borsa Başkanları İstişaret Toplantısı | 365 | Yönetim Kurulu Başkanımızın Katıldığı Toplantıda Oda/Borsaların Sorunları Ve Çözüm Önerileri Görüşüldü. |
| Üye Etkinlik | 20.02.2019 | Tarım Paneli | 4 | Hububat Ve Yağlı Tohumlarda Zirai İlaçlama Teknikleriyle İlgili Katılımcılara Bilgi Verildi. |
| Paydaş Toplantı | 1.03.2019 | Edremit/Zeytin Ve Zeytinyağı Çalıştayı-01.03.2019-03.03.2019 | 2 | Zeytin Ve Zeytinyağı Sektöründe Yaşanan Sorunlar Ve Çözüm Önerilerinin Görüşüldüğü Çalıştaya Katıldık. |
| Bilgi,Danışmanlık,Destek Toplantı | 15.03.2019 | Meme Kanseriyle Mücadele Ve Erken Tanı* | 70 | Kadın Girişimciler Kurulumuz Tarafından Kadınlar Günü Etkinliği Olarak Düzenlenmiştir. |
| Bilgi,Danışmanlık,Destek Toplantı | 21.03.2019 | Urge Kapanış Toplantısı | 17 | Borsamız Kanatlı Sektör Üyelerinin Katılımlarıyla Hazırlanan Urge Projesinin Kapanış Toplantısı Yapıldı. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 28.03.2019 | Cumhurbaşkanlığı Külliyesi/Yoikk Lansman Toplantısı | 6 | Başbakanımız Binali Yıldırım'ın Katılımlarıyla Yoikk Tarafından Yapılan Yenilikler Anlatıldı. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 28.03.2019 | Tobb/13.Akreditasyon Sertifika Töreni | 6 | A Sınıfı Belgesini Yenileyen Borsamızın Sertifika Yenileme Törenine Yönetim Kurulumuzla Birlikte Katıldık. |
| Paydaş Toplantı | 29.03.2019 | Iı.Bandırma Ve Çevresi Deniz Sektör Çalıştayı | 100 | Denizcilik Sektörünün Sorunları Ve Bu Sorunlara İlişkin Çözüm Önerilerini Paylaşmalarını Sağlamak, Tüm Paydaşların Gelecek Ön Görüsünü Dikkate Alarak Bandırma Ve Çevresine İlişkin Sektörel Stratejiler Geliştirmek Amacıyla Yapılan Çalıştaya Katılım Sağlandı. |
| Ziyaret | 12.04.2019 | Konya Ticaret Borsası Heyeti Ziyareti | | |
| Paydaş Toplantı | 19.04.2019 | 1.Uluslararası Akıllı Ulaşım Sistemleri Konferansı | 2 | Meclis Başkanı Ve Yönetim Kurulu Başkanımız Üniversitemizin Düzenlediği Konferansa Katılım Sağladı. |
| Üye Eğitim | 22.04.2019 | Teşvik Ve Hibe Eğitimi | 30 | Üyelerimize Yönelik Teşvik Ve Hibelerin Anlatıldığı Eğitim Düzenlendi. |
| Lobi Faaliyet | 24.04.2019 | Altınbilek Lisanslı Depo Ziyareti | 7 | Lisanslı Depoculuk Yatırımlarımız Öncesi Fizibilite Çalışmaları Kapsamında İlgili Firma Ziyareti Gerçekleştirilmiştir. |
| Lobi Faaliyet | 24.04.2019 | Bakanlık Ziyaret | 7 | Yeni Göreve Gelen Yönetim Kurulumuz, Meclis Başkanımız Ve Genel Sekreterimizle Birlikte Gümrük Ve Ticaret Bakanlığını Ziyaret Ettik. |
| Lobi Faaliyet | 25.04.2019 | TOBB Başkanı Ziyaret | 7 | Yeni Göreve Gelen Yönetim Kurulumuz, Meclis Başkanımız Ve Genel Sekreterimizle Birlikte TOBB Başkanımızı Ziyaret Ettik. |
| Paydaş Toplantı | 27.04.2019 | Uyuşturucu İle Mücadele Semineri | 2 | Şehrimizde Uyuşturucu İle Mücadeleyle İlgili Düzenlenen Seminere Katılım Sağladık. |
| Bilgi,Danışmanlık,Destek Toplantı | 28.04.2019 | Urge Projesi Kapsamında Katar-Doha Ziyareti/28.04-01.05.2019 | 14 | Urge Projesi Kapsamında Firmalarımızın Ticaret Ağının Genişletilmesi İçin Katar-Doha Ticari Heyet Ziyareti Yapıldı. |
| Paydaş Toplantı | 30.04.2019 | Lisanslı Depoculuk Tanıtım Toplantısı | | |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 1.05.2019 | TOBB 74.Genel Kurul/01-02.05.2019 | 6 | TOBB Genel Kuruluna Delegelerimizle Birlikte Katıldık. |
| Lobi Faaliyet | 8.05.2019 | Ürün Senedi Alım-Satım Anlaşması | 7 | Yönetim Kurulumuz, Meclis Başkanımız Ve Genel Sekreterimiz İpsalada Kurulan Lisanslı Deponun Ürün Senetlerinin Alım-Satımını Yapmak Amacıyla Anlaşma İmzaladılar. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Üye Etkinlik | 24.05.2019 | Anneler Günü Etkinliği | | Borsamız Kadın Girişimciler Kurulu Tarafından İlkokul Ve Ortaokul Öğrencilerine Anne Sevgisi Konulu Resim Yarışması Düzenlenmiştir. |
| Lobi Faaliyet | 27.05.2019 | 17 Eylül Üniversitesi Protokol | | 17 Eylül Üniversitesi Lisansüstü Tez Çalışmalarına Katkı Sağlamak Amacıyla Protokol İmzalanmıştır. |
| Lobi Faaliyet | 27.05.2019 | Yükselen Şehir Platformu | | Şehrimizin Sorunlarını Üst Platformlara Taşımak Ve Birlikteliği Arttırmak Amacıyla Yükselen Şehir Platformunun Kurulmasına Öncülük Edilmiştir. |
| Lobi Faaliyet | 18.06.2019 | Kitap Alımı | | Öğrencilerimizin Kitap Okuma Alışkanlıklarını Arttırmak Amacıyla Halk Kütüphanesine Kitap Bağışı Yapılmıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 24.06.2019 | Balıkesir İli Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı | 28 | Erdek Ticaret Odası Evsahipliğinde Yapılan Toplantıya Başkanlarımız Katılım Sağlamıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 5.07.2019 | Tobbes Genel Kurul | 50 | Tobbes Genel Kurul Delege Seçimlerine Genel Sekreterimiz Ertunç İşbay Katılmıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 17.07.2019 | Türib Tanıtım Toplantısı | 100 | Türkiye Ürün İhtisas Borsası A.Ş.'Nin (Türib) Faaliyetleri Ve Elüs Piyasası İşleyiş Esasları Hakkında Lisanslı Depo İşletme Toplantısına Katılım Sağlandı. |
| Lobi Faaliyet | 24.07.2019 | Akademik Danışman Belirlenmesi | | Balıkesir Oda/Borsaları Olarak İlimizin Akademik Danışmanı Mustafa Sarı Olarak Belirlenmiştir. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 24.07.2019 | Balıkesir İli Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı | 28 | Edremit Ticaret Odası Ve Borsası Evsahipliğinde Yapılan Toplantıya Başkanlarımız Katılım Sağlamıştır. |
| Lobi Faaliyet | 24.07.2019 | Yörex Fuarına Katılım | | Balıkesir İli Olarak Coğrafi İşaret Tescili Olan Oda/Borsalarımız Yörex Fuarına Katılacaktır. |
| Lobi Faaliyet | 24.07.2019 | Balıkesir İlimizin Tanıtımı | | İlimizin Tanıtımı İçin Pr Şirketleriyle Görüşmelere Başlanmıştır. |
| Lobi Faaliyet | 24.07.2019 | İhracat Vergileri | | Tarım Ürünleri İhracatında Yüksek Vergilendirmeyle İlgili Hazırlanacak Dosyanın Borsamızca Da İmzalanacaktır. |
| Lobi Faaliyet | 26.07.2019 | Türib Üyelikleri | | Türib Sisteminin Yaygınlaştırılması Amacıyla Borsamız Acente Olarak Hizmet Vermekte Ve Üyelik Kaydı Almaktadır. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 27.08.2019 | Balıkesir İli Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı | 28 | Gönen Ticaret Borsası Evsahipliğinde Yapılan Toplantıya Yönetim Kurulu Üyelerimiz Katılım Sağlamıştır. |
| Lobi Faaliyet | 27.08.2019 | Verbis Kayıt Süreci | | Verbise Kayıt Sürecinin Ertelenmesiyle İlgili TOBB'a Yazı Yazılmıştır. |
| Lobi Faaliyet | 27.08.2019 | Kaz Dağları | | Kaz Dağlarında Yapılan Ağaç Kesimi Ve Maden Arama Faaliyetleriyle İlgili Balıkesir İli Olarak Ortak Metin Hazırlanarak İlgili Mercilere İletilmiştir. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 4.09.2019 | Tarım Şurası Çalışma Grubu Toplantısı | 20 | Tarım Şurası Öncesi Yapılan Tarımsal Öğretim, Çiftçi Eğitim Yayım Ve Arge Grubu Toplantısına Genel Sekreterimiz Katılmıştır. |
| Üye Eğitim | 9.09.2019 | Türib Toplantısı | 50 | Tarım Ürünlerinin Alım Satımının Yapıldığı Yeni Nesil Ticaret Alanı Olan Elektronik Ürün Platformu Borsamızın Konferans Salonunda Yapılan Bilgilendirme Toplantısı İle Üretici Ve Tüccarlara Tanıtıldı. |
| Lobi Faaliyet | 13.09.2019 | Lisanslı Depo Ziyaretleri | | Lisanslı Depoculuk Yatırımlarımız Öncesi Fizibilite Çalışmaları Kapsamında İlgili Firma Ziyareti Gerçekleştirilmiştir. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 17.09.2019 | Balıkesir İli Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı | 28 | Susurluk Ticaret Borsası Evsahipliğinde Yapılan Toplantıya Başkanlarımız Katılım Sağlamıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 19.09.2019 | Tobb İnsan Kaynakları Çalışma Grubu | 20 | TOBB Bünyesinde Kurulan Çalışma Grubuna Genel Sekreterimiz Ertunç İşbay Katılmıştır. |
| Ziyaret | 23.09.2019 | İl Ticaret Ve Sanayi Müdürü Ziyareti | | |
| Ziyaret | 27.09.2019 | Tobb Yönetim Kurulu Üyesi Özer Matlı Ziyareti | | |
| Üye Eğitim | 15.10.2019 | Nöro Pazarlama Eğitimi/15/16.10.2019 | 14 | "Bandırma İhracatı Kanatlanıyor" Urge Projemiz Kapsamında "Nöro Pazarlama" Eğitimi Proje Dahilindeki Üyelerimizin Katılımıyla Yapıldı. |
| Basın Toplantısı | 16.10.2019 | Basın Toplantısı | 10 | Barış Pınarı Harekatına Destek Amacıyla Tüm Ülkede Eş Zamanlı Yapılan Toplantı Bandırma Stk Ve Meslek Oda Temsilcilerinin Katılımlarıyla Borsamızda Yapıldı. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 17.10.2019 | Akreditasyon Çalıştayı/17-19.10.2019 | 200 | Diyarbakırda Yapılan Çalıştaya Borsamız Adına Akreditasyon Sorumlumuz Aybike Özbay Katılmıştır. |
| Ziyaret | 21.10.2019 | 17 Eylül Üniversitesi Dış Ticaret Lojistik Bölüm Öğrencileri Ziyareti | | |
| Ziyaret | 18.11.2019 | Kore Heyeti Ziyareti | | |
| Lobi Faaliyet | 26.11.2019 | Yeni Depo Alımı | | Akredite Hububat Laboratuvarımızın Alanının Genişletilerek Geliştirilmesi İçin Borsamız Sitesi İçinde Yeni Bir Depo Alınmıştır. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Lobi Faaliyet | 26.11.2019 | Hasta Bakım Aracına Katkı | | Evde Sağlık Hizmetleri Kapsamında Kullanılacak Olan Araç Borsa, Oda Ve Belediyenin Ortaklığıyla Alınmıştır. |
| Paydaş Toplantı | 26.11.2019 | 17 Eylül Üniversitesi Sempozyum | | 3. Uluslararası Bölgesel Kalkınma Ve Üniversitelerin Rolü Sempozyumuna Başkanımız Konuşmacı Olarak Katılmıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 27.11.2019 | TÜRİB Toplantısı | 50 | İzmir Ticaret Borsasının Evsahipliğinde Yapılan İstişare Toplantısına Katılım Sağlanmıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 3.12.2019 | TÜRİB Yetkili Sınıflandırıcı Ücretleri Toplantısı | 20 | TÜRİB Kapsamında Yetkili Sınıflandırıcı Ücretlerinin Görüşüldüğü Toplantıya Tescil Şefimiz Eyyüp Arslan Ve Bilgi İşlem Personelimiz Hasan Öztürk Katılmıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 9.12.2019 | TÜRİB Aracılık Sistemi Toplantısı | 60 | TÜRİB Kapsamında Aracılık Faaliyetlerini Yürütecek Olan Oluşumla İlgili İstişare Toplantısına Genel Sekreterimiz Ertunç İşbay Ve Bilgi İşlem Personelimiz Hasan Öztürk Katılım Sağladı. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 26.12.2019 | Balıkesir İli Oda/Borsa Başkanları İstişare Toplantısı | 28 | Balıkesir Evsahipliğinde Yapılan Toplantıya Başkanlarımız Katılım Sağlamıştır. |
| Tobb,Oda,Borsa Etkilinlik Katılım | 26.12.2019 | Dünya Nereye Biz Nereye Konferansı | | Balıkesir Evsahipliğinde Yapılan Konferansa Başkanlarımız Katılım Sağlamıştır. |
| Lobi Faaliyet | 26.12.2019 | KDV Oranları | | Bazı Sektörlerde Girdi Maliyetlerinin Kdv Oranı %1 İken Satışların Kdv Oranın %8 Olması Sorunuyla İlgili Komisyon Kuruldu |
| Lobi Faaliyet | 26.12.2019 | Teknokent A.Ş. Tanıtımı | | Teknokent Yetkililerinin Oda/Borsalara Davet Edilerek Üyelerin Bilgilendirilmesi İçin Görüşmeler Yapılacaktır. |
| Lobi Faaliyet | 26.12.2019 | Marka Şehir Balıkesir Çalışmaları | | Marka Şehir Balıkesir Saha Çalışmaları Değerlendirme Toplantısının 2020 Ocak Ayında Yapılması Kararlaştırılmıştır. |
| Ziyaret | 28.12.2019 | Bandak Ziyareti | | Kyzikos Ultra Maratonu Organizasyonuna Borsamızın Yapmış Olduğu Katkılardan Dolayı Teşekkür Ziyaretinde Bulundular. |

# BİR BAKIŞTA 2019 YILI

## %25 BÜYÜME

## %38 TESCİL ARTIŞI

## %30 İŞLEM HACMİ ARTIŞI

## A SINIFI HİZMET

## AKREDİTE LABORATUVAR

## PROJELERLE BÜYÜYEN BORSA

## ÖNSÖZ

Bandırma Ticaret Borsası, 80 yıllık tecrübesi olan, kendi sektöründe ve bölgemizde lider konumda üyeleri olan, güçlü ortaklıklar kurmuş ve bu ortaklıkları başarılı bir şekilde uzun yıllardır sürdüren, kurumsal yönetim ilkelerine uygun ve stratejik portföy yönetimine sahip bir kurumdur.

Borsamızın hedefi, "örnek" ve "öncü" olmaktır. Ortaya koyduğumuz yeni proje uygulamaları, yatırımlara yönelik her türlü fırsatı önümüzdeki dönemde değerlendireceğiz.

Elde ettiğimiz başarılı sonuçlar neticesinde 2019 yılı başında paylaştığımız geleceğe yönelik beklentilerimizin üzerinde bir performans gösterdik.

Yıllık hedeflerimizi beklentilerin üzerinde gerçekleştirmenin gönül rahatlığıyla birimlerimizin 2019 yılında yapmış olduğumuz hizmetlerimizi anlatan "2019 Yılı Faaliyet Raporu"muzu sizlere sunuyoruz.

Şeffaflık ilkesi gereği, kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı faaliyet raporumuz, meclis onayından sonra kurumsal web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiş olacak.

Bandırma Ticaret Borsası olarak, faaliyet alanımızdaki sektörlerle ilgili mevcut yeteneklerimizi daha da geliştirerek lider ve yol gösterici olma hedefine ulaştığımıza yürekten inanıyor, çalışmalarımıza katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.

Yönetim Kurulu Başkanı

Halit Sezgin

## ÖNSÖZ

Bandırma Ticaret Borsası olarak 2019'un zorlu koşullarına rağmen, vizyonumuz doğrultusunda, birçok başarıya hedef odaklı çalışmalarımız, kültürümüzden aldığımız güç ve ülkemize duyduğumuz güven sayesinde ulaştık. Kurulduğumuz günden bugüne üyelerimize yönelik yatırımlarımıza ve hizmetlerimize devam ederken, bu süreçte ilçemizdeki tüm kişi ve kurumların da birlikte hareket etmesini sağladık.

2019 yılının başında hedef olarak belirlediğimiz ve önceliğimiz haline getirdiğimiz bütçemiz ve nakit yönetimi yaklaşımımız, değişen dinamiklere hızla uyumumuzu sağlayan etkin risk yönetimi anlayışımız ve kurumsal yönetimimiz sayesinde yılı başarıyla tamamladık.

2019 yılında, dijitalleşme ve teknolojinin olanaklarını kullanarak mevcut iş birimlerimizdeki rekabetçi yapımızı, verimliliğimizi ve büyümemizi güçlendirmek önceliğimiz olmaya devam etti. İşlerimizi esnek ve çevik yönetim yaklaşımımız, güçlü öz kaynağımız ile güçlü nakit yaratma kabiliyetimiz ve yetkin insan kaynağımız sayesinde başarıyla yönettik.

Şimdi başarılı hizmetlerle dolu yeni bir yılın sonuna geldik. Yıllık hedeflerimizi beklentilerin üzerinde gerçekleştirmenin gönül rahatlığıyla "2019 Yılı Faaliyet Raporu"muzu sizlere sunuyoruz. Şeffaflık ilkesi gereği, kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı faaliyet raporumuz, meclis onayından sonra kurumsal web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiş olacak.

Bu kapsamda, Borsamız tarafından yürütülen bu çalışmaların olumlu sonuçlarını giderek artan bir hızla almaya başladığımızı memnuniyetle ifade ederken, bu çalışmalara emek veren ve katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ederim.

Genel Sekreter

Ertunç İşbay

**TEMEL YETERLİLİK**

**I - GENEL BİLGİLER**

**A. Tanıtım, Misyon , Vizyon, İlkeler ve Politikalar**

17.Eylül.1940 tarihinde faaliyetine başlayan Bandırma Ticaret Borsası Ticaret Bakanlığının teklifi üzerine 30.Temmuz.1940 tarih ve 2/14081 sayılı kararname ile kurulmuştur. Kuruluş tarihine göre ülkemizin 23 üncü borsasıdır. Bandırma Ticaret Borsası 1940 yılından 1952 yılına kadar kiraladığı küçük bir mekanda faaliyet göstermiş daha sonra şehrin merkezinde, aynı zamanda piyasanın da merkezinde bir arsa satın alınarak inşaatına başlanmış ve 12 Ağustos 1954'te bu inşaat, alt katı satış salonu onun üstü hizmet büroları ve en üst iki kat ise memur lojmanı olarak düzenlenmiştir. Şimdi bu yer Eski Borsa Binası olarak anılır ve 2003 yılında yeniden düzenlenerek kiraya verilmiştir.

Bugün Borsamız sitesi içinde üyelerimize ait 92 adet depo, Borsamıza ait 6.677 m2 büyüklüğünde değişik ölçülerde 11 adet depo, 80 tonluk 2 tane elektronik kantar, akredite hububat analiz laboratuvarı, toprak analiz laboratuvarı, üyelerimiz ve üreticilerimizin çeşitli konularda eğitim amaçlı toplantıların yapıldığı 350 kişilik modern bir konferans salonu, üyelerimizin kullandığı 18 adet büro bulunmaktadır. Borsamız 2008 yılında dahil olduğu Oda/Borsa Akreditasyon Sisteminde yapmış olduğu başarılı çalışmalarla A sınıfı akredite borsa olarak hizmetlerine devam etmektedir.

Akredite olmuş hububat laboratuvarımız bölgemiz üreticisinin ve üyelerimizin en güvenilir adreslerinden biridir. Borsamız ilk kurulduğu günden beri satış salonu işlevini tam anlamıyla yerine getirmektedir. Borsamız satış salonu sadece Bandırma ve çevresindeki köylere hizmet vermemekte, bölgemizdeki bir çok üreticinin de ürününü satmak istediği yer olmaktadır. Satış salonumuzda oluşan fiyatlar bölgemiz hububat piyasasında etkin rol oynamakta, alıcılar ve satıcılar Borsamız fiyatlarını yakından takip etmektedirler. Borsamızda oluşan günlük fiyatlar ilan panosunda, web sitesinde, e-mobil uygulamasında, sosyal medyada, görsel ve yazılı yerel basında duyurulmaktadır.

Güney Marmara Bölgesinde satış salonu bu kadar işlevsel olan tek borsa olarak her geçen gün modernleşme çalışmalarımız devam etmektedir. Hasat döneminde Toprak Mahsulleri Ofisi de buğday alımlarını Borsamız elektronik satış salonundan gerçekleştirmektedir. Satış salonumuzun bu kadar işler halde olmasının sebeplerinden biri de üyelerimizin ve üreticilerimizin bizlere duyduğu güvendir. Borsamızda yapılan tüm tescil işlemleri gizlilik esas alınarak gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca Borsamız 2012 yılında gerekli altyapısını tamamladıktan sonra yetkili sınıflandırıcı ve ürün senetleri ve alivre sözleşmelerin ticaretinin yürütülmesi için yetki istemiyle Gümrük ve Ticaret Bakanlığına başvurmuştur. Yapılan denetlemelerin ardından yetkili sınıflandırıcı lisansını almış ve hububat, yağlı tohumlar ve zeytinde ürün senetlerinin alım-satımı için ulusal alanda yetkilendirilmiştir. Üyelerimizin ve üreticilerimizin gündemi, kanun ve yönetmeliklerdeki gelişmeleri takip etmeleri ve bilinçlenmesi amacıyla her yıl konferans salonumuzda ve diğer salonlarımızda çeşitli etkinlik, panel, seminer ve eğitim toplantıları düzenlenmektedir. Bölgemiz üreticilerinin büyük ilgi gösterdiği toplantılarda uzmanlar, özellikle iyi tarım uygulamaları ile kaliteli ve verimli ürün yetiştirme konularındaki bilgilerini üreticilerimize aktarmaktadır.

**MİSYONUMUZ**

Kanun ve yönetmelikler gereğince birlikte hareket ederek toplam kalite yönetimini hedefleyen, üye memnuniyetini esas alan bunun için sürekli iyileştirme ilkesini benimseyen anlayışla çağdaş, hızlı ve güvenilir Borsacılık hizmeti sunmaktır.

**VİZYONUMUZ**

Ülkemizde ve bölgemizde Bandırma Ticaret Borsası olarak Borsacılık faaliyetlerinde öncü ve örnek bir kuruluş olmaktır.

**KALİTE POLİTİKASI**

Faaliyet göstermiş olduğumuz hizmetlerde yasal mevzuatlar çerçevesinde; işlerin kaliteden ödün vermeden zamanında ve istenen şartlarda yapılmasını sağlamak, personelin sürekli eğitimi ile müşteri memnuniyetini üst düzeyde gerçekleştirmek, güncellenen kalite hedeflerimizle dinamik ve tarafsız yapımızı korumak ve kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek temel politikamızdır. Bandırma Ticaret Borsası; kaliteli hizmet sunumu için gerekli mali, teknolojik ve insan kaynağını sağlamayı, kalite yönetim sistemi standardı gereklerine uymayı ve etkinliğini sürekli iyileştirmeyi ve yasal gereklere uymayı taahhüt eder.

**İLKELERİMİZ**

Etkin ve Kolay Hizmet Sunumu
Tüm Paydaşlara Eşit Ve Adil Yaklaşım
Kalite Bilincine Sahip Olma Ve Kalite Duyarlılığı
Sosyal Sorumluluk
İş Ve Çalışma Ahlakı
Liderlik Ve Öncülük Etme
Şeffaflık, Esneklik
Zamanındalık Ve Süreçlere Uyum
Yenilikçilik
Kalite Ve Sürekli Gelişim
Yüksek Performans
Doğruluk, Dürüstlük Ve Etik Yaklaşım
Çalışana Değer Verme
Ekip Çalışması Ve Dayanışma
Liderlik

**FİNANSAL YÖNETİM POLİTİKASI:** 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanununda belirlenen yasal mevzuat çerçevesindeki çalışmalarımızı ve stratejik planımızda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda Borsamız kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolünü düzenlemektir.

**İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI:** Kurumumuzun hedeflerine başarılı bir şekilde ulaştıracak etkin bir işgücü yapısının oluşturulması ve bu işgücünün sürekli gelişiminin sağlanması için öncü ve lider konumda olmanın getirdiği sorumluluk anlayışıyla, her çalışanının ayrı bir değer olduğunun benimsendiği, çalışanın çalışmasının karşılığını göreceği, adil, tarafsız, kayırmalara ödün vermeyen bir yönetim anlayışının sistemli bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.

**BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ POLİTİKASI:** Borsamızın bilgi sistemlerinde paylaşılmakta olan idari, mali ve mudi verilerinin güvenliğini korunarak iş devamlılığını sağlanması ve güvenlik ihlalinden kaynaklanabilecek kanuni riskleri en aza indirgenmesi, üyelerimizin ticari yaşamlarını güvence altına almak ve Borsamızın itibarını korumayı amaçlamaktadır.

**HABERLEŞME VE YAYIN POLİTİKASI:** İç ve dış paydaşlarımızı faaliyetlerimiz, projelerimiz, görüşlerimiz vs.den açık ve anlaşılır olarak basın ve yayın kuruluşları, basılı yayın, dergi, kitapçık, web sitemiz, sosyal paylaşım ağları, SMS yöntemlerinden biri veya bir kaçıyla duyurmak, şekillendirmemizi sağlayacak düzgün, aşamalı bir süreç oluşturmaktır.

**ÜYE İLİŞKİLERİ POLİTİKASI:** Borsamız üyelerinin görüş, öneri, talep ve memnuniyetsizliklerini kolayca iletebildiği, bunların objektif, adil, dikkatli ve gizlilikle ele alındığı, yasal şartlara ve kurum ilkelerimize aykırı olmayacak şekilde değerlendirildiği, aynı memnuniyetsizliğin tekrar oluşmaması için gerekli iyileştirmelerin ve kontrollerin sürekli yapıldığı, üye ile olan ilişkilerinde şeffaflığı esas almış, bütün üye memnuniyetsizliklerinin çözülmesini ana ilke olarak kabul etmiş, üye memnuniyeti odaklı bir yaklaşımı takip etmektedir.

**SABİT VARLIKLAR POLİTİKASI:** Borsamız gayrimenkul, demirbaş ve araçlarımızı çevreye duyarlı, personelimizin iş güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde ve uzun ömürlü kullanmak amacıyla gerekli olan bakım, onarım ve sigorta hizmetlerini KYS ve Akreditasyon sistemiyle yürürlükte bulunan mevzuat hükümleri gereğince konusunda uzman hizmet sağlayıcılarla işbirliği yaparak etkin bir şekilde yürütmektir.

**ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKASI:** Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyet gösteren Borsamız, hizmet anlayışını en üst düzeyde gerçekleştirmek, hizmet verirken akreditasyon,kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği, bilgi güvenliği, müşteri memnuniyeti ve risk yönetimi konularında yasal şartlara uyma taahhüdünü ve sosyal sorumluluk bilinciyle hızlı, güvenilir ve yönlendirici hizmet vermek, kaynaklarımızı verimli ve etkin bir şekilde kullanıp, sistemimizi sürekli iyileştirmek ve memnuniyeti arttırmaktır.

**B. Yetki ve Sorumluluklar**

Ticaret Borsaları 5174 sayılı Kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır.

**Borsanın Görevleri**

a) Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.

b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günkü fiyatlarını usulü dairesinde tespit e ilân etmek.

c) Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.

d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve İnternet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.

e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.

f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere lâboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.

g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.

h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.

ı) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.

j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdii halinde bu işleri yürütmek.

k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.

l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.

m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

**C. BORSAMIZ ORGANLARI**

Borsanın organları aşağıda gösterilmiştir:

A- Meclis,
B- Yönetim kurulu,
C- Disiplin kurulu.
D- Komisyonlar

## MECLİS

### Meclisin oluşumu, süresi ve üye sayısı

Meclis, ”Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Organ Seçimleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre 14 üyeden oluşur. Borsanın karar ve denetim organı olan Meclisin görev süresi dört yıldır. Borsa Meclisinin ilk toplantısında, dört yıl için bir başkan ile bir başkan yardımcısı ve bir kâtip üye seçilir. Meclis başkan ve yardımcıları, yönetim ve disiplin kurulu başkanlığına ve üyeliğine seçilemezler.

### Meclisin görev ve yetkileri

a- Aynı çalışma alanı içindeki diğer borsaların görüşü alınmak kaydıyla, meclis üye tam sayısının üçte birinin veya yönetim kurulunun teklifi üzerine, uyulması zorunlu mesleki kararlar almak,

b- Bütçeyi, aylık mizan ve bütçe izleme raporunu, fasıllar arası aktarma taleplerini, ek ödeneğe ilave edilmesi veya olağanüstü ödenek konulması tekliflerini incelemek ve onaylamak,

c- Kendi üyeleri arasından dört yılda bir muhtelif teşekküllerin genel kurullarında borsayı temsil edecek delegeleri seçmek,

d- Yönetim kurulu, disiplin kurulu ile kendi üyeleri arasından ihdas edeceği komisyonların üyelerine verilecek huzur hakkını tespit etmek,

e- Borsaya dahil maddelerin asgari tescil miktarlarını tespit etmek ve Birliğin olumlu görüşü üzerine Bakanlığın onayına sunmak,

f- Kanuni süresi içinde tescil ettirilmeyen muamelelere ait cezaların makbul mazeret halinde kaldırılmasına karar vermek,

g- Gerekli görmesi halinde, borsanın maddi duran varlıkları ile nakdi varlıklarının teminat altına alınması maksadıyla emniyet sigortası yaptırmak,

h- Kanunun 39’uncu maddesi ile verilen görevleri yapmak.

## YÖNETİM KURULU

### Yönetim Kurulunun oluşumu, süresi ve üye sayısı

Yönetim kurulu, ”Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Organ Seçimleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre 5 üyeden oluşur. Borsanın yürütme organı olan yönetim kurulunun görev süresi dört yıldır. Yönetim kurulu başkanı, meclis tarafından, kendi üyeleri arasından yönetim kurulu asıl ve yedek üyeleri ile birlikte seçilir. Yönetim kurulu, seçimi izleyen ilk toplantısında, dört yıl için bir veya iki başkan yardımcısı ile bir sayman üye seçer.

**Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri**

a-Borsanın gelir ve giderleri ile ilgili her türlü ücret tarifelerini hazırlamak ve Meclisin kabulüne sunmak,

b- Bütçeye ve Meclis kararlarına uygun olarak gerekli harcamaları yapmak,

c- Gerekli hallerde yetkilerinden bir kısmını başkana, üyelerinden birine veya birkaçına yahut genel sekretere devretmek,

d Ekonomik, mali, sosyal, kültürel ve gerekli görülen diğer konularda her türlü incelemeleri yapmak ve raporlar düzenlemek,

e- Borsanın çalışma alanına münhasır olmak üzere, gerekli gördüğü veya ilgililerin talep ettikleri maddelerin fire, zayiat ve randıman oranlarını; ilgili meslek komitesinin görüşü veya gerekli durumlarda yönetim kurulu tarafından görevlendirilecek eksper heyetinin raporu üzerine tespit etmek,

f- Kayıtlı üyelerin derecelerini incelemek ve gerekli revizyonu yapmak,

g- Bütçe dışı yapılacak harcama tekliflerini meclisin onayına sunmak,

h- Mesleki konularda görüş oluşturmak amacıyla dört ayda bir düzenlenecek il oda ve borsa yönetim kurulları ortak toplantılarına katılmak.

ı- Kanunun 41'inci maddesi ile verilen görevleri yapmak.

**DİSİPLİN KURULU**

**Disiplin Kurulunun oluşumu, süresi ve üye sayısı**

Borsa disiplin kurulu, "Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Organ Seçimleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre altı asıl ve altı yedek üyeden oluşur. Disiplin kurulunun görev süresi dört yıldır. "Oda ve Borsa üyelerine verilecek disiplin ve para cezaları ile disiplin kurulu ve yüksek disiplin kurulu hakkında yönetmelik "gereğince; Disiplin kuruluna seçilen üyelerin en az lise veya dengi okul mezunu olması şarttır.

Disiplin kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında, üyeleri arasından bir başkan seçer. Gerektiğinde, başkanın veya yönetim kurulu başkanının çağrısı üzerine toplanır. Ayrıca, en az üç üyenin disiplin kurulu başkanlığına hitaben yapacağı yazılı talep üzerine disiplin kurulu, üç gün içinde başkanı, yokluğunda en yaşlı kurul üyesi tarafından toplantıya çağrılır.

Disiplin kurulu toplantılarına, başkanın yokluğunda en yaşlı üye başkanlık yapar. Borsa disiplin kurulunun görevleri Kanunun 44'üncü maddesi ile düzenlenmiştir.

**Temsil Yetkisi**

Borsayı protokolde Meclis Başkanı veya görevlendireceği Meclis Başkan Yardımcısı temsil eder. Borsanın hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır.

**Komisyonlar**

**Komisyonların kuruluşu**

Borsa meclisi, üyelerinin seçiminin kesinleşmesinden itibaren yapacağı ilk toplantısında kendi üyeleri arasından üç kişiden oluşan hesapları inceleme komisyonunu seçer. Hesapları inceleme komisyonu üyelerinin görev süresi yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder. Ayrıca meclis, kendi üyeleri arasından mesleklere ve sorunlara göre ihtisas komisyonları kurabilir. Borsamızda yem ve yem hammaddeleri meslek ihtisas komisyonu, süt ve süt ürünleri meslek ihtisas komisyonu, beyaz et, kırmızı et ve yumurta meslek ihtisas komisyonu ve hububat ve yağlı tohumlar komisyonu bulunmaktadır.

**Hesapları inceleme komisyonu**

Hesapları inceleme komisyonu, borsanın mali işleriyle ilgili konuları inceleyen komisyondur. Bu komisyon, borsa meclis üyeleri içinden 3, üyeden oluşur. Hesapları inceleme komisyonu, bir başkan ile bir başkan yardımcısını seçer. Komisyona başkan, yokluğunda başkan yardımcısı başkanlık eder. Hesapları İnceleme Komisyonunun meclis sözcülüğü başkan veya başkan yardımcısı veya üyelerden biri tarafından yapılır.

Hesapları inceleme komisyonunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

a- Meclis başkanı tarafından havale edilen bütçe tasarısını, meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek, görüşünü bir rapor halinde meclise sunmak,

b- Meclis başkanı tarafından havale edilen kesin hesabı, meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek, görüşünü bir rapor halinde meclise sunmak,

c- Gerekli gördüğünde, tahsilat ve harcamalar ile diğer muhasebe iş ve işlemlerini toplantı dönemlerinde kontrol etmek,

## BORSAMIZ MECLİSİ

BAŞKAN
İsmail TÜNÇBİLEK

BAŞKAN VEKİLİ
Hayri ÇELİK

ÜYE
Halit SEZGİN

ÜYE
Şükrü FUNDA

ÜYE
Ahmet TURAN

ÜYE
Muzaffer ZENGİN

ÜYE
HAMDİ SELÇUK

ÜYE
MEHMET AYTEKİN

KATİP ÜYE
RECEP GÜNGÖR

ÜYE
TAYFUN KURTMAN

ÜYE
CAN ATA TAN

ÜYE
MÜMİN ACAR

ÜYE
MUSTAFA ARAS

ÜYE
AHMET TOYGUN

**BORSAMIZ YÖNETİM KURULU**

BAŞKAN
Halit SEZGİN

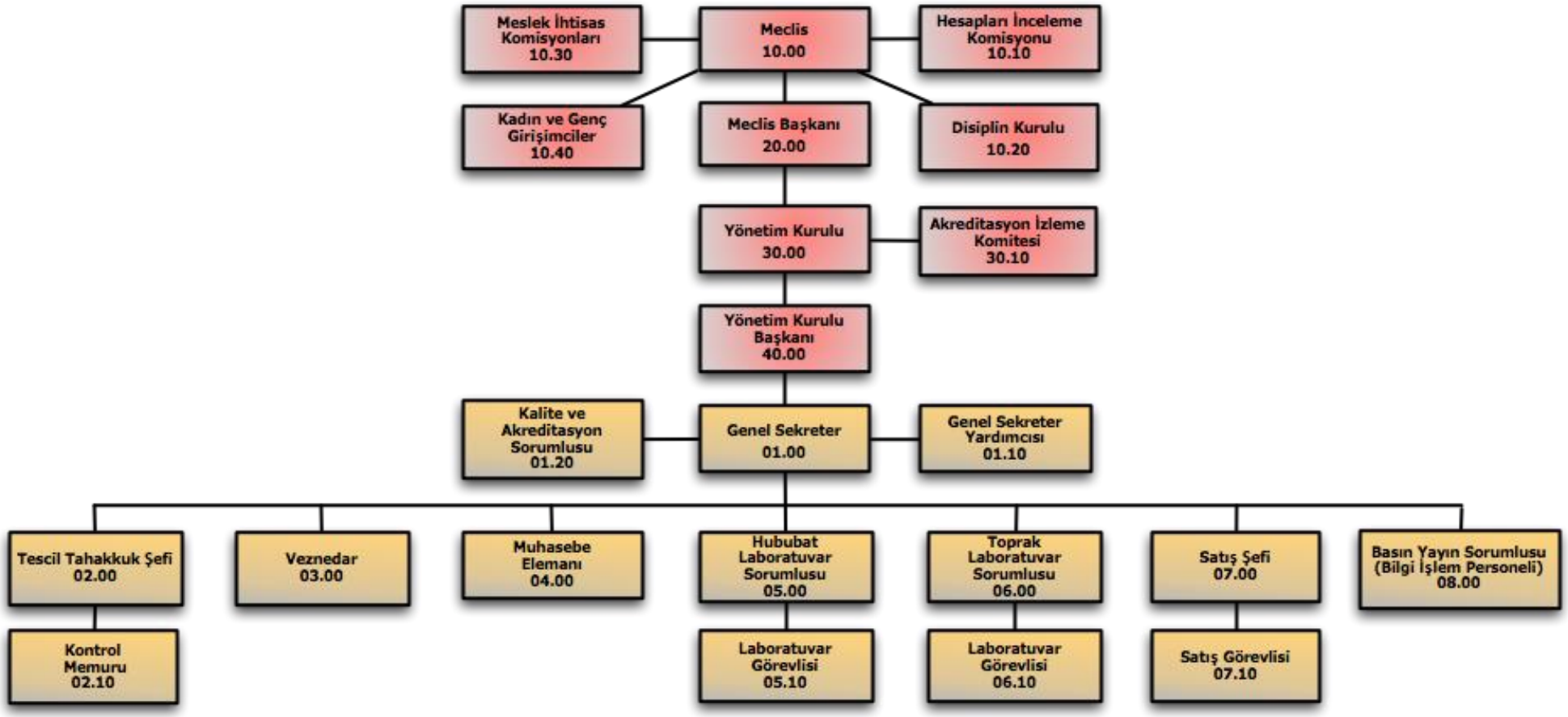
BAŞKAN YRD.
Şükrü FUNDA

BAŞKAN YARD.
Muzaffer ZENGİN

SAYMAN ÜYE
Ahmet TURAN

ÜYE
Can Ata TAN

## BANDIRMA TİCARET BORSASI ORGANİZASYON ŞEMASI



## 2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### A. Donanım ve Yazılım Sistemleri

Bilgi teknolojisi öğrenme ortamına temel teşkil etmektedir ve toplumdaki bireylerin yaşam boyu sürekli eğitim görmelerine bilgi dağarcıklarını ve ufuklarını genişletebilmeleri de, mesleklerine yönelik yeni beceriler kazanmalarında bilgi iletişim teknolojilerinin katkıları göz ardı edilmeyecek kadar büyüktür. Borsamız da bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak modern Borsacılık hizmetleri sunmak ve üyelerine en iyi hizmeti sunmak amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

| **Donanım Araçları** | **Sayı** | **Donanım Araçları** | **Sayı** |
|---|---|---|---|
| Kişisel Bilgisayar | 35 | Televizyon | 6 |
| Server | 3 | Fotokopi Makinası | 2 |
| Yazıcı | 11 | Kesintisiz Güç Kaynağı | 4 |
| Tarayıcı | 2 | Jeneratör | 1 |
| Faks | 2 | Profesyonel Ses Sistemi | 3 |
| Projeksiyon | 3 | Güvenlik Kamera Sistemi | 32 |

| Microsoft Sürümü | Kullanılan Lisans Adedi | Microsoft Sürümü | Kullanılan Lisans Adedi |
|---|---|---|---|
| Microsoft Windows XP Professional | 8 | Microsoft Windows Vista Home Basic | 1 |
| Microsoft Windows 7 Professional | 23 | Microsoft Office SBE 2003 | 5 |
| Microsoft Windows 7 Home Premium | 2 | Microsoft Office Home & Business 2010 | 5 |
| Microsoft Windows XP Home Edition | 2 | Windows Server 2003 Std. R2 1-4 CPU 5Call | 1 |
| Microsoft Windows Vista Home Premium | 1 | Antivirüs | 29 |

**TS EN ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARI**

Borsamız kalite yolculuğuna 2007 yılında özel bir firmayla başlamıştır. 2013 yılında TSE ile yapılan protokol kapsamında belgemizi TSE'ye taşıdık. ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin son revizyonu 15.Eylül.2015 tarihinde yayınlanmıştır. Standardın yeni revizyonu kalite yönetim sistemine "risk bazlı düşünme" bakış açısını katarak mevcut iş süreçlerinin kalite yönetim süreçleriyle bütünleştirilmesini amaçlayan bir yapıya ulaşmıştır.

Borsamız mevcut sistemini yeni versiyona uyumlu hale getirerek Haziran ayında yapılan gözetim denetiminde başarılı olmuş ve bölgemizde ISO 9001:2015 belgesini alan kamu kuruluşlarından biri olmuştur.

## ODA/BORSA AKREDİTASYON SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

2008 yılında akredite olan ilk 7 borsa arasında yer alan kurumumuz 3'er yıllık arayla TOBB Akreditasyon Kurulu ve bağımsız bir denetim şirketi tarafından denetime tabi tutulmaktadır. Akreditasyon sistemi çerçevesinde belge yenileme denetimimiz 17.Ağustos.2017 tarihinde yapılmıştır. Denetim sonucunun Akreditasyon Kurulunca onaylanmasıyla birlikte 2020 yılına kadar A sınıfı hizmet belgemiz yenilenmiştir.

## ISO/IEC 17025 AKREDİTASYON ÇALIŞMALARI

Altyapısını tamamlayan, analizleri uluslararası standartlara uygun olarak yapan Hububat laboratuvarımız 2015 yılından bu yana üyelerimize ve müstahsillerimize akredite laboratuvar olarak 8 analizde hizmet vermektedir. 2018 yılında yapılan Yetkili Sınıflandırıcı ve Akreditasyon denetimlerini başarıyla tamamlayan laboratuvarımız bölgemiz üreticisi ve tüccarına hizmet vermektedir.

## SOSYAL SORUMLULUK ANLAYIŞI

Borsamız 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve bu kanun çerçevesinde çıkartılan yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını yürütmek ve üyelerine, üreticilerine hizmet etmekle kalmayıp içinde bulunduğu coğrafyanın sosyal gelişimi içinde çaba göstermektedir. Bu doğrultuda eğitimden, hayır kurumlarından sağlığa kadar uzanan geniş bir yelpazede toplum hayatını ilgilendiren konulara ilişkin maddi destek sağlamaktadır.

## 2018 YILI YAYINLARIMIZ

**Borsa Dergisi:** Her yıl yayınlanan üyelerimize, ülkemizdeki Oda ve Borsalara, Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Yurtdışı Temsilciliklerine, Büyükelçiliklere ücretsiz olarak gönderilen dergimizin faaliyetlerimiz, projelerimizi sosyal yaşama ait çeşitli tanıtım, makale ve röportajların yer aldığı bir yayın aracımızdır.

**Lisanslı Depoculuk Fizibilite Çalışması:** GMKA'na lisanslı depoculuk fizibilitesiyle ilgili hazırlanan proje kapsamında yayınlanmıştır.

**URGE Projesi Kanatlı Sektör İhtiyaç Analiz:** Bölgemizdeki kanatlı sektörüne yönelik yapılan ihtiyaç analiz sonuç raporudur.

**Komisyon Raporları:** Borsamızda kurulu Meslek İhtisas Komisyon raporlarıdır.

**Hububat Laboratuvarı Faaliyet Raporu:** Hububat laboratuvarımızın yapmış olduğu faaliyetleri içermektedir.

**Toprak Laboratuvarı Faaliyet Raporu:** Toprak laboratuvarımızın yapmış olduğu faaliyetleri içermektedir.

**Bültenler:** Borsamız işlemleri aylık ve yıllık bültenler şeklinde hazırlanıp web sitesinde paylaşılmakta, borsalara mail olarak gönderilmektedir.

**Faaliyet Raporu:** Oda/Borsa Akreditasyon Sistemi kriterlerini de kapsayacak şekilde oluşturulan faaliyet raporumuz her yıl yayınlanan dergimizle birlikte gönderilecektir.

**2019 YILI BASIN YAYIN FAALİYETLERİ**

Borsamız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin halkımıza duyurulması amacı ile 1 adet video hazırlanmış ve web sitesinde yayınlanmaktadır. Borsamızda düzenlenen organizasyonlarda tanıtım videosunun gösterimi yapılmaktadır.

2019 yılında Borsamız dergisinin basılıp üyelerimize dağıtımı yapılacaktır. Basılı yayınlarımızın yanı sıra web sayfamızda da Yayınladığımız Yumurta Sektörü, Aşılı Ceviz Fidanı Sektörü ve Yatırımcı Rehberi , Sınai Mülkiyet Kanunu ile Gelen Yenilikler ve Marmara Bölgesinde Soya Tarımı adında sektörel raporlar dijital olarak hazırlanmış olup yayınlanmıştır.

Bu tür sektöre yön verecek ve fikir oluşturacak rehber niteliği taşıyan yayınlarımız önümüzdeki dönemlerde de devam edecek olup web sayfamızdan dijital doküman olarak "yayınlarımız" kategorisinde yer alacaktır.

Borsamızın çalışmaları, projeleri ve faaliyetleri hakkında kamuoyunu doğru bilgilendirmek amacı ile Borsamızın tüm faaliyetleri kamera ve fotoğraf makinesi aracılığıyla kayıt altına alınıp, haberleştirilerek elektronik posta, telefon, gibi araçlar üzerinden işitsel, yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarına, ajanslara iletilerek kamuoyu haberdar edilmiştir. Ayrıca, Basın yayın faaliyetlerinde kullanılan teknolojik cihazların hizmet kalitesini arttırmak amacıyla bakım-onarım ve yenileme çalışmaları periyodik olarak yapılmıştır.

Borsamızın faaliyetlerinin yer aldığı, video kayıtları montaj programları aracılığıyla kurgulanarak, başta ajanslar olmak üzere, yerel ve ulusal televizyon kanallarının FTP adreslerine ve sosyal medyaya haber formatında servis edilmiştir. Bu kapsamda, borsamızın faaliyet ve hizmetlerine yönelik günlük haberler, ajanslar, yerel ve ulusal medya kanalları aracılığı ile kısa zamanda kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.

Yönetim Kurulu Başkanımız, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Sekreterimiz ve Yerel Basın katılımıyla her yıl başında yapılan periyodik toplantılarda bilgi paylaşımı yapılmıştır.

Ulusal ve yerel basında internet, gazete ve televizyon iletişim kanallarından, Borsamız hakkında çıkan haberler taranarak arşivlenmiştir. Taranan haberler, dosyalanarak yıl sonunda Kalite ve Akreditasyon çalışmalarında kullanılmak üzere Genel Sekreterlik makamına iletilmiştir.

Borsamız Kurumsal İnternet Sitesi'nde bulunan yayınların güncel tutulması sağlanarak; etkinlik, haber, duyuruların vb. siteye eklenmesi ve görsellerin oluşturulması, sayfalarının güncellenmesi çalışmaları yapılmıştır. Sosyal medya üzerinden (facebook, twitter vb.) etkinlikler ve faaliyetler kurumsal siteyle eş zamanlı olarak paylaşılmaktadır.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca, Borsamıza gelen talepler alınarak ilgili birimlere iletilmekte, takibi yapılmakta ve sonucu hakkında ilgilisine bilgi verilmektedir.

Üyelerimiz tarafından telefon yoluyla ya da sözlü veya yazılı olarak iletilen talep ve şikâyetler, ilgili birimlere iletilerek takibi yapılmış ve sonucu hakkında ilgilisine bilgi verilmiştir. Üyelerimizin beklenti ve talepleri, borsamızın üst düzey yetkililerine doğrudan ulaştırılmıştır.

Ayrıca Ocak 2019 tarihinden itibaren bir sene boyunca Borsamız tarafından bayramlar ve yılbaşında üyelerimize ve oda-borsalara tebrik gönderilmiştir. Borsamız hakkında Yerel Basında 50 adet haber, 7 adet tebrik, taziye vb. ilan yayınlanmıştır. Ulusal kanallarda ve internette 45 adet haberimiz yer bulmuştur. 2019 yılında web sitemiz 2018 yılına göre %5,77 artarak 47.672 kez tıklanmıştır.

## 3. İnsan Kaynakları

### İnsan Kaynakları Yönetimi

2019 yılı sonu itibarıyla kadrolu ve sözleşmeli çalışan sayımız 9'dir. Kadrolu ve Sözleşmeli Personelimizin 5 tanesi Lisans Mezunu, 2 tanesi Ön Lisans Mezunu, 1 tanesi Lise, 1 tanesi ortaöğretim mezunudur. Özel güvenlik personeli ABS Güvenlik firmasından hizmet şeklinde alınmaktadır. Kurumumuzda çalışan kadrolu ve sözleşmeli personellerimize her yılbaşında ferdi kaza sigortası yaptırılmaktadır. Ayrıca 26 Kasım 2008 Tarih ve 2008/13-52 sayılı Meclis Kararıyla uygulanan Performans Yönetim Sistemi bulunmaktadır.

**Personelin İstihdam Şekline ve Cinsiyete Göre Dağılımı**

| İstihdam Şekli | Bayan | Erkek | Toplam |
|---|---|---|---|
| Kadrolu Personel | 1 | 2 | 3 |
| Sözleşmeli Personel | 1 | 5 | 6 |
| Özel Güvenlik Personeli | - | 5 | 5 |
| **TOPLAM** | **2** | **12** | **14** |

#### 4. Birimlerimiz ve Görevleri

**Genel Sekreterlik:** Genel Sekreter, Borsa personelinin disiplin ve sicil amiridir. Genel Sekreter, mevzuat, Meclis ve Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlar dahilinde Borsa organlarının görevlerini eksiksiz yapabilmelerini sağlamak için her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Genel Sekreter bütün kuruluşlarla yapılacak iş ve işlemlerle ilgili Borsayı hukuken bağlayan hukuki işlemler dışındaki her türlü yazışmalar ile kendisine Yönetim Kurulu tarafından verilen limitler dahilinde taahhütname sözleşme, vekaletname gibi hukuki işlemlerde resen imza yetkisine sahiptir.

**Tescil ve İstatistik :** Tescil ve İstatistik Şefi Servisin idari amiridir. Borsada yapılan tescil işlerinden sorumludur. Tescil işlemlerinin doğru ve hızlı bir şekilde yapılması ve gerekli istatistiki rapor ve grafiklerin oluşturulmasını sağlar. Tescil ve İstatistik Memuru Borsa içinde yapılacak alım ve satımları tanzim ve idare etmek, Tescile getirilen alım satım beyannamelerini tetkikle, usulüne uygun doldurulmuş ve Borsa'ya sorumluluk getirmeyecek olanları tescil etmek ve muameleleri bilgisayar aracılığı ile tescil ve diğer kayıtları yapmaktan sorumludur.

**Bilgi İşlem:** Borsamızda kullanılmakta olan, bilgisayarların, programların, web sitesinin, elektronik cihazlarının sürekli ve düzenli şekilde kullanımından sorumludur.

**Muhasebe:** Muhasebe kayıtlarının kanun ve yönetmelikler kapsamında günü gününe ve muntazam olarak yapılmasından sorumludur. Üye bilgilerinin güncellenmesi, yeni üye kayıt evraklarının incelenmesi, personel dosyalarının düzenlenmesi ve güncellenmesi de bu bölümün sorumluluğundadır.

**Hububat Laboratuvarı:** Gerek Borsa Üyelerinin ve gerekse Müstahsillere ait ürünlerin borsa laboratuvarında kimyasal ve fiziksel analizlerinin, standartları çerçevesinde analizlerinin hızlı ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlar.

**Toprak Laboratuvarı:** Gerek Borsa Üyelerinin ve gerekse Müstahsillere ait toprakların standartlar çerçevesinde analizlerinin hızlı ve güvenilir bir şekilde yapılarak çıkan değerlere göre gübre tavsiyesinde bulunan, üreticilerimizin gübre masraflarını en aza indirmek için çalışmalar yapar.

**Özel Güvenlik ve Kantar :** 5188 Sayılı Yasa ve Yönetmelikte belirtilen hükümler çerçevesinde Borsa Sitesindeki işletme ve çalışanların güvenliğinden sorumludur. Borsamız sitesi 40 adet kamera ile 24 saat izlenmektedir. Borsa giriş-çıkışları mobese kamerayla izlenmektedir. Borsamız kantarı üyelerimizin ve müstahsillerin araçlarının hızlı ve güvenilir bir şekilde tartımından sorumludur.

**Satış ve İdari İşler:** Borsamızda 1940 yılından bu yana salon satışı yapılmaktadır. Bu birimin görevi salon satışının hızlı ve güvenilir bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. 2016 yılında elektronik salon satışına geçilmiştir. Bilgi İşlem, Laboratuvar ve kantar birimiyle koordineli olarak çalışmaktadır.

**Kalite ve Akreditasyon:** ISO 9001 ve Oda/Borsa Akreditasyon sisteminin gerektirdiği belgelerin hazırlanması ve uygulanması, personel ve meclisin sistem hakkında bilgilendirilmesi için gerekli toplantıların yapılması, sistemin işlerliği için gerekli tetkiklerin planlanması ve eğitimlerin planlanması bu birimin sorumluluğundadır.

**Basın-Yayın:** Borsanın yazılı basın, televizyon ve radyo ile olan ilişkilerini, kamuoyu oluşturma çalışmalarını yürütmek, Borsayı ilgilendiren yayınlanmış haber, yorum, makale ve ekonomik haberleri derlemek, arşivlemek, Yerel ve ulusal basın muhabirleriyle ilişki kurmak ve ilgili yerel ve ulusal olayları izlemek, sosyal medya hesapları ve web sitesinin güncellenmesi bu birimin sorumluluğundadır.

**Üye Temsilciliği :** Personelimizin birim ve sorumluluklarına göre üyelerimize üye temsilcisi atanmıştır. Kolay İK programına da işlenen bu paylaşımlarda herkes sorumlusu olduğu üye gruplarıyla görevlidir.

**5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Yönetsel, mali ve operasyonel faaliyetlerin belirlenmiş strateji ve planlara uygun bir şekilde gerçekleştirilmesinde yöneticilere yardımcı olan politika, prosedür ve yöntemlerdir. Kontrol faaliyetleri ile kurumsal risklerin azaltılması amaçlanmaktadır.

Kontrol faaliyetleri, risklerin azaltılmasına yönelik ana strateji olarak işlev gösterir. Önleyici, yönlendirici, düzeltici ve/veya tespit edici mahiyette olabilir. Yetki ve onay mekanizmaları, görev tanımları, mutabakatlar, revizyonlar, iç doğrulamalar, kurum varlıklarının korunmasına yönelik erişim kısıtlamaları (fiziki ve kaydi), mali kontroller, süreçlerin gözden geçirilmesi, mevzuat değişiklikleri genel kontrol faaliyetleri arasında yer alır.

Her kurum kendi faaliyetleri, organizasyon yapısı, yönetimi ve kültürüne uygun kontrol faaliyetleri tasarlar ve uygulamaya alır. Kontrol faaliyetleri hemen her kurumda, tüm iş süreçlerinde işin gereği olarak bulunmalıdır.

Borsamızın mali kontrolleri her ay başında Yönetim Kurulunda, her ay sonunda Mecliste, 3 ayda bir Hesapları İnceleme toplantılarında kontrol edilmektedir.

Süreç hedefleri ve beklentiler her ay düzenli olarak yapılan personel toplantılarında gözden geçirilmektedir.

Stratejik Plan ve İş Planları üç ayda bir yapılan Stratejik İzleme Komite toplantılarında gözden geçirilmektedir.

| TOPLANTI ADI | ÜYE SAYISI | TOPLANTI PERİYODU | TOPLANTI SAYISI | GENEL KATILIM YÜZDESİ |
|---|---|---|---|---|
| Meclis Toplantıları | 14 | Aylık | 15 | 96 |
| Yönetim Kurulu Toplantıları | 5 | Haftalık | 52 | 96 |
| Hesapları İnceleme Kurulu | 3 | 3 Aylık | 5 | 100 |
| Stratejik İzleme Komitesi | 5 | 3 Aylık | 4 | 100 |
| Personel Toplantıları | 9 | Aylık | 12 | 100 |
| YGG | 7 | Yılda Bir | 1 | 100 |

## İç İletişim

Kurum içi ve dışı iletişim yöntemleri belirlenerek Kalite Yönetim Sisteminde tanımlanmıştır.

| İÇ İLETİŞİM | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NE** | **NE ZAMAN** | **KİMİNLE YAPILIYOR** | **NASIL YAPILIYOR** | **KİM SORUMLU** |
| Bilgilendirme | Değişikliklerde | Personel | Kanun değişikliklerinde, kuruma gelen yazılarda | Genel Sekreter |
| Dokümantasyon | Revizyon | Personel | e-mail atılır, ortak paylaşım klasöründe güncellenir | KYS Sorumlusu |
| Personel Toplantıları | Ayda bir | Personel | Süreçlerin performansları, hedefler, sorunlar ve çözüm önerileri | Genel Sekreter |
| YGG | Yılda Bir | Üst Yönetim, personel | Hedeflerle ilgili iyileştirme çalışmaları ve sonuçlar | Yönetim Kurulu Başkanı |
| **DIŞ İLETİŞİM** | | | | |
| Basılı veya elektronik ortamda iletilen haberler | Etkinlik sonrası | Üyeler | Etkinlik haberleri, basın bültenleri web, mail, sosyal medyada | Basın-Yayın Sorumlusu |
| Yayınlar | Yeni yayınlandıklarında | Üyeler | Web sitesinde yayınlar bölümüne veya posta yoluyla | Basın-Yayın Sorumlusu |
| Etkinlikler | Etkinlik takvimine göre | Üyeler, Üreticiler | Web sitesi, SMS, Sosyal Medya'dan etkinlik afişi paylaşılır | Basın-Yayın Sorumlusu |
| Faaliyet Raporu | Her yıl Ocak ayı | Üyeler | Onaylanan faaliyet raporu posta, mail yoluyla gönderilir, web sitesinden yayınlanır | Akreditasyon Sorumlusu |
| Lobi faaliyetleri | Gelen talepler üzerine | Üst düzey yetkililerle | Üyelerin yaşadığı sektörel sorunlar TOBB nezninde ilgili makamlara yazıyla iletilir. | Yönetim Kurulu Başkanı |

## Risk Değerlendirme

Kurumun tüm iş birimleri ve süreçlerindeki riskler belirlenir ve analiz edilir. Risk değerlendirmesi, hedeflere ulaşmayı engelleyebilecek risklerin tanımlanmasına, ölçülmesine ve riskin nasıl değerlendirilmesi gerektiğine dair kararlara temel oluşturur.

Bunun sebebi; ekonomik, endüstriyel, hukuksal ve yönetsel şartların değişmeye devam edecek olması ve bu değişime ait özel riskleri tanımlayacak ve bunlarla baş edecek mekanizmalara ihtiyaç duyulmasıdır. Risk değerlendirme aşamasında, birim ve süreçleri etkileyen tüm kritik riskler tespit edilir, kuruma verebilecekleri zarar çerçevesinde ölçülür ve kritiklik düzeyleri tespit edilir.

Risk değerlendirme faaliyetlerinin amacı, kuruluşun iş süreçlerini etkileyen tüm kritik risklerin ortaya çıkartılarak, kontrol altına alınmasını sağlamaktır. Risk değerlendirmelerinde, kurum genelinde gerçekleşen önemli hata ve suiistimaller, verimsizlikler, darboğazlar, değişimler, yenilikler ve dışsal faktörlerin etkileri göz önünde bulundurulmalıdır.

| **Açıklama** | **Tehdit** | **Önlem** |
|---|---|---|
| Faiz Riski | Faiz oranlarının düşmesinden kaynaklı riskler | Değişik bankalardan faiz oranları alınarak en avantajlı vade, faiz oranına göre mevduatların değerlendirilmesi |

| | | |
|---|---|---|
| Kur Riski | Döviz kur değişimlerinin yaratacağı riskler | Kurdan kaynaklı mali değerlerimiz bulunmamaktadır. |
| Kredi Riski | Kredi kullanımı sonrası oluşacak | Kredi kullanılmamaktadır. |
| Mevzuat Riski | Tescil Ücretlerinin azalması veya kaldırılması | Borsamızın tescil harici gelirlerinin de arttırılması, masrafların en aza indirgenmesi |
| Piyasa Riski | Ekonomik kriz sonrası yapılan hizmetler karşılığı alınacak ücretlerinde toplanmasında yaşanabilecek riskler | Yapılan işlemler karşılığı alınacak olan ücretler Ticaret Borsalarına tabi maddeler ve bu maddelerin alım-satımına ilişkin yönetmeliğin 14.maddesi uyarınca peşin olarak tahsil edilmektedir. |
| Nakit Yetersizliği | Borçların ödenmemesi | Bütçe talimatına göre tahsil edilebilecek bedellerin sürekli kontrol edilmesi |
| Operasyonel Risk | Bilgi eksikliğinden doğacak mali | Personele gerekli eğitimlerin verilmesi |
| | Afetler sonrası doğacak kayıplar | Binaların ve demirbaşların Afetlere karşı her yıl sigortalanması, elektronik cihazlara ECS yaptırılması, Hububat laboratuarına Mesleki Sorumluluk Sigortası yaptırılması |

## 6. LOBİCİLİK FAALİYETLERİ

Günümüzde modern yönetimlerin temel özelliklerinden birisi sivil toplum kuruluşlarının karar alma sürecinin her aşamasına katılımının sağlanmış olmasıdır. Sivil toplumun karar alma sürecindeki aktörleri etkilemede kullandığı yöntemlerden biriside lobicilik faaliyetleridir. Lobicilik faaliyetleri karar verme süreçlerini etkileme ve yönlendirme stratejisidir. Lobicilik faaliyetlerinin başarılı olabilmesi tek başına yapılan çalışmalarla değil toplu bir bilinçle organize çalışmalarla mümkündür.

Lobicilik doğrudan ve dolaylı olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır. Doğrudan lobicilik faaliyetinde karar alıcılar ile doğrudan temasa geçmek asıldır. Yüz yüze görüşme, bilgi sunma, komite oturumları, mektup gönderme, halkla ilişkiler çalışması yapma, lobiler arasında işbirliği ve koalisyonlar ise lobilerin kullandığı dolaylı yöntemlerden bazılarıdır.

Lobi Faaliyetleri etkinlik listesinde paylaşılmıştır.

## 7. STRATEJİK PLAN FAALİYETLERİ

Stratejik planlar; kurumların amaç ve çalışma konuları doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin mevcut durumun tespit edilerek gelecekle ilgili planların oluşturulması ve faaliyetlerin buna uygun şekilde geliştirmesine rehberlik eden temel kararların alınmasını hedefler. Stratejik planlama, bir anlamda bulunduğumuz nokta ile hedeflediğimiz konuma ulaşmadaki yol haritasını belirlemeyi ifade etmektedir.

2017 yılının Ekim ayında başlayıp Kasım ayında tamamlanması gereken Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Oda/Borsa Organ Seçimlerinin 24.09.2017 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 2017/10828 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla 2018 yılı Nisan ayına ertelenmesi sebebiyle nedeniyle stratejik plan hazırlama çalışmalarını ertelemiş, mevcut plan 2018 yılını kapsayacak şekilde revize edilmiştir.

2019-2022 stratejik plan hazırlama çalışmalarında, Stratejik Planlama Ekibi görev almış, ayrıca üyelerimiz ve paydaşlarımızın da katkıları sağlanmıştır. Stratejik Planlama Ekibi, çalışmalara başlamadan; Stratejik Yönetim, Stratejik Planlama ve Stratejik Plan Hazırlama konularında teorik ve uygulamalı eğitim almıştır. Plan hazırlarken 'Neredeyiz?', 'Nereye ulaşmak istiyoruz?', 'Hedeflere nasıl ve kimlerle ulaşırız?' sorularıyla misyon ve vizyonun gerçekleştirilmesine yönelik stratejiler belirlenmiş, izleme ve değerlendirme sistemi kurgulanarak etkinliğin artırılması hedeflenmiştir.

Stratejik Planın mevcut durumunun analiz edilmesine yönelik bölümünde; Kurumun tarihçesi, hukuki yapısı, amaç ve faaliyet alanları, organizasyon yapısı ile kurulların görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir. Kurumsal kaynaklar kapsamında; mali ve fiziksel kaynaklar ile insan kaynakları ve teknolojik donanım değerlendirilmiştir. Çevre analizinde; sektörün dünya ve ülkemizdeki durumu ile sektördeki gelişmelere değinilmiş, PEST (Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik) açısından yönelimler belirlenmiştir. GZFT (SWOT) Analizi kapsamında ise Kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile mevcut veya muhtemel fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

Kurumumuzun misyon ve vizyonu çerçevesinde, temel değer ve ilkeleri belirlenmiş olup bu çalışmalar kapsamında Kurumun stratejik performans alanlarının düzenlemesi, hizmet verdiği alanlarda kurumsal yapının güçlendirilmesine yönelik stratejiler belirlenmiştir. Stratejik performans alanlarına ait stratejik amaçlarımızı belirledikten sonra bu amaçlara ulaşmada alt hedefler oluşturulmuştur. Hedeflerin gerçekleştirilebilmesine yönelik faaliyetler tespit edilerek, bunlara yönelik performans göstergeleri oluşturulmuş, performans hedefleri belirlenerek maliyetlendirme yoluna gidilmiştir.

Bandırma Ticaret Borsası 2019-2012 yılı dört yıllık stratejik planı, saydamlık ve hesap verilebilirliği ön planda tutan izleme ve değerlendirmeye açık bir bakış açısıyla hazırlanmıştır. Stratejik plan çalışmalarında, Kurumun kuruluşundan bugüne kadar sektörde öncü olmasının yanı sıra gelecekte de yetkinlik ve etkinliğinin artırılması ana hedef olarak benimsenmiştir.

## I. PAYDAŞ ANALİZİ

Bandırma Ticaret Borsası stratejik planında yer alan stratejik amaçların belirlenmesinde, paydaşlar ve beklentileri büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle ilgili paydaşların görüşlerinin plana dahil edilmesi için, durum analizine temel oluşturacak paydaş analizleri yapılmaktadır.

| ETKİ /ÖNEM | ZAYIF | GÜÇLÜ |
|---|---|---|
| **Önemsiz** | İzle | Bilgilendir |
| **Önemli** | Çıkarlarını gözet, Çalışmalarına dahil et | Birlikte Çalış |

| PAYDAŞ ADI | PAYDAŞ TÜRÜ | NEDEN PAYDAŞ | Paydaşın Kuruluşu Etkileme Gücü (Zayıf/Güçlü) | Kuruluşun Paydaşın Beklentilerine Verdiği Önem (Önemli/Önemsiz) | ÖNCELİĞİ | Yapılacak Faaliyet |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Balıkesir Büyükşehir Belediyesi | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Balıkesir Teknopark | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, faaliyetleriyle ilgili üyelerini bilgilendir |
| Balıkesir Valiliği | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma 17 Eylül Üniversitesi ve MYO'lar | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma Belediyesi | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma İlçe Emniyet Müdürlüğü | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et |
| Bandırma Jandarma İlçe Komutanlığı | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma Kaymakamlığı | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Toplantılarına katılım sağla, etkinliklere davet et, görüş ve önerilerine cevap ver |
| Bandırma Kent Konseyi | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Zayıf | Önemsiz | İzle | Etkinliklere davet et |
| Bandırma TB Çalışanları | İç Paydaş | Temel Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Sürekli bilgilendir, görüşlerini önemse, memnuniyeti ön planda tut |
| Bandırma TB Kurulları | İç Paydaş | Temel Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Öneri ve görüşlerini önemse, memnuniyeti ön planda tut |
| Bandırma TB Meclis | İç Paydaş | Temel Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Sürekli bilgilendir, görüşlerini önemse, memnuniyeti ön planda tut |
| Bandırma TB Yönetim Kurulu | İç Paydaş | Temel Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Sürekli bilgilendir, görüşlerini önemse, memnuniyeti ön planda tut |
| Bandırma Teknik Liseleri | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Zayıf | Önemli | Çıkarlarını gözet, Çalışmalarına dahil et | Projelerine sosyal ortak ol, etkinliklere davet et |
| Bandırma Ziraat Odası | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Ortak etkinlikler düzenle, üreticilerle ilgili ulaşamadığın bilgiler için başvur |
| Bankalar | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Etkinliklere davet et, faiz dönemlerinde Borsanın menfaatlerini ön planda tut |
| Basın | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Güçlü | Önemli | Birlikte Çalış | Şeffaf yönetim anlayışına çerçevesinde çalışmalarını, projelerini, etkinliklerini paylaş |
| Bandırma Kamuoyu | Dış Paydaş | Stratejik Ortak | Zayıf | Önemli | Çıkarlarını gözet, Çalışmalarına dahil et | Şeffaf yönetim anlayışına çerçevesinde çalışmalarını, projelerini, etkinliklerini paylaş |

## II. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Borsamızın stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde, misyonumuz, vizyonumuz, ilkelerimiz, paydaş beklentileri, üye memnuniyet anketi, PEST ve GZTF analizinden yararlanılmıştır.

Buna göre faaliyetlerimiz gruplandırılmış, stratejik konu ve amaçlar belirlenmiş ve stratejik amaçlar için hedefler belirtilmiştir. Sonuçta 4 strateji 48 hedef belirlenmiştir. Stratejik Planlamayla ilgili detaylar ektedir.

## 8. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- MALİ BİLGİLER

#### 1. Gider Bütçesi Uygulama Sonuçları

Borsamızın 2019 yılı tahmini gider bütçesine konulan 3.400.000,00 TL ödeneğin yıl sonu harcaması 2.887.753,34 TL olarak gerçekleşmiştir (%85).

| 2019 YILI GİDER BÜTÇESİ ANA KALEMLERİ | |
|---|---|
| 792 Personel Giderleri Hesabı | 1.093.709,56 |
| 793 Dışarıdan Sağlanan Fayda Ve Hizmetler | 1.136.699,34 |
| 794 Çeşitli Giderler Hesabı | 588.952,67 |
| 795 Vergi Resim Ve Harçlar | 68.391,77 |
| TOPLAMLAR | 2.887.753,34 |

Harcamaların fonksiyonel yüzdesine bakıldığında %38'nin personel giderleri; %39'unun dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler; %20'sinin, çeşitli giderler; %3'ünün vergi, resim ve harçlardan oluştuğu görülmektedir.

#### 2. Gelir Bütçesi Uygulama Sonuçları

Borsamızın 2019 yılı tahmini gelir bütçesine konulan 3.400.000,00 TL'nin yılsonu gerçekleşmesi 4.078.624,42 TL olarak gerçekleşmiştir (%120).

| 2019 YILI GELİR BÜTÇESİ ANA KALEMLERİ | | |
|---|---|---|
| 600 | OLAĞAN GELİRLER HESABI | 3.009.087,82 |
| 642 | FAİZ GELİRLERİ HESABI | 284.112,77 |
| 643 | KİRA GELİRLERİ | 739.429,64 |
| 645 | MENKUL KIYMET SATIŞ GELİRLERİ | 16.839,63 |
| 679 | DİĞER OLAĞAN DIŞI GELİRLER HESABI | 29.154,56 |
| | TOPLAMLAR | 4.078.624,42 |

Gelirlerin fonksiyonel yüzdesine bakıldığında olağan gelirler %74'ü; faiz gelirleri % 7'sini; kira gelirleri %18'ni; menkul kıymet satış gelirleri %0,4'nü; diğer olağandışı gelirler %0,6'sını oluşturmaktadır. Son 3 yıllık mali analiz raporu ektedir.

**Bütçe Yapısı**

| YIL | GELİR | GİDER | KAR |
|---|---|---|---|
| 2015 | 2.353.923,77 | 1.665.514,82 | 688.408,95 |
| 2016 | 2.379.475,12 | 1.832.371,22 | 547.103,90 |
| 2017 | 2.749.220,56 | 2.243.528,65 | 505.691,91 |
| 2018 | 3.256.687,19 | 2133818,53 | 1122868,66 |
| 2019 | 4.078.624,42 | 2.887.753,34 | 1.190.871,08 |

| İŞTİRAK/ORTAKLIK ADI | PAY (TL) | KARAR TARİHİ | KARAR SAYISI | KARAR MERCİİ |
|---|---|---|---|---|
| GTİ A.Ş. | 25.000,00 TL | 21.10.2015 | 2015/12-10 | Meclis Kararı |
| ÇELEBİ BANDIRMA LİMANI A.Ş.* | 1.969.526,00 TL | 13.06.2008 | 2008/7-46 | Meclis Kararı |
| BALO A.Ş. | 362.000,00 TL | 25.07.2011 | 2011/8-37 | Meclis Kararı |
| BORSA BANDIRMA ARACILIK HİZ.A.Ş. | 200.000,00 TL | 28.04.2016 | 2016/4-39 | Meclis Kararı |
| TEKNOKENT A.Ş. | 22.000,00 TL | 30.06.2015 | 2015/8-29 | Meclis Kararı |
| BANDIRMA BORSA TAR.ÜRN.LİS.DEP.A.Ş. | 2.000.000,00 TL | 3.05.2018 | 2018/6-3 | Meclis Kararı |
| BANDIRMA TİCARET BORSASI İKTİSADİ İŞL. | 0,00 TL | 10.10.2017 | 2017/10-58 | Meclis Kararı |
| T.ÜRÜN İHTİSAS BORSASI A.Ş. | 600.000,00 TL | 18.08.2016 | 2016/9-44 | Meclis Kararı |
| **TOPLAM** | 5.178.526,00 TL | | | |

| ARSA | PAFTA NO | PARSEL NO | BEDELİ |
|---|---|---|---|
| 67 NOLU DEPO | | 1833 | 182.755,74 TL |
| 68 NOLU DEPO | | 1833 | 142.263,28 TL |
| 69 NOLU DEPO | | 1833 | 102.941,14 TL |
| 70 NOLU DEPO | | 1833 | 129.858,09 TL |
| 71 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 167.337,55 TL |
| 80 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 466.177,78 TL |
| 81 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 451.855,78 TL |
| 82 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 451.855,78 TL |
| 83 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 451.855,78 TL |
| 84 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 233.088,90 TL |
| 93 NOLU DEPO | 18N-II-D | 4339 | 444.687,31 TL |
| C4-39 NOLU DEPO | 109 ADA | 4 | 173.720,00 TL |
| E.BORSA BİNASI | 33 | 1 | 157.794,55 TL |
| EK HİZMET BİNASI | 10 | 101 | 125.021,02 TL |
| HİZMET BİNASI | 18N-II-D | 101 | 190.314,32 TL |
| LAB.KANTAR VE DİN.TES. | 10 | 101 | 49.205,57 TL |
| PER.YEMEKHANE BİNASI | 10 | 101 | 57.794,36 TL |
| | | **TOPLAM** | 3.978.526,95 TL |

**Yıllara Göre İşlem Hacmi**

| Yıllar | İşlem Değeri(TL) | Değişim Miktarı (%) |
|---|---|---|
| 2015 | 2.445.438.567,34 | -22,11 |
| 2016 | 3.239.079.052,04 | 32,46 |
| 2017 | 4.337.419.366,49 | 33,91 |
| 2018 | 4.747.895.124,30 | 9,46 |
| 2019 | 6.101.581.905,64 | 28,5 |

**ÇEŞİTLİ KOMİSYONLARDA ve ŞİRKETLERDE BORSAMIZI TEMSİLE YETKİLİ MECLİS ÜYELERİ**

Gençlik Hizmetleri Üst Kurulu : Halit Sezgin

Adalet Komisyonu : Hamdi Selçuk

Bandırma Kent Konseyi : Mehmet Aytekin, Mümin Acar

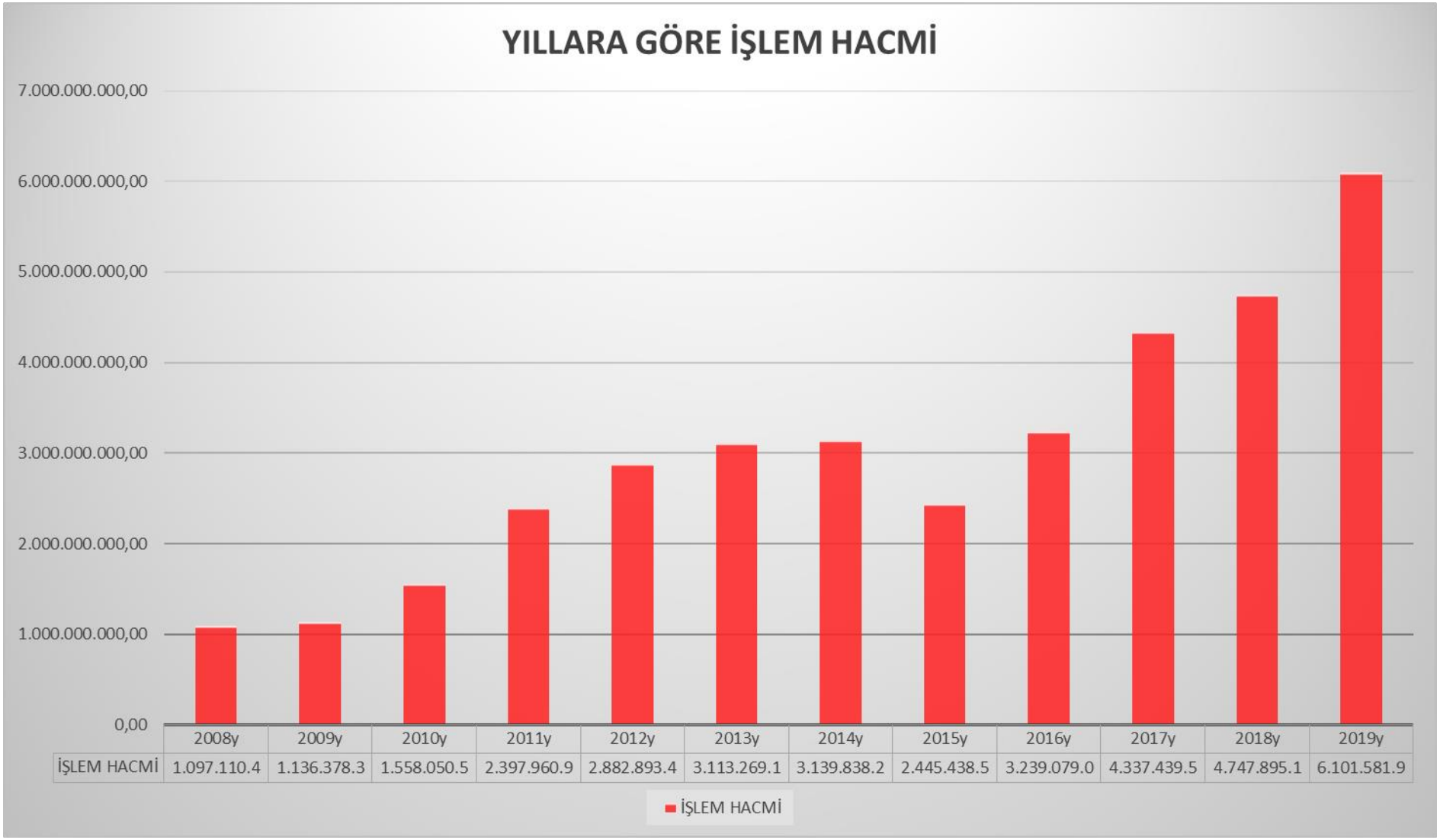
Yüksek Öğrenim Bilimsel Ve Tek.Ar.Vakfı : İsmail Tunçbilek

Kütlü Pamukta Kirlenmeyi Önleyici Kom : Ahmet Turan, Hamdi Selçuk

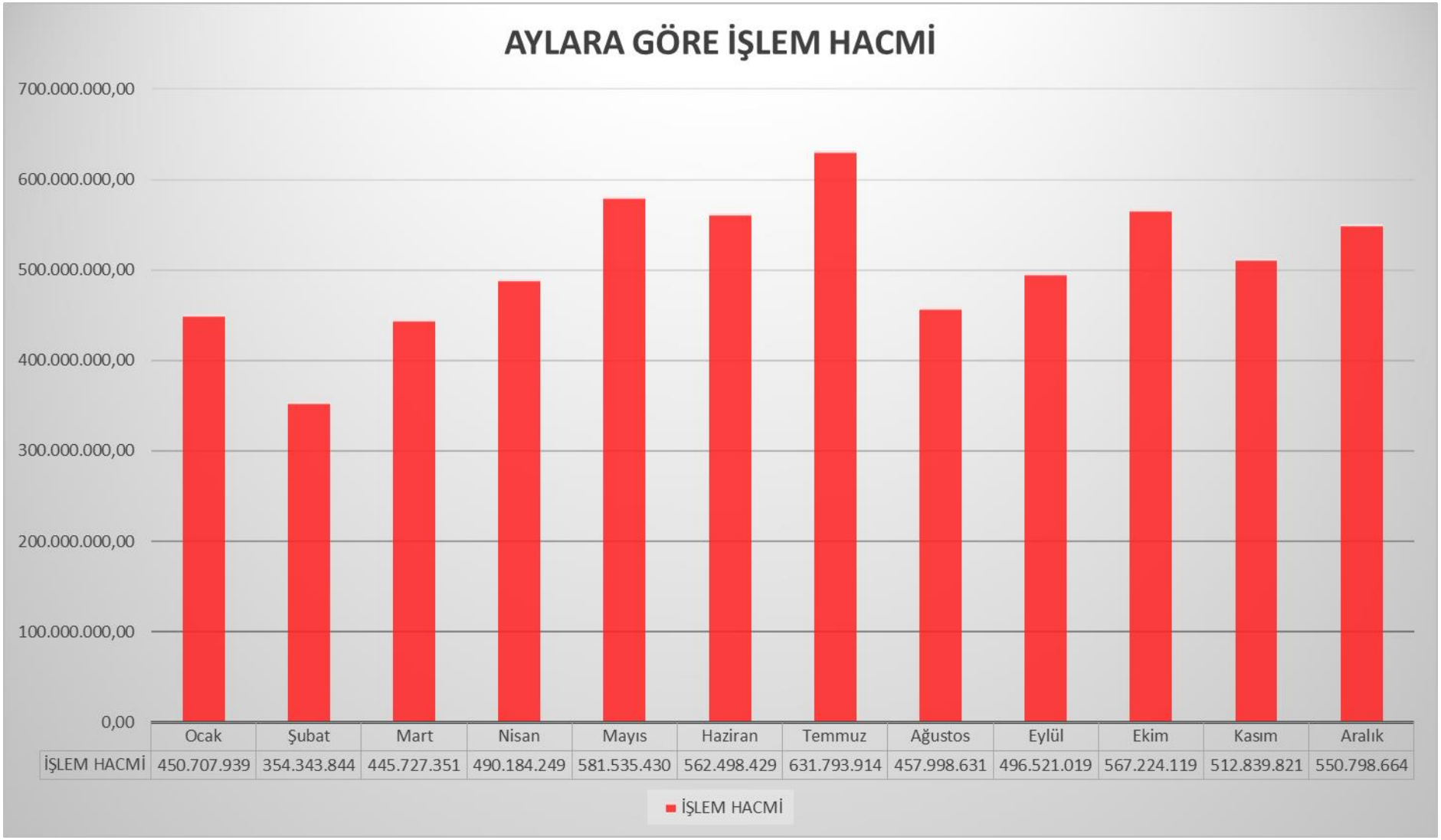
TOBB YOİK : Can Ata Tan

Toplantı, Organizasyon: Mehmet Aytekin,Hamdi Selçuk,Ahmet Toygun,Tayfun Kurtman,

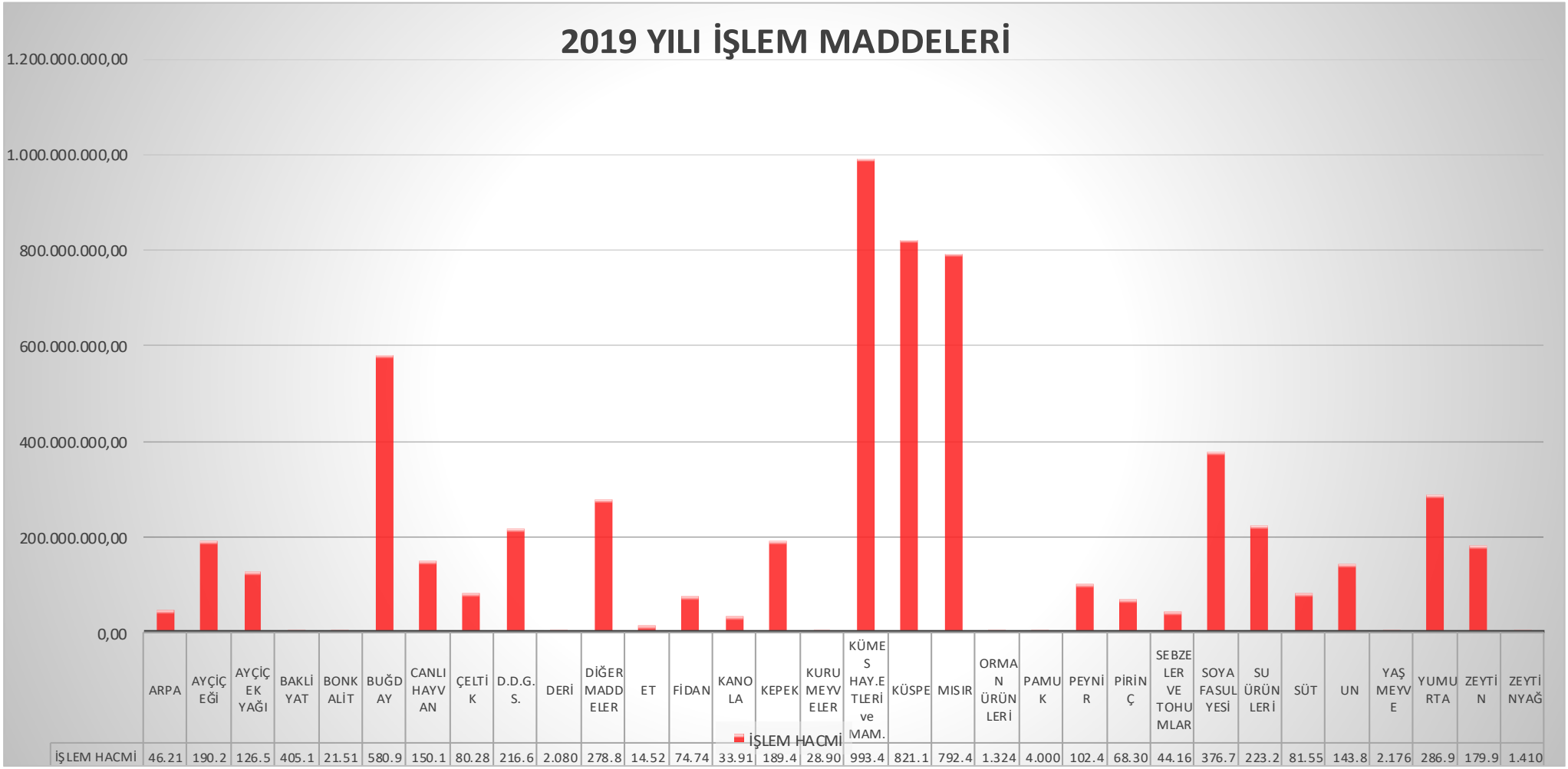
Lidaş Komisyonu : Tayfun Kurtman, Mehmet Aytekin, Ahmet Toygun, Recep Güngör



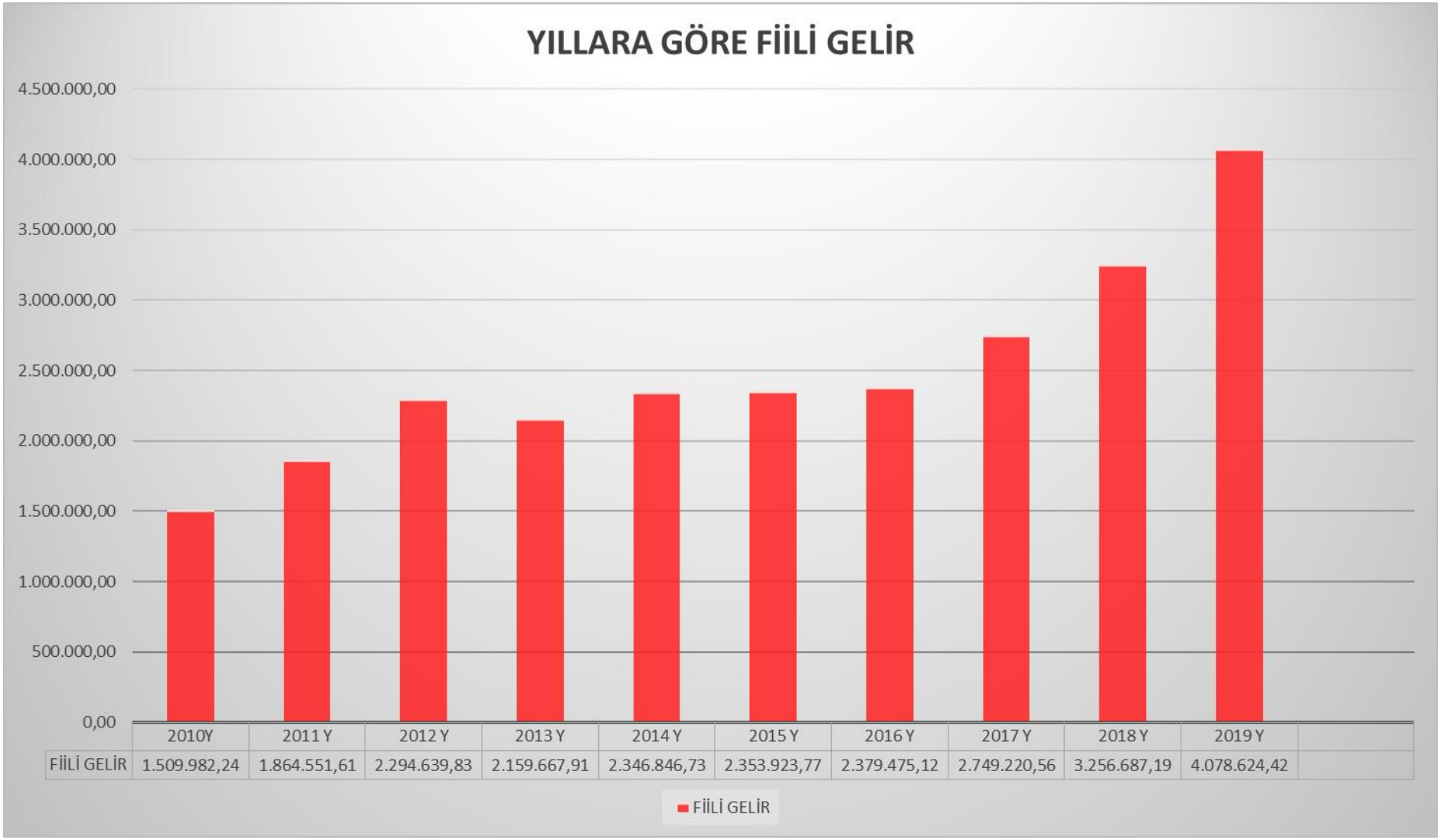

| | 2008y | 2009y | 2010y | 2011y | 2012y | 2013y | 2014y | 2015y | 2016y | 2017y | 2018y | 2019y |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| İŞLEM HACMİ | 1.097.110.4 | 1.136.378.3 | 1.558.050.5 | 2.397.960.9 | 2.882.893.4 | 3.113.269.1 | 3.139.838.2 | 2.445.438.5 | 3.239.079.0 | 4.337.439.5 | 4.747.895.1 | 6.101.581.9 |

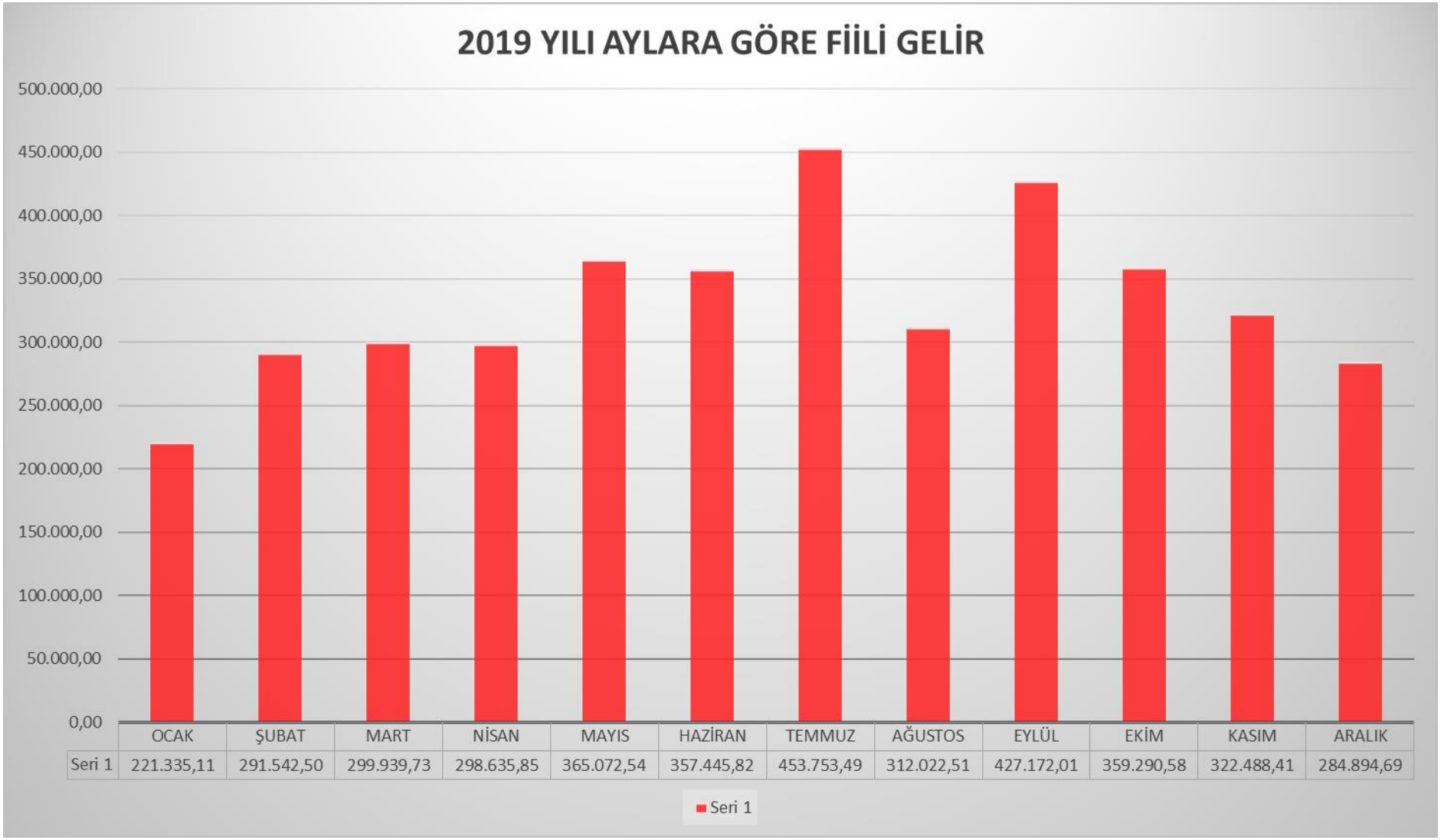



| | Ocak | Şubat | Mart | Nisan | Mayıs | Haziran | Temmuz | Ağustos | Eylül | Ekim | Kasım | Aralık |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| İŞLEM HACMİ | 450.707.939 | 354.343.844 | 445.727.351 | 490.184.249 | 581.535.430 | 562.498.429 | 631.793.914 | 457.998.631 | 496.521.019 | 567.224.119 | 512.839.821 | 550.798.664 |

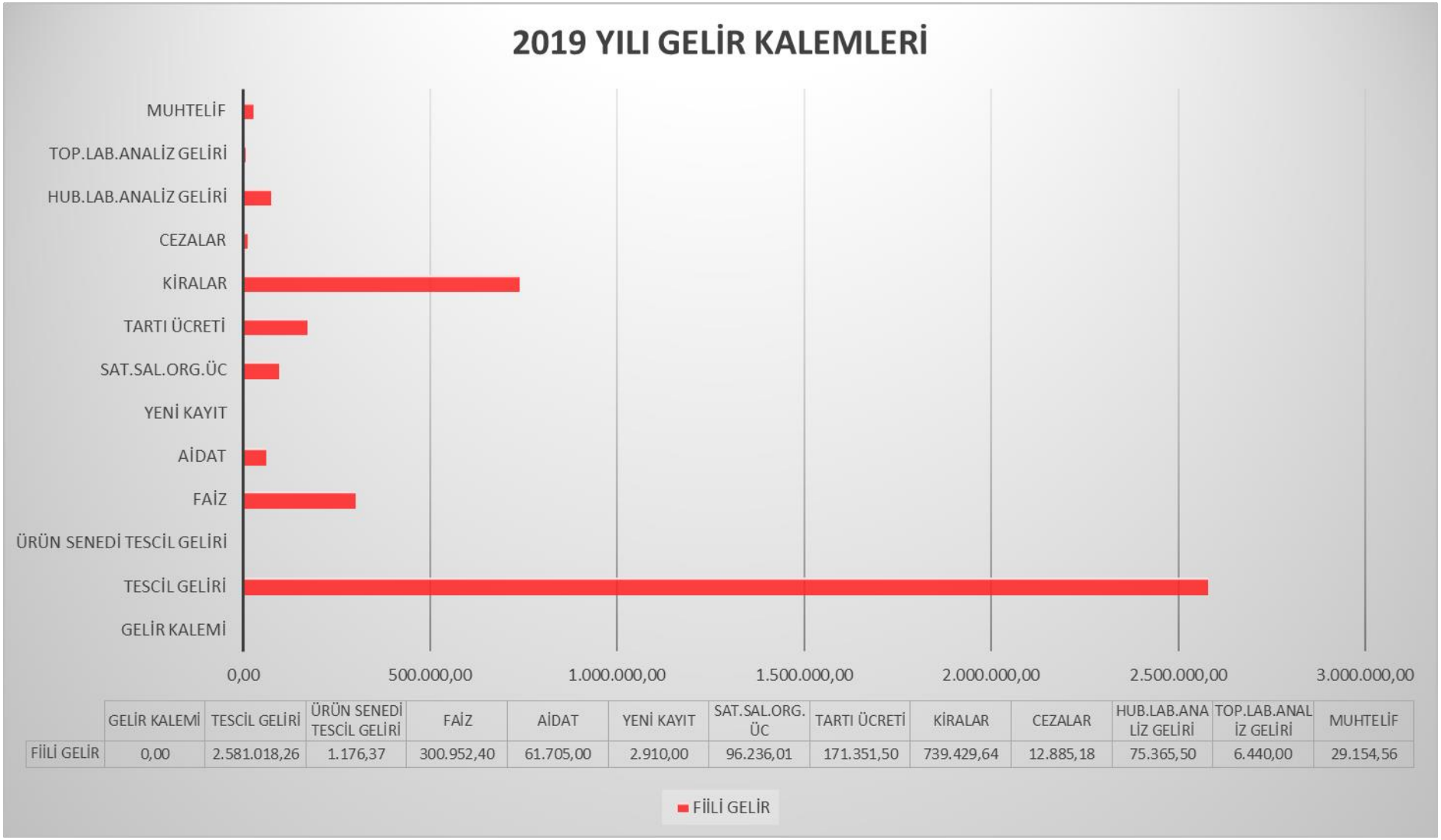



| | ARPA | AYÇİÇEĞİ | AYÇİÇEK YAĞI | BAKLİYAT | BONKALİT | BUĞDAY | CANLI HAYVAN | ÇELTİK | D.D.G.S. | DERİ | DİĞER MADDELER | ET | FİDAN | KANOLA | KEPEK | KURU MEYVELER | KÜMES HAY.ETLERİ ve MAM. | KÜSPE | MISIR | ORMAN ÜRÜNLERİ | PAMUK | PEYNİR | PİRİNÇ | SEBZELER VE TOHUMLAR | SOYA FASULYESİ | SU ÜRÜNLERİ | SÜT | UN | YAŞ MEYVE | YUMURTA | ZEYTİN | ZEYTİNYAĞ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| İŞLEM HACMİ | 46.21 | 190.2 | 126.5 | 405.1 | 21.51 | 580.9 | 150.1 | 80.28 | 216.6 | 2.080 | 278.8 | 14.52 | 74.74 | 33.91 | 189.4 | 28.90 | 993.4 | 821.1 | 792.4 | 1.324 | 4.000 | 102.4 | 68.30 | 44.16 | 376.7 | 223.2 | 81.55 | 143.8 | 2.176 | 286.9 | 179.9 | 1.410 |

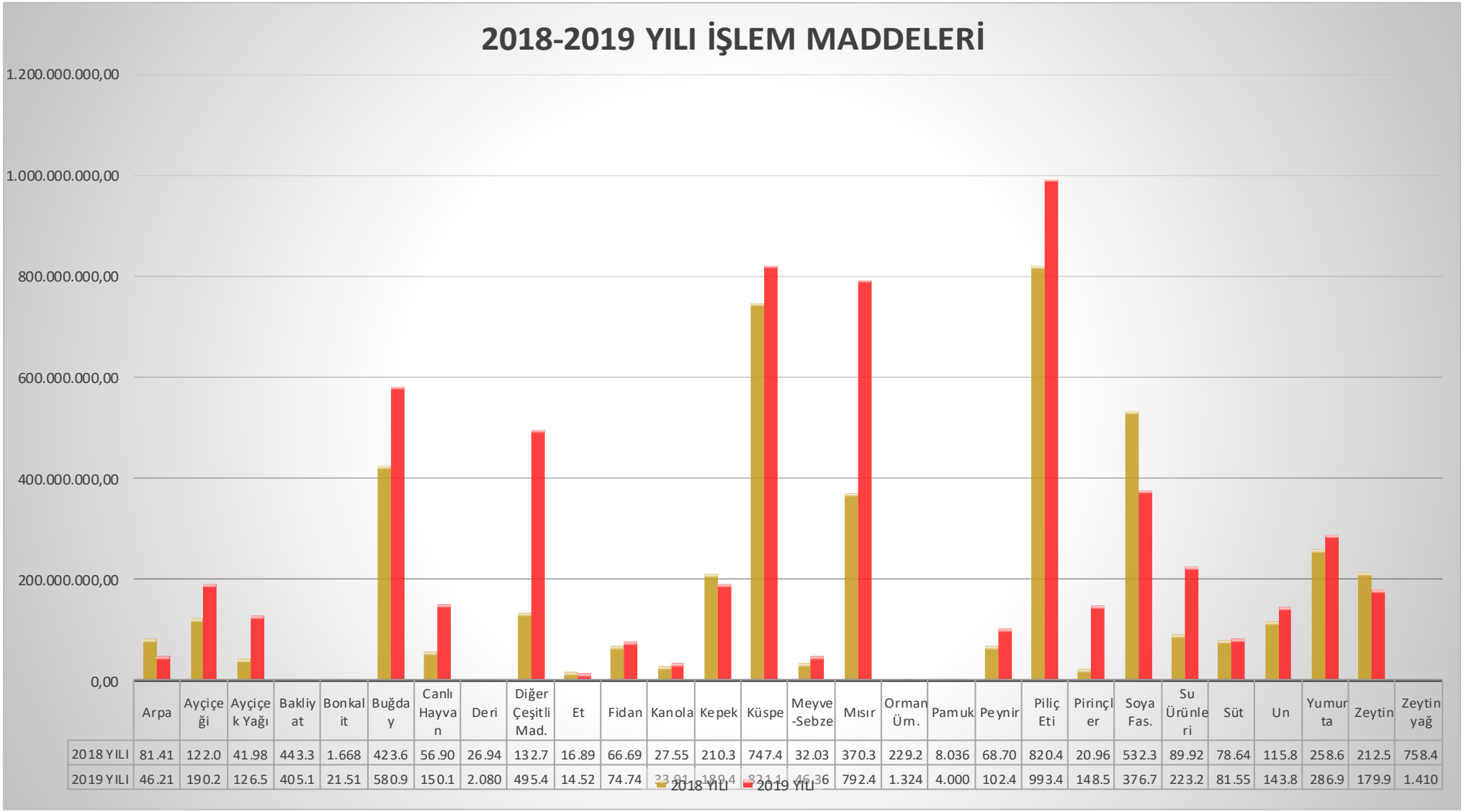

YILLARA GÖRE FİİLİ GELİR
4.500.000,00
4.000.000,00
3.500.000,00
3.000.000,00
2.500.000,00
2.000.000,00
1.500.000,00
1.000.000,00
500.000,00
0,00
2010Y
2011 Y
2012 Y
2013 Y
2014 Y
2015 Y
2016 Y
2017 Y
2018 Y
2019 Y
FİİLİ GELİR
1.509.982,24
1.864.551,61
2.294.639,83
2.159.667,91
2.346.846,73
2.353.923,77
2.379.475,12
2.749.220,56
3.256.687,19
4.078.624,42
FİİLİ GELİR




| | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Seri 1 | 221.335,11 | 291.542,50 | 299.939,73 | 298.635,85 | 365.072,54 | 357.445,82 | 453.753,49 | 312.022,51 | 427.172,01 | 359.290,58 | 322.488,41 | 284.894,69 |




| | GELİR KALEMİ | TESCİL GELİRİ | ÜRÜN SENEDİ TESCİL GELİRİ | FAİZ | AİDAT | YENİ KAYIT | SAT.SAL.ORG. ÜC | TARTI ÜCRETİ | KİRALAR | CEZALAR | HUB.LAB.ANALİZ GELİRİ | TOP.LAB.ANALİZ GELİRİ | MUHTELİF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FİİLİ GELİR | 0,00 | 2.581.018,26 | 1.176,37 | 300.952,40 | 61.705,00 | 2.910,00 | 96.236,01 | 171.351,50 | 739.429,64 | 12.885,18 | 75.365,50 | 6.440,00 | 29.154,56 |




| | Arpa | Ayçiçeği | Ayçiçek Yağı | Bakliyat | Bonkalit | Buğday | Canlı Hayvan | Deri | Diğer Çeşitli Mad. | Et | Fidan | Kanola | Kepek | Küspe | Meyve-Sebze | Mısır | Orman Ürn. | Pamuk | Peynir | Piliç Eti | Pirinçler | Soya Fas. | Su Ürünleri | Süt | Un | Yumurta | Zeytin | Zeytin yağ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2018 YILI | 81.41 | 122.0 | 41.98 | 443.3 | 1.668 | 423.6 | 56.90 | 26.94 | 132.7 | 16.89 | 66.69 | 27.55 | 210.3 | 747.4 | 32.03 | 370.3 | 229.2 | 8.036 | 68.70 | 820.4 | 20.96 | 532.3 | 89.92 | 78.64 | 115.8 | 258.6 | 212.5 | 758.4 |
| 2019 YILI | 46.21 | 190.2 | 126.5 | 405.1 | 21.51 | 580.9 | 150.1 | 2.080 | 495.4 | 14.52 | 74.74 | 33.01 | 189.4 | 821.1 | 46.36 | 792.4 | 1.324 | 4.000 | 102.4 | 993.4 | 148.5 | 376.7 | 223.2 | 81.55 | 143.8 | 286.9 | 179.9 | 1.410 |

| 2019 YILI İŞ PLANI GERÇEKLEŞME DURUMU | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AKREDİTASYON NO | FAALİYET TANIMI | PERFORMANS GÖSTERGESİ | HEDEF PERFORMANS | GERÇEKLEŞEN PERFORMANS | GERÇEKLEŞME ORANI | PLANLANAN MALİYET(TL) | GERÇEKLEŞEN MALİYET(TL) |
| 4.5 | Çalışanların Aldığı Eğitim Sayısının Arttırılması | Eğitim Sayısı | 16 | 6 | 38 | ₺5.000,00 | ₺5.100,00 |
| 1.1 | Performans Sisteminin Yenilenmesi | Performans Anketi | 3 | 3 | 100 | ₺2.000,00 | ₺0,00 |
| 1.3 | Çalışanların Motivasyonunun Etkinlik Ve Ödüllerle Arttırılması | Personel Memnuniyet Anketi | 1 | 1 | 100 | ₺1.500,00 | ₺0,00 |
| 1.1 | Yöneticilerin Aldığı Eğitim Sayısının Arttırılması | Eğitim Sayısı | 4 | 7 | 175 | ₺5.000,00 | ₺3.500,00 |
| 1.1 | Yönetici Eğitim Etkinlik Değerlendirmesinin Yapılması | Eğitim Etkililik Puanı | 90 | 95 | 106 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| 1.8 | A Sınıfı Akreditasyonun Devamının Sağlanması | Özdeğerlendirme Formu | 1 | 1 | 100 | ₺20.000,00 | ₺10.000,00 |
| 1.8 | KYS Sisteminin Devamının Sağlanması | KYS Belgesi | 1 | 1 | 100 | ₺3.000,00 | ₺2.000,00 |
| 1.6, 1.8 | ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması | ISO 27001 Belgesi | 1 | 0 | 0 | ₺10.000,00 | ₺0,00 |
| 1.5 | Personelin EBYS Kullanımının Arttırılması | EBYS Program Kullanım İstatistikleri | 80 | 0 | 0 | ₺500,00 | ₺0,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.5 | Hizmet İçi EBYS Eğitimleri | Eğitim Saat/Kişi | 2 | 0 | 0 | ₺500,00 | ₺0,00 |
| 1.6 | Web Sitesinin Yeniden Dizaynı | Web Sitesi Kullanımda Artış | 10% | 6% | 60 | ₺5.000,00 | ₺0,00 |
| 1.6 | Mobil Uygulamanın Geliştirilmesi | Mobil Uygulama İndirme Sayısı | 150 | 0 | 0 | ₺5.000,00 | ₺4.500,00 |
| 1.6 | Web Sitesi Yabancı Dil Desteğinin Arttırılması | Yabancı Dil Sayısı | 2 | 1 | 50 | ₺3.000,00 | ₺0,00 |
| 1.6 | Sosyal Medya Hesaplarının Aktif Olarak Kullanımı | Sosyal Medya Paylaşım Sayısında Artış | 15% | 10% | 66 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| 2.6 | Ürün Senedi Alım-Satım Platformunun Güncellenmesi | Platform İşlem Adedi | 10 | 0 | 0 | ₺15.000,00 | ₺0,00 |
| 1.7 | Üyelerin Yerinde Ziyaret Edilmesi | Üye Ziyaret Sayısı | 150 | 80 | 53 | ₺1.500,00 | ₺2.000,00 |
| 1.7 | Üye Memnuniyetinin Üst Seviyede Tutulması | Üye Memnuniyet Oranı | 85 | 90 | 106 | ₺5.000,00 | ₺3.500,00 |
| 2.4 | Üye Eğitimlerinin Arttırılması | Eğitim Sayısı | 12 | 4 | 33 | ₺10.000,00 | ₺8.000,00 |
| 1.7 | Üye Bilgilerinin Güncellenmesi | Üye Bilgi Güncelleme Oranı | 100% | 100% | 100 | ₺1.000,00 | ₺0,00 |
| 1.7 | Üye Etkinliklerinin Arttırılması | Etkinlik Sayısı | 18 | 12 | 67 | ₺5.000,00 | ₺4.000,00 |
| 1.7 | İlk Temas Noktası Oluşturulması | Yönlendirme Levhaları | 2 | 2 | 100 | ₺1.000,00 | ₺850,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.7,2.3 | Üye Eğitimlerinin Online Web Sitesi Üzerinden Verilmesi | Eklenen Eğitim Sayısı | 5 | 2 | 40 | ₺5.000,00 | ₺0,00 |
| 1.6,1.7 | Web Sitemiz Üzerinden "Üyelerimize Bir Tık Uzaktasınız" Linkiyle Kısa Tanıtımlar | Üye Web Site Sayısı | 75 | 0 | 0 | ₺500,00 | ₺0,00 |
| 1.7,2.3 | Üyelerimizin Yurtiçi/Dışı Fuarlara Katılımlarının Teşvik Edilmesi | Fuar,Yurtdışı Organizasyon Katılım Sayısı | 1 | 1 | 100 | ₺5.000,00 | ₺0,00 |
| 2.1 | Üye Başarı Hikayelerinin Paylaşılarak Girişimci Sayısının Arttırılması | Dergi Üye Başarı Hikaye | 1 | 1 | 100 | ₺500,00 | ₺500,00 |
| 1.1 | Meslek İhtisas Komisyonlarının İşlevsel Hale Getirilmesi | Toplantı Sayısı | 60 | 60 | 100 | ₺2.500,00 | ₺800,00 |
| 2.2 | Üyelerimizin Sorunlarıyla İlgili Karar Alıcılarla Ortaklaşa Toplantılar Düzenlemek | Toplantı Sayısı | 3 | 4 | 133 | ₺5.000,00 | ₺2.500,00 |
| 2.2 | Üyelerin Talep Ettiği Mevzuat Değişiklikleri Ve Ekonomik Bilgilerin Güncel Olarak Paylaşılması | Yıllık Gönderilen E-Mail Sayısı | 1000 | 1440 | 144 | ₺2.000,00 | ₺0,00 |
| 2.3 | Nitelikli Eleman Yetiştirilmesine Katkıda Bulunmak Amacıyla Kurumlarla İşbirliği Yapmak | Meslek Edindirme Toplantıları | 4 | 1 | 25 | ₺10.000,00 | ₺0,00 |
| 2.3 | Üyelerimizin Finansmana Erişimlerinin Kolaylaştırılması | Hibe, Teşvik Bilgilendirme Toplantıları | 2 | 5 | 250 | ₺2.500,00 | ₺2.000,00 |
| 2.2 | Şehrimizde Kurumların Birlikteliğinin Sağlanması | Etkinlik Sayısı | 3 | 4 | 133 | ₺10.000,00 | ₺5.000,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | TOBB ve Oda/Borsaların Etkinliklerine Katılım Sağlamak | Etkinlik Sayısı | 12 | 18 | 150 | ₺12.000,00 | ₺5.000,00 |
| 2.2 | Balıkesir İli Oda/Borsa Toplantılarına Katılım Sağlamak | Etkinlik Sayısı | 4 | 6 | 150 | ₺3.000,00 | ₺2.000,00 |
| 2.2 | Paydaş Toplantıları Düzenlemek Ve Katılım Sağlamak | Etkinlik Sayısı | 2 | 2 | 100 | ₺3.000,00 | ₺1.000,00 |
| 2.2 | Karar Alıcıları Ziyaret Etmek | Etkinlik Sayısı | 10 | 8 | 80 | ₺3.000,00 | ₺1.000,00 |
| 1.7 | Üretici Bilgilendirme Toplantıları Düzenlemek | Etkinlik Sayısı | 2 | 2 | 100 | 5.000,00 | 2.000,00 |
| 1.7 | Üretimi Azaltabilecek Kanun, Yönetmelik ve Değişiklikler Konusunda Lobicilik Yapmak | Lobi Faaliyeti Sayısı | 2 | 4 | 200 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 2.3 | Ulusal Veya Uluslarası Bazda Kuruluşlarla İşbirliği İçinde Projeler Üretmek | Proje Sayısı | 1 | 1 | 100 | ₺10.000,00 | ₺4.700,00 |
| 1.5 | Coğrafi İşaret Alınan Ürünlerin Tanıtımının Yapılması | Dergi Coğrafi İşaret | 1 | 0 | 0 | ₺5.000,00 | ₺0,00 |
| 1.5 | Ulusal Kanalların Tanıtım Faaliyetlerine Katılmak | Ulusal Yayın Sayısı | 1 | 0 | 0 | ₺5.000,00 | ₺0,00 |
| 1.5 | Sürekli Yayınlarımızın Arttırılması | Yayın Sayısı | 10 | 8 | 80 | ₺7.000,00 | ₺5.000,00 |
| **GERÇEKLEŞME ORANLARI** | | | | | 81 | ₺196.000,00 | ₺75.950,00 |

| 2020 YILI İŞ PLANI | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FAALİYET NO** | **AKREDİTASYON NO** | **FAALİYET TANIMI** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **HEDEF PERFORMANS** | **PLANLANAN MALİYET(TL)** | **İLİŞKİLİ GZTF NO** | **İLGİLİ BÜTÇE KALEMİ** |
| 1.1.1 | 4.5 | Çalışanların Aldığı Eğitim Sayısının Arttırılması | Eğitim Saat/Kişi | 16 | ₺7.000,00 | G6,G7,G4, G8 F7,T13 | 794.07.001 |
| 1.1.2 | 1.1 | Performans Sisteminin Yenilenmesi | Performans Puanı | 3 | ₺3.000,00 | Z10 | 793.01.020 |
| 1.1.3 | 1.3 | Çalışanların Motivasyonunun Etkinlik Ve Ödüllerle Arttırılması | Personel Memnuniyet Anketi | 1 | ₺3.000,00 | Z10,G7,G6, G8 G13,T10 | 793.01.013 |
| 1.2.1 | 1.1 | Yöneticilerin Aldığı Eğitim Sayısının Arttırılması | Eğitim Saat/Kişi | 4 | ₺6.000,00 | Z4,Z6 | 794.07.003 |
| 1.2.2 | 1.1 | Yönetici Eğitim Etkinlik Değerlendirmesinin Yapılması | Eğitim Etkililik Puanı | 90 | ₺0,00 | Z4,Z6 | 794.07.003 |
| 1.3.1 | 1.8 | A Sınıfı Akreditasyonun Devamının Sağlanması | Akreditasyon Denetim Seviyesi | 1 | ₺25.000,00 | G7 | 793.01.020 |
| 1.3.2 | 1.8 | KYS Sisteminin Devamının Sağlanması | KYS Belgesi, İç Dış Tetkiklerde Bulunan Uygunsuzluk | 1 | ₺4.000,00 | G7 | 793.01.020 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.3 | 1.8,4.3 | ISO 31000 Risk Yönetim Sisteminin Kurulması | ISO 31000 Belgesi İç Dış Tetkiklerde Bulunan Uygunsuzluk | 1 | ₺10.000,00 | G1 | 793.01.020 |
| 1.3.4 | 1.6,1.8 | ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Sisteminin Kurulması | ISO 10002 Belgesi, İç Dış Tetkiklerde Bulunan Uygunsuzluk | 80 | ₺10.000,00 | G1 | 793.01.020 |
| 1.3.5 | 1.6, 1.8 | ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması | ISO 27001 Belgesi, İç Dış Tetkiklerde Bulunan Uygunsuzluk | 2 | ₺2.000,00 | G1,T13 | 793.01.020 |
| 1.4.1 | 1.5 | Personelin EBYS Kullanımının Arttırılması | EBYS Program İstatistikleri | 10% | ₺500,00 | G7,G8,G1,F5,F9 | 794.07.001 |
| 1.4.2 | 1.5 | Hizmet İçi EBYS Eğitimleri | Eğitim Saat/Kişi | 150 | ₺750,00 | G7,G8,G1,F5,F9 | 794.07.001 |
| 1.5.1 | 1.6 | Web Sitesinin Yeniden Dizaynı | Web Sitesi Kullanım İstatistikleri | 2 | ₺1.000,00 | Z8,G7,G15, G1, G2,Z7 | 793.01.010 |
| 1.5.2 | 1.6 | Mobil Uygulamanın Geliştirilmesi | Mobil Uygulama İndirme Sayısı | 15% | ₺1.000,00 | Z4,Z11 | 793.01.010 |
| 1.5.3 | 1.6 | Web Sitesi Yabancı Dil Desteğinin Arttırılması | Yabancı Dil Sayısı | 10 | ₺4.000,00 | Z8 | 793.01.010 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.5.4 | 1.6 | Sosyal Medya Hesaplarının Aktif Olarak Kullanımı | Sosyal Medya Paylaşımları | 150 | ₺0,00 | Z8,Z11 | 793.01.010 |
| 1.5.6 | 2.6 | Rev. TÜRİB Platformu İşlerliğinin arttırılması | Platform Üye Sayısı | 50 | ₺0,00 | G11,G6,G4, G10,G1,F6, F5,F3,F1 | 267.01.001 |
| 1.5.7 | 1.8 | Entegre Yönetim Sisteminin Kurulması | EYS Program Çıktıları | 12 | ₺0,00 | G7,T13 | 793.01.020 |
| 1.5.8 | 1.6 | Web Sitemize Sanal Tur Uygulamasının Konulması | Web Sitesi Kullanım İstatistikleri | 100% | ₺10.000,00 | F4,G5,Z8 | 793.01.021 |
| 2.1.1 | 1.7 | Üyelerin Yerinde Ziyaret Edilmesi | Üye Ziyaretleri Gerçekleşme Oranı | 18 | ₺2.500,00 | G15,Z6,Z9, Z7,T6,T14 | 793.01.013 |
| 2.1.2 | 1.7 | Üye Memnuniyetinin Üst Seviyede Tutulması | Üye Memnuniyet Oranı | 2 | ₺6.000,00 | G15,Z6,Z9, Z7, T6,T14,T15 ,F5 | 793.01.013 |
| 2.1.3 | 2.4 | Üye Eğitimlerinin Arttırılması | Eğitim Adam/Kişi | 5 | ₺12.000,00 | G15, Z6 | 794.07.003 |
| 2.1.4 | 1.7 | Üye Bilgilerinin Güncellenmesi | Üye Bilgi Güncelleme Oranı | 75 | ₺1.000,00 | G15 | 793.01.013 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.5 | 1.7 | Üye Etkinliklerinin Arttırılması | Etkinlik Sayısı | 1 | ₺7.000,00 | G9,G4,G12, G7,G15 Z6,F10,F12, F8T5,T6 | 794.07.003 |
| 2.1.6 | 1.7 | İlk Temas Noktası Oluşturulması | Üye Memnuniyet Anketinde Doğru Yönlendirmeler Memnuniyet Oranı | 1 | ₺0,00 | G15 | 793.01.014 |
| 2.1.7 | 1.7,2.3 | Üye Eğitimlerinin Online Web Sitesi Üzerinden Verilmesi | Web Sitesi Kullanım İstatistikleri | 60 | ₺5.000,00 | Z8,G15,Z6 | 793.01.021 |
| 2.1.8 | 1.6,1.7 | Web Sitemiz Üzerinden "Üyelerimize Bir Tık Uzaktasınız" Linkiyle Kısa Tanıtımlar | Web Sitesi Kullanım İstatistikleri | 3 | ₺500,00 | Z8,Z1,Z3,F2 ,F1,T6 | 793.01.021 |
| 2.1.9 | 1.7,2.3 | Üyelerimizin Yurtiçi/Dışı Fuarlara Katılımlarının Teşvik Edilmesi | Etkinlik Sayısı | 1000 | ₺7.500,00 | T6,Z3,G10 | 794.07.002 |
| 2.1.10 | 2.1 | Üye Başarı Hikayelerinin Paylaşılarak Girişimci Sayısının Arttırılması | Web Sitesi Kullanım İstatistikleri, Yıllık Dergi Gönderim Sayısı | 4 | ₺700,00 | Z9 | 793.01.014 |
| 2.1.11 | 2.6 | Üretimi Fazla Olan Ürünlerin Tanıtım Ve Satışı İçin Platform Kurulması | Satış Platformu | 2 | ₺10.000,00 | Z1,G10,G4, G14 | 793.01.021 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.1 | 1.1 | Meslek İhtisas Komisyonlarının İşlevsel Hale Getirilmesi | Toplantı Karar Tutanakları | 48 | ₺4.000,00 | G12,T11,T9 ,T8, F10 | 793.01.013 |
| 3.1.2 | 2.2 | Üyelerimizin Sorunlarıyla İlgili Karar Alıcılarla Ortaklaşa Toplantılar Düzenlemek | Etkinlik Sayısı | 12 | ₺7.000,00 | G9,Z9,Z2,F 9,F10,F5 F12,F11,F8, F1T6,T12 | 793.01.013 |
| 3.1.3 | 2.2 | Üyelerin Talep Ettiği Mevzuat Değişiklikleri Ve Ekonomik Bilgilerin Güncel Olarak Paylaşılması | E-Mail Sayısı | 4 | ₺0,00 | T13,T12,T9 | 793.01.010 |
| 3.1.4 | 2.3 | Nitelikli Eleman Yetiştirilmesine Katkıda Bulunmak Amacıyla Kurumlarla İşbirliği Yapmak | Mesleki Kurslar | 2 | ₺10.000,00 | G9,G10,Z9, F9, F10,F12,F8 | 793.01.021 |
| 3.1.5 | 2.3 | Üyelerimizin Finansmana Erişimlerinin Kolaylaştırılması | Hibe, Teşvik Bilgilendirme Toplantıları | 10 | ₺4.000,00 | Z6,T2,T7,T1 ,T11 | 793.01.013 |
| 3.2.1 | 2.2 | Şehrimizde Kurumların Birlikteliğinin Sağlanması | Etkinlik Sayısı | 2 | ₺12.000,00 | G9,G4,G14, Z2, F9,F10,F5 | 794.07.003 |
| 3.2.2 | 2.2 | TOBB ve Oda/Borsaların Etkinliklerine Katılım Sağlamak | Etkinlik Sayısı | 2 | ₺13.000,00 | G9,G7,G14, F5 | 794.03.001 |
| 3.2.3 | 2.2 | Balıkesir İli Oda/Borsa Toplantılarına Katılım Sağlamak | Etkinlik Sayısı | 1 | ₺3.000,00 | G9,G7,G14, F5 | 794.03.001 |
| 3.2.4 | 2.2 | Paydaş Toplantıları Düzenlemek Ve Katılım Sağlamak | Etkinlik Sayısı | 1 | ₺3.000,00 | G9,G7,G14, F5 | 793.01.013 |
| 3.2.5 | 2.2 | Karar Alıcıları Ziyaret Etmek | Etkinlik Sayısı | 1 | ₺3.000,00 | G9,G7,G14, F5 | 793.01.013 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.3.1 | 1.7 | Üretici Bilgilendirme Toplantıları Düzenlemek | Etkinlik Sayısı | 10 | 7.000,00 | G9,G16,G3, T4,T2, T9 | 793.01.013 |
| 3.3.2 | 1.7 | Üretimi Azaltabilecek Kanun, Yönetmelik ve Değişiklikler Konusunda Lobicilik Yapmak | Etkinlik Sayısı | | 1.500,00 | G10,F5,G9, F10,T7,T8, T1,T11 | 793.02.001 |
| 4.1.1 | 2.3 | Ulusal Veya Uluslarası Bazda Kuruluşlarla İşbirliği İçinde Projeler Üretmek | Proje Listesi, İşbirliği Platform Sayısı | | ₺10.000,00 | G13,G4,G1 0,F5,G7 | 793.01.021 |
| 4.1.2 | 2.3 | Bandırma'nın Yurtiçi Ve Yurtdışı Tanıtımını Sağlamak | Etkinlik Sayısı | | ₺20.000,00 | G7,G12,Z2, T3 | 793.02.002 |
| 4.1.3 | 1.5 | Coğrafi İşaret Alınan Ürünlerin Tanıtımının Yapılması | Dergi, Web Sitesi | | ₺5.000,00 | G7,F10,F12 | 793.02.002 |
| 4.1.4 | 1.5 | Ulusal Kanalların Tanıtım Faaliyetlerine Katılmak | Gazete,Dergi, Tv | | ₺5.000,00 | G7,G12,Z2, T3 | 793.02.002 |
| 4.2.1 | 1.5 | Bölgemiz Ve Borsamızın Tanıtım Filminin Çekilmesi | Tanıtım Filmi | | ₺10.000,00 | G7,G12,Z2, T3 | 793.02.002 |
| 4.2.2 | 1.5 | Sürekli Yayınlarımızın Arttırılması | Yayınlar | | ₺7.000,00 | G7,G12,Z2, T3 | 793.02.004 |